



Marca da bollo
da € 16,00

Città di Tempio Pausania

Settore dei Servizi alla Persona ed alle Imprese

Class. 7.6.0

Al Sig. Sindaco
Comune di Tempio Pausania
Settore dei Servizi alla Persona ed alle
Imprese
Piazza Gallura 3
07029 TEMPIO PAUSANIA

RICHIESTA SALA CONVEGNI PALAZZO DEGLI SCOLOPI

Il sottoscritto

Cognome

Nome

--	--

in qualità di presidente/rappresentante legale della Ditta/Associazione /Artista/Operatore Culturale

--

con sede in

via

--	--

C.F.

P.IVA

telefono

Fax

--	--	--	--

e-mail

cell.

--	--

IN QUANTO

- ☐ Associazione ☐ Fondazione ☐ Ente pubblico ☐ Privato ☐ Ditta individuale
- ☐ Associazione ONLUS (*in tal caso dovrà essere prodotta apposita attestazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate ovvero dichiarazione sostitutiva rilasciata dal presidente o rappresentante legale*)
- ☐ Associazione iscritta all'albo regionale del volontariato (*in tal caso dovrà essere prodotta apposita attestazione rilasciata dagli uffici competenti, ovvero dichiarazione sostitutiva rilasciata dal presidente o rappresentante legale*)
- ☐ Altro (descrizione)

CHIEDE

La disponibilità della **Sala convegni del palazzo degli Scolopi**

dal al

☐ il patrocinio del Comune di Tempio Pausania

☐ un contributo economico/prestazione di €

N. ISCRIZIONE INPS¹

N. ISCRIZIONE INAIL²

titolo della manifestazione/iniziativa

☐ Teatro

☐ Musica

☐ Danza

☐ Cinema

☐ Mostre ed Arti visive

☐ Convegnistica/Editoria

Altro:

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000:

☐ che l'ingresso sarà gratuito;

☐ che il prezzo dell'ingresso è fissato nella misura di €

Breve descrizione del progetto, allestimento dagli spazi e fabbisogno di attrezzature

Atti/Documenti da allegare		Categorie di evento
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione scritta dell'eventuale assenza di obblighi contributivi INPS e INAIL e relative motivazioni (si presenta qualora non si siano indicati i dati nella prima pagina)	Tutte
<input type="checkbox"/>	Relativa previsione di spesa comprensiva delle entrate e delle uscite a pareggio (in caso di richiesta di contributo)	Tutte
<input type="checkbox"/>	Descrizione dettagliata della manifestazione/iniziativa	Tutte
<input type="checkbox"/>	Curriculum Vitae	Tutte
<input type="checkbox"/>	Immagini e fotografie	Arti visive e mostre
<input type="checkbox"/>	Filmati e video	Cinema

1 dati da inserire obbligatoriamente se si possiede una posizione INPS

2 dati da inserire obbligatoriamente se si possiede una posizione INAIL

<input type="checkbox"/> Recensioni	Editoria
-------------------------------------	----------

L'UTILIZZATORE SI IMPEGNA

- ✓ a rispettare la capienza massima della struttura e le prescrizioni dettate dal certificato di agibilità del locale e dalle eventuali ulteriori prescrizioni poste dall'Amministrazione comunale;
- ✓ a non modificare lo stato dei luoghi e a non utilizzare la strumentazione, gli impianti e le dotazioni della struttura se non assistito dal personale specializzato incaricato dal Comune;
- ✓ a non utilizzare beni o attrezzature diversi da quelli in dotazione se non dietro espressa autorizzazione e comunque sempre assicurando che le stesse siano conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro;
- ✓ a garantire eventuale sorveglianza delle opere e/o dei materiali esposti nei locali di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- ✓ a comunicare la disdetta della propria richiesta;

N.B. **La presente domanda dovrà essere presentata 30 giorni prima dei singoli eventi.**

L'Amministrazione si riserva di non valutare le istanze incomplete.

Data

Timbro e firma del legale rappresentante

Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del G.D.P.R. 2016/679
(General Data Protection Regulation)

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016 del 27/04/2016, che i dati personali, acquisiti con la presente istanza:

- a. sono forniti per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo dell'immobile in oggetto;
- b. potranno essere trattati anche mediante strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla istanza per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo dell'immobile in oggetto;
- c. potranno, inoltre, essere conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016, è, in relazione ai Trattamenti svolti da ciascun soggetto, il comune di Tempio Pausania con sede a Tempio Pausania in Piazza Gallura n. 3 - 07029, Tempio Pausania (SS) +39079 679999, email protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it, presso il quale viene presentata l'istanza, che riceve la domanda e ne valuta la regolarità, i cui dati di contatto del rispettivo responsabile della protezione dati sono riportati sul sito istituzionale (www.comune.tempiopausania.ot.it).

Il Titolare garantisce che i dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Il Titolare garantisce inoltre che i dati relativi al presente processo di trattamento non sono destinati a terzi o oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati / Data Protection Officer (DPO) del Comune di Tempio Pausania è dpo@sgt10.it

Il dichiarante può richiedere, in qualunque momento all'Ente l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento ai sensi del Regolamento UE del 27/04/2016, n. 679 e s.m.i., nonché proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi del medesimo Regolamento.

Il rifiuto o l'opposizione al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza non consentirà per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo dell'immobile in oggetto.

Firma

