



CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 250 DEL 31/12/2020

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE AL D.LGS. N. 74/2017 DI MODIFICA DEL D.LGS 150/2009 E ALLE LINEE GUIDA DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

L'anno 2020 addì 31 del mese di Dicembre alle ore 11.00 nella Casa Comunale si è riunita la Giunta Comunale presieduta da ADDIS GIOVANNI ANTONIO G. nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

AISONI ANNA PAOLA	Assessore	Si
COSSU PAOLO	Assessore	Si
LIGUORI MONICA	Assessore	Si
QUARGNENTI FRANCESCO	Assessore	Si
VARGIU ELIZABETH BONARIA	Assessore	Si

Assiste alla seduta il Segretario Comunale: dott. PIGA GIOVANNA MARIA

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta e dà lettura della seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49 comma 1° del T.U. 267/2000 il quale stabilisce che su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati;

con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, così come ad ogni effetto si approva, l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE AL D.LGS. N. 74/2017 DI MODIFICA DEL D.LGS 150/2009 E ALLE LINEE GUIDA DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Ufficio Proponente: Ufficio Segretario Generale

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 311 del 30/12/2020

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE AL D.LGS. N. 74/2017 DI MODIFICA DEL D.LGS 150/2009 E ALLE LINEE GUIDA DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Premesso che

L'art. 3 del D.Lgs. n. 150/2009 *in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni* prevede che la misurazione e la valutazione della performance, volta al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati, costituiscono condizione necessaria per l'erogazione di premi legati al merito ed alla performance;

l'attuazione dei principi generali di cui al citato art.3, deve essere correlata in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio ovvero con il ciclo di gestione della performance, come stabilito dall'art.4 del D.lgs. n.150/2009;

l'articolo 7, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs n. 74/2017, prevede che le "Amministrazioni pubbliche adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'OIV, il sistema di misurazione e valutazione della performance";

il Dipartimento della Funzione Pubblica – ufficio per la valutazione della performance – con le linee guida n. 2/2017, 4/2019, 5/2019 e la nota circolare n. 980/P/2019 ha fornito indicazioni operative in merito all'aggiornamento dei sistemi, con particolare riferimento alla performance organizzativa ed alla valutazione partecipativa;

la nota circolare del 18/12/2019 n. 0079054 dello stesso dipartimento sollecita le Amministrazioni a provvedere al tempestivo aggiornamento dei sistemi per adeguarne i contenuti alle sopravvenute modifiche legislative, nonché alle indicazioni riportate nelle linee guida sopracitate.

Dato atto che:

nel nostro Comune, in ottemperanza alle disposizioni contrattuali, già da anni erano stati adottati e posti in essere sistemi di valutazione della prestazione che avevano come destinatari tutti i dipendenti, compreso il segretario generale e la dirigenza;

le prime metodologie adottate erano rivolte a valutare solo la prestazione individuale del dipendente senza tener conto della qualità dei servizi offerti alla cittadinanza;

dopo un periodo di sperimentazione, alla luce della normativa di riforma del lavoro pubblico e tenuto conto delle criticità emerse dalle esperienze applicative, il sistema ha subito una prima revisione con l'intento di approvare un manuale di valutazione che, pur tenendo conto delle differenze di inquadramento contrattuale e delle correlate responsabilità, costituisse un percorso logico ed omogeneo per tutto l'Ente, anche al fine di stimolare la coesione organizzativa e la condivisione di valori e comportamenti di particolare importanza per le finalità assegnate dall'Amministrazione attraverso gli strumenti di programmazione;

i recenti interventi normativi e le sollecitazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica hanno indotto l'Amministrazione a rivalutare l'adeguatezza del sistema con particolare riferimento alla performance organizzativa e al suo peso sulla valutazione complessiva e al coinvolgimento degli stakeholders per limitare l'autoreferenzialità;

alla luce di tali premesse è stato aggiornato e riscritto il sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Tempio Pausania che si compone di un manuale e di 2 allegati;

Accertato che

il testo coordinato con le modifiche di che trattasi è stato redatto previo confronto con il Segretario Generale, coordinatore e sovrintendente delle funzioni dirigenziali. che ha anche la competenza della proposta di deliberazione alla Giunta Comunale ai sensi del sistema stesso;

il percorso di revisione è stato condiviso, e per alcuni aspetti promosso, dal Nucleo di Valutazione che in data **28/12/2020** ha espresso il parere favorevole di conformità a quanto stabilito dall'art.7 del D. Lgs. n.150/2009 e generalmente dalle norme del Titolo II del citato decreto nonché dalle Linee Guida n.5/20109 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

il testo è stato condiviso preliminarmente via mail con le posizioni di vertice dell'Ente non essendo stato possibile riunire la conferenza di direzione di cui all'art.21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi prima delle festività Natalizie;

ai sensi delle norme contrattuali per il personale del comparto e per l'area separata della dirigenza, in data 28/12/2020 con note prot. nn 31113 e 31116, il testo aggiornato del sistema è stato portato all'attenzione delle OO.SS. firmatarie e della RSU per l'informazione preventiva e per l'eventuale richiesta di confronto;

Ravvisata, quindi

La necessità di formalizzarne l'approvazione, .

Acquisiti gli uniti pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, ad eccezione degli atti che non siano mero atto di indirizzo.

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

1. Apportare al vigente sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Tempio Pausania le modifiche indicate in premessa che entreranno in vigore dal 01/01/2021.
2. Approvare, conseguentemente, l'allegato testo coordinato che si compone di un manuale e di 2 allegati (all. n.1- contenente 6 fac simile di schede e all. n.2 di supporto all'esercizio della valutazione, denominato "vocabolario") che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.
3. La presente delibera costituisce per la dirigenza direttiva ai sensi dell'art. 109 del T.U. 267/2000 e successive modificazioni.
4. L'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 311**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segretario Generale**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE AL D.LGS. N. 74/2017 DI MODIFICA DEL D.LGS 150/2009 E ALLE LINEE GUIDA DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 31/12/2020

Il Responsabile di Settore
giovanna maria piga

Parere Contabile

Settore Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 31/12/2020

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Francesco De Luca

Letto ed approvato il presente verbale viene come in appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE

ADDIS GIOVANNI ANTONIO G.

IL SEGRETARIO GENERALE

PIGA GIOVANNA MARIA

f.to come da originale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 31/12/2020 al 15/01/2021 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.124 - comma 1^a del D.L.vo n.267 del 18/08/2000 .

IL SEGRETARIO GENERALE

PIGA GIOVANNA MARIA

f.to come da originale

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diverrà esecutivo a norma dell'art. 134 punto 3) del D.L.vo n.267 del 18/08/2000 il 10/01/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

PIGA GIOVANNA MARIA

f.to come da originale

Copia conforme all'originale, depositata presso l'archivio di questo Comune, a norma dell'art. 18 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

Tempio P., li _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
