FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CASU FRANCESCO**
Indirizzo	**VIA ROSA DI LIMBARA N° 25**
	07029 TEMPIO PAUSANIA
Telefono	**079/679948**
Fax	**079/631414**
E-mail	vicecomandantepm@comunetempio.it
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Telti
Data di nascita	08.03.1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Dal 1983 al 31.03.1994	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Tempio Pausania
• Tipo di azienda o settore	Polizia Municipale
• Tipo di impiego	Vincitore di concorso pubblico per Vigile messo addetto alle frazioni
• Principali mansioni e responsabilità	Agente di Polizia Municipale nelle frazioni
• Dal 1995 al 2000	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Tempio Pausania
• Tipo di azienda o settore	Polizia Municipale
• Tipo di impiego	Vincitore di concorso pubblico per Sottufficiale di P.M.
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile settore commercio e edilizia della P.M.
• Dal 2000 al 2002	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Tempio Pausania
• Tipo di azienda o settore	Polizia Municipale
• Tipo di impiego	Selezione per titoli - Ispettore di P.M.
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile U.O.C. edilizia e ambiente
• Dal 2002 al 2006	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Tempio Pausania
• Tipo di azienda o settore	Polizia Municipale
• Tipo di impiego	Vincitore di corso –concorso per Funzionario Vice Comandante
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di servizio di Polizia Municipale
• Dal 2006 ad oggi	

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Tempio Pausania
• Tipo di azienda o settore	Polizia Municipale
• Tipo di impiego	Funzionario vice Comandante in Posizione Organizzativa
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Comando.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• A.S. 1974/1975

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale "Don Gavino Pes" – Tempio Pausania
	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ha svolto corsi di aggiornamento e di formazione professionale riferiti ai ruoli nelle varie posizioni giuridiche ricoperte negli anni;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

.

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	

	FRANCESE	**INGLESE**
• Capacità di lettura	Scolastico	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Le competenze informatiche riguardano il pacchetto Office, e l'applicativo gestionale di A.P. System
PATENTE O PATENTI	Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI :

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Luogo e data

Tempio Pausania, 02.03.2010

Firma