Servizio LL. PP.
Class. 6.5.0

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA TELEMATICA EX ART. 58 E 60 DEL D.LGS 50/2016 TRAMITE LA PIATTAFORMA SARDEGNA CAT PER L'AFFIDAMENTO DEL

NEXT GENERATION EU M5C2 INV/SUB 2.1 (PNRR) PIANO DI RIGENERAZIONE URBANA.
DPCM 21/01/2021 ART. 2. M5C2 INV/SUB 2.1 (PNRR) PIANO RIGENERAZIONE URBANA. SERVIZIO DELL'INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER L'AGGIORNAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CSP, CSE PER L'INTERVENTO DENOMINATO "OPERE PER LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL FABBRICATO EX GAUSS PER CAMBIAMENTO DESTINAZIONE D'USO IN OSTELLO DELLA GIOVENTU"

CIG: 9514325D5B

CUI: L00253250906202100039

CUP: C54E21000220001

Art. 1 – PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica indetta dal Comune di Tempio Pausania, modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto: "Affidamento del DPCM 21/01/2021 ART. 2. M5C2 INV/SUB 2.1 (PNRR) PIANO RIGENERAZIONE URBANA. **S**ervizio dell'ingegneria e architettura per progettazione esecutiva, direzione lavori, csp, cse per l'intervento denominato "Opere per la rifunzionalizzazione del fabbricato ex Gauss per cambiamento destinazione d'uso in ostello della gioventù".
Con determina a contrarre n. 1528 del 13/12/2022, questa Amministrazione ha disposto di affidare il Servizio di ingegneria e architettura per aggiornamento della progettazione definitiva, progettazione esecutiva, direzione lavori, csp, cse per l'intervento denominato "Opere per la rifunzionalizzazione del fabbricato ex Gauss per cambiamento destinazione d'uso in ostello della gioventù., che avverrà mediante procedura aperta telematica e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 34,44,52,58,60 e 95 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice). Il tutto nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 (Indirizzi generali sull'affidamento dei

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

servizi attinenti all'architettura ed ingegneria).
Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://www.sardegnacat.it) e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara (piattaforma https://www.sardegnacat.it).
Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.
L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.
L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:
- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT.

Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione. Salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i dati di registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara".

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegnacat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per informazioni sulla modalità di inserimento e trasmissione della documentazione richiesta e in caso di necessità di supporto tecnico, guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i concorrenti hanno la facoltà di contattare il call center - numero verde 800 212036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00) - e-mail mocsardegna@regione.sardegna.it.
Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma con le proprie credenziali personali di accreditamento (UserId e Password) ottenute mediante registrazione sul portale raggiungibile al predetto link https://www.sardegnacat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_imprese/registrazione.jst alla voce CONTINUA CON LA REGISTRAZIONE.
Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve:
a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento e IDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., è l'Arch. Serena Columbano

Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
2.1 DOCUMENTI DI GARA
La documentazione di gara comprende:
a) Bando di gara;
b) Disciplinare di gara e allegati;
c) Domanda di partecipazione;

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

d) Modulo per l'offerta economica e temporale;
e) Documento di gara unico europeo;
f) Modulo integrativo PNRR;
g) Patto di Integrità;
h) Schema di contratto;
i) Avviso di post informazione;
j) PTPCT _ Tempio Pausania;
k) Informativa della Privacy;
l) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Tempio Pausania;
m) Calcolo Onorari DM 2016;
n) Istruzioni Sardegna Cat;
o) Progetto definitivo.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.comuneditempiopausania.it > trasparenza e partecipazione > amministrazione trasparente > bandi di gara e contratti > atti delle amministrazioni aggiudicatrici > avvisi bandi e inviti e sul portale di e-procurement https://https://www.sardegnacat.it) nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.
La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici»

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione messaggistica del portale https://www.sardegnacat.it **almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet https://www.sardegnacat.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.
Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell' area MESSAGGI. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.
Tutte le comunicazioni saranno gestite attraverso la piattaforma telematica.
In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".
I rapporti giuridici fra il Comune di Città di Tempio Pausania e l'operatore economico dell'appalto saranno regolati:

- dalle condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale e in tutti gli atti di gara;
- dalle norme tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili sul sito https://www.sardegnacat.it
- dal D.Lgs. N.50/2016 e smi;
- dal D. Lgs. N.82/2005

Art.3 - OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha ad oggetto l'Affidamento del servizio dell'ingegneria e architettura per progettazione esecutiva, direzione lavori, csp, cse per l'intervento denominato "Opere per la rifunzionalizzazione del fabbricato ex Gauss per cambiamento destinazione d'uso in ostello della gioventù".

Descrizione delle prestazioni	**CPV**	**Importo**
Aggiornamento progettazione definitiva e Progettazione esecutiva	71240000	€ 130.261,19
Coordinamento sicurezza in fase di progettazione	71240000	€ 36.320,61
Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	7124000	€ 90.801,57
Direzione lavori	71240000	€ 234.892,48
Importo totale a base di gara		**€ 492.275,85**

L'importo complessivo dei servizi a base di gara ammonta ad € 492.275,85 (euro quattrocentonovantaduemiladuecentosettantacinque,85) esclusi oneri previdenziali e assistenziali e IVA.
L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).
I costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a € 0 (zero), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del d.lgs. n. 81/2008.
L'appalto è finanziato con PNRR. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.
Il numero minimo di professionisti richiesti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto è di n.1 unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiscono il gruppo di lavoro minimo:

Descrizione delle prestazioni	**N.**
Progettazione architettonica	**Minimo 1 Architetto iscritto al relativo albo professionale, può coincidere con altre figure**

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Coordinatore del gruppo di progettazione ex art. 24 comma 5 del D. Lgs. N. 50/2016	**Min. 1 Architetto iscritto al relativo albo professionale (può coincidere con altre figure)**
Progettista impianti ed antincendio	**Min. 1 Tecnico abilitato iscritto al relativo albo professionale (può coincidere con altre figure)**
Progettista impianti elettrici	**Min 1. Tecnico abilitato iscritto al relativo albo professionale (può coincidere con altre figure)**
Coordinamento della sicurezza	**Min 1. Tecnico abilitato all'esercizio della professione in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 (può coincidere con altre figure)**
Direzione lavori	**Min 1 Architetto iscritto al relativo albo professionale, (può coincidere con altre figure)**

Ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. indipendentemente dalla natura giuridica dell'Affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. Deve essere, inoltre, nominativamente indicato il soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui al primo periodo, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

L'inizio delle attività oggetto di gara, decorreranno dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno, con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta e delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari, da parte degli enti preposti, con la verifica positiva dei progetti, con l'approvazione del progetto esecutivo.

Si precisa, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, che l'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto una gestione unitaria del servizio risulta maggiormente rispondente all'interesse pubblico e garantisce il conseguimento di migliori economie e maggiore efficienza complessiva rispetto a configurazioni frazionate.

L'importo complessivo dei lavori per i quali si affidano i servizi in oggetto è previsto in € 3.546.053,00 comprensivo degli oneri per la sicurezza, ed è sommariamente suddiviso, ai fini della determinazione preventiva degli onorari, come indicato nella seguente tabella:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza L.143/49 classi e categorie	Importo lavori	Incidenza percentuale
EDILIZIA *(Interventi di manutenzione restauro, risanamento conservativo, riqualificazione su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza)*	***E.22***	*1.55*	*I/e*	**€ 2.422.234,00**	*68,31%*
EDILIZIA *- Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con*	***E.06***	0,95	*I/c*	**€ 153.160,00**	*4,32%*

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.					
IMPIANTI *Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico*	***IA.02***	0,85	*III/b*	**€ 970.659,00**	*27,37%*
TOTALE LAVORI				**€ 3.546.053,00**	**100%**

Art. 4 – DURATA DELL'APPALTO e/o OPZIONI E RINNOVI

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di (45) giorni naturali e consecutivi, ovvero entro il minor tempo in sede di gara, secondo le seguenti indicazioni:

- Aggiornamento della progettazione definitiva e Progetto esecutivo: (45) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di appalto, ovvero entro il minor tempo offerto in sede di gara, decorrenti dalla data di consegna del servizio.

È facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso, la stazione appaltante dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'Affidatario del servizio. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa, che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto, in relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico.

Tutte le fasi progettuali dovranno prevedere la "verifica-validazione" positiva da parte del soggetto incaricato dall'Amministrazione con cui l'aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione e di interfaccia.

L'Affidatario dei servizi tecnici risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre eventuali varianti in corso d'opera a causa di carenze della progettazione esecutiva. Se, per il manifestarsi di errori od omissioni imputabili a carenze del progetto esecutivo, si rendono necessarie varianti che possono pregiudicare, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera oppure la sua utilizzazione, e che sotto il profilo economico eccedono il quinto dell'importo originario del contratto, la Stazione Appaltante procede alla risoluzione del contratto. In tal caso è portato a debito dell'Affidatario l'importo della progettazione esecutiva inutile già corrisposto. Se gli errori o le omissioni nella progettazione esecutiva sono di lieve entità, la Stazione Appaltante può richiedere all'Affidatario di provvedere a propria cura e spese alla nuova progettazione indicando i termini perentori.

La Committenza ha la facoltà di recedere dal contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

4.1 REVISIONE DEI PREZZI

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Ai sensi dell'art. 29 del D.L. 27 gennaio 2022 n. 4, i prezzi sono oggetto di revisione, su istanza di parte e previa adeguata istruttoria da parte dell'Amministrazione, in caso di variazioni accertate, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% rispetto al prezzo originario offerto.

Art. 5 – SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti generali (art.80 D.Lgs. n.50/2016) e speciali (art. 83 D.Lgs. citato) prescritti dai successivi articoli del presente Disciplinare.

In particolare sono ammessi a partecipare:

a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;

b. società di professionisti;

c. società di ingegneria;

d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;

h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I Consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per i quali consorziati il consorzio concorre. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Le AGGREGAZIONI DI RETE rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4 – quater, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis comma 6 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

ART. 6 – REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge n. 68/99, oltre che ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera i) del Codice.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile;

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6.1 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

In caso di partecipazione di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI e/o di CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, i suindicati REQUISITI GENERALI di cui all'art.6 devono essere posseduti da ciascuna delle Imprese costituenti il Raggruppamento e/o il Consorzio.

In caso di partecipazione di AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE (art.45 comma 2 lett. f) del D.Lgs. n.50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI di cui all' art.6 devono essere posseduti da ciascuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

In caso di partecipazione di soggetti che hanno stipulato il contratto di GRUPPO EUROPEO d'INTERESSE ECONOMICO (art.45 comma 2 lett. g) del D.Lgs. n.50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI di cui all'art.6 devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti stipulanti.

6.2 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

In caso di partecipazione di CONSORZIO FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (art.45 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016), i suindicati REQUISITI GENERALI di cui all'art.6

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

devono essere posseduti dal Consorzio e -se quest'ultimo non opera per conto proprio- anche dalle singole consorziate per le quali il consorzio concorre.
In caso di partecipazione di CONSORZIO STABILE (art.45 comma 2, lett. c) del D.Lgs. citato), i suindicati REQUISITI GENERALI di cui all'art.6 devono essere posseduti dal Consorzio e -se quest'ultimo non opera per conto proprio- anche dalle singole consorziate per le quali il consorzio concorre.

ART. 7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti possono essere trasmessi mediante il FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico), istituito presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
Mediante il FVOE sono effettuate le verifiche ed i controlli del possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento e del loro mantenimento nonché della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione.
Il Fascicolo sostituisce il precedente sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.
Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico - finanziari e tecnico - professionali nei seguenti termini: - le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci; - le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) **I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263**

   Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Essere iscritti nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto del presente appalto o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coerente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto.

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

   Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

   Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative al DGUE il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

DOCUMENTAZIONE DI COMPROVA DEI REQUISITI DI IDONEITÀ

La documentazione e/o i dati a comprova del possesso del requisito di idoneità di cui al suindicato comma 7.1, che sono messi a disposizione, mediante adeguati sistemi di cooperazione applicativa dagli Enti Certificanti, attraverso il Fascicolo Virtuale, sono i seguenti:

- Visura Registro delle Imprese fornita da Unioncamere.

Ai sensi dell'art.83 comma 3 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., ai fini della sussistenza dei suddetti requisiti, ai concorrenti alla gara, se cittadini di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve aver realizzato complessivamente un fatturato globale medio annuo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi approvati ovverosia disponibili alla data di presentazione delle offerte, per un importo non inferiore ad **€ 492.275,85** corrispondente all'importo a base di gara

Il requisito di fatturato viene richiesto per garantire la selezione di operatori economicamente solidi ai fini di una corretta e puntuale esecuzione del contratto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

La documentazione e/o i dati a comprova del possesso del requisito di capacità economica e finanziaria, che sono messi a disposizione, mediante adeguati sistemi di cooperazione applicativa dagli Enti Certificanti, attraverso il Fascicolo Virtuale, sono i seguenti:

1 i Bilanci delle società di capitali ove disponibili, forniti da parte di Unioncamere;

La documentazione di cui sopra a comprova del possesso del detto requisito di capacità economica e finanziaria, sarà disponibile nel Fascicolo Virtuale.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

a) Aver espletato nel decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo complessivo per ogni classe e categoria pari a 1 (una) volta l'importo stimato dei lavori, cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate:

Categoria	ID opere	Grado di Complessità	Importo delle opere	Importo globale pari a una volta l'importo stimato dei lavori calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie
EDILIZIA *(Interventi di manutenzione restauro, risanamento conservativo, riqualificazione su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza)*	***E.22***	*1.55*	**€ 2.422.234,00**	**€ 2.422.234,00**
EDILIZIA - Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.	***E.06***	0,95	**€ 153.160,00**	**€ 153.160,00**
IMPIANTI Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	***IA.02***	0,85	**€ 970.659,00**	**€ 970.659,00**

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 comma 5 ed all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi eseguiti nei confronti di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una o più delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- l'elenco delle fatture emesse per l'esecuzione dei servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici.

In caso di servizi eseguiti nei confronti di committenti privati, mediante una o più delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- l'elenco delle fatture emesse per l'esecuzione dei servizi prestati a favore di committenti privati.

Per quanto concerne la documentazione e/o i dati a comprova del possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui al suindicato comma 7.3 lett. a), i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici (rilasciati in originale o in copia conforme dalle medesime amministrazioni), potranno essere inseriti nel Fascicolo Virtuale. In mancanza di detti certificati, gli Operatori Economici possono inserire nel sistema le fatture relative alla suddetta avvenuta esecuzione indicando, nei casi previsti

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

dalla normativa, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.
- Se si tratta di servizi prestati a favore di enti privati, allo stesso modo gli Operatori Economici potranno inserire nel Fascicolo le relative certificazioni, od in mancanza, le corrispondenti fatture emesse per l'esecuzione delle prestazioni medesime.
Resta ferma per la Stazione Appaltante la facoltà di verificare la veridicità e la autenticità delle certificazioni prodotte dagli Operatori Economici, nonché di acquisire d'ufficio la documentazione a comprova, secondo le modalità previste dall'art. 40 comma 1 e dall'art.43 del D.P.R. n.445 del 2000.
La comprova del predetto requisito è fornita mediante copia del certificato rilasciato dall'ente certificatore.
b) Aver espletato nel decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara almeno due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale pari a 0,60 (zero virgola sessanta) volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito indicate:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Importo delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
EDILIZIA *(Interventi di manutenzione restauro, risanamento conservativo, riqualificazione su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza)*	***E.22***	*1.55*	**€ 2.422.234,00**	**€ 1.543.340,40**
EDILIZIA - Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.	***E.06***	0,95	**€ 153.160,00**	**€ 91.896,00**
IMPIANTI Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	***IA.02***	0,85	**€ 970.659,00**	**€ 582.395,40**

N.B. Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

- Il requisito di cui alla lett. b) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, non è frazionabile; i servizi di punta devono essere comunque due, a prescindere dal fatto che già con uno solo si raggiunga l'importo richiesto. Il concorrente, pertanto, dovrà essere in possesso di due

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

precedenti esperienze tecniche di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, per la classe e categoria individuata, che, sommate fra loro, consentano di raggiungere l'importo totale richiesto, inteso come somma degli importi dei lavori per cui i servizi sono stati svolti. Nel caso di partecipazione in forma plurima, per la classe e categoria i due servizi di punta potranno essere stati svolti anche da due soggetti associati al raggruppamento.

- I servizi di cui alle lett. a) e b) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.
- Sono valutabili i servizi svolti sia per committenti privati che pubblici, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione (con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione) rilasciati dai committenti o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della Stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti al lavoro per il quale e stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e/o delle fatture quietanzate relative alla prestazione medesima. La predetta documentazione è inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.
- Con riferimento ai consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, i requisiti di cui alla lettera a) e b) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate ai sensi dell'art. 47, comma 2, della citata normativa.
- Per i servizi svolti, fatto salvo quanto previsto al punto successivo, si precisa che:

o A partire dal 21 dicembre 2013, sono utilizzabili lavori classificati con "ID Opere" e i lavori della medesima categoria aventi un grado di complessità "G" pari o superiore a quello previsto per l'intervento da progettare, come indicato nella tavola Z-1 allegata al d.m. 17 luglio 2016;

o Prima del 21 dicembre 2013, si applica lo stesso criterio, equiparando le classi e categorie di cui all'articolo 14 della legge n. 143/1949 alle corrispondenti classificazioni come riportate nel prospetto.

- È vietata, in conformità alle previsioni normative, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- Non è ammesso, altresì, che un professionista partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.P. o di un consorzio o Gruppo societario ovvero che partecipi a R.T.P, consorzi o Gruppi societari diversi, pena l'esclusione del R.T.P., delle Società facenti parte del Gruppo e del consorzio (o consorzi) al quale il professionista partecipi.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

raggruppamenti.
I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 7.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.
Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto da:
a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
Il requisito di cui al punto 7.1 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
Il requisito di cui al punto 7.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito relativo al fatturato deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.
Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 7.3 lett. a) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.
Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 7.3 lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.
Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.
Il requisito del personale di cui al punto 7.3 lett. c) deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI
I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 7.1 lett. a) devono essere posseduti:
- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.
Il requisito di cui al punto 7.1 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
Il requisito di cui al punto 7.1 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ed i REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE di cui ai punti 7.2 e 7.3 devono essere posseduti:

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

8. - AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.2.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3 lett. k), il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al medesimo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 9 - SUBAPPALTO

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

ART. 10 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo della direzione lavori prezzo posto a base di gara e precisamente di importo pari da € 4.697,84

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
Ai sensi dell'art. 93 comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt.84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b) con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano a i requisiti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103 comma 9 del Codice, agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018 n. 31.
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
-http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:
1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico (D.M. n.31 del 19.01.2018 pubblicato sulla G.U. n.83 del 10.04.2018), contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
4) avere validità per almeno n.180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, per ulteriori n.180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico, secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 - 1 bis e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. **Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti allegando le certificazioni possedute.**
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93 comma 7 del Codice, si ottiene:
a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
Le altre riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART.11 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Documentazione attestante il versamento a favore dell'ANAC, secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anac.it, di € 35,00. Il pagamento della contribuzione avviene attraverso il servizio gestione contributi (SGC). Il servizio permette di

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

• "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

• "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La ricevuta di pagamento del succitato contributo deve essere prodotta mediante scansione dell'originale del documento cartaceo rilasciato come ricevuta.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del Fascicolo Virtuale.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo. Il sopralluogo può essere effettuato quindi solo su esplicita richiesta del concorrente**.** La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al seguente indirizzo mail/PEC protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 10,00 del giorno 09.01.2023.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura si svolge, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 del Codice.

La Città di Tempio Pausania in qualità di Stazione appaltante si avvale del Sistema https://www.sardegnacat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

a) la previa registrazione al Sistema;

b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, ed il possesso di certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto. Il certificato di firma digitale valido è rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali;
L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma accessibile dall'url https://www.sardegnacat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del sistema che consentono di predisporre le buste amministrativa, tecnica ed economica.
L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.
L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.
L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE
La gara si svolgerà in forma telematica ex art. 40 del D.lgs. n. 50/2016 mediante accesso alla piattaforma e-procurement https://www.sardegnacat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst
I documenti amministrativi, tecnici ed economici devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 15/01/2023, pena la non ammissione alla procedura.
I documenti devono essere firmati digitalmente entro il termine sopra indicato.
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre le ore 23,59 del giorno 15/01/2023, anche per causa non imputabile al Concorrente.
I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.
La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.
L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura all'interno della piattaforma SardegnaCAT e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta tecnica;
- Offerta economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:
1. accedere al Portale. www.sardegnacat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RDO)";

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

4. accedere alla sezione “Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti”;
5. cliccare sull’evento di interesse;
6. cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l’interesse all’inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su “OK”.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda all’Allegato 5– “Istruzioni di gara”.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all’offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all’offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un’unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L’impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all’appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all’aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all’articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un’offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

ART. 14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell’offerta economica e dell’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 83 comma 9 del Codice.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

è sanabile.
Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
- Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purchè redatto e trasmesso in data anteriore al termine di presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile nelle misure previste dalla presente lettera di invito.

ART. 15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Nella sezione denominata " Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
La domanda di partecipazione, resa in conformità al D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura (in questo caso occorre allegare la relativa procura) preferibilmente secondo il modello messo a disposizione e deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.
Il concorrente indica nella domanda di partecipazione: 1) i propri dati identificativi [*ragione sociale, sede legale, domicilio fiscale (sede amministrativa); codice fiscale, partita IVA*], 2) la forma singola o associata con la quale l'operatore economico partecipa alla gara (*impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE*), 3) il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.
In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
La domanda è firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore (in questo caso occorre allegare relativa procura), e precisamente:
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.
Il concorrente allega:
a) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
Tutta la documentazione sopra descritta dovrà essere caricata nel sistema e firmata digitalmente.
N.B. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante sulla piattaforma informatica https://www.sardegnacat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst secondo quanto di seguito indicato.
Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.
Parte II – Informazioni sull'operatore economico
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
In caso di ricorso all'AVVALIMENTO si richiede la compilazione della sezione C

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
Inoltre,il concorrente allega, per ciascuno operatore economico "ausiliario", la seguente documentazione:
1) Documento di Gara Unico Europeo, sottoscritto(firma digitale) dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa "ausiliaria", contenente le informazioni concernenti l'impresa ausiliaria richieste nella Parte II (sezioni A e B),nella Parte III, nella Parte IV (in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento), nonché nella Parte VI nonché dichiarazione integrativa al DGUE nelle parti di propria competenza (fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1 lettera b-bis) e comma 5 lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) del Codice)
2) Dichiarazione, resa nelle forme dell'autocertificazione e sottoscritta (firma digitale) dal legale rappresentante o dal procuratore dell' impresa "ausiliaria", con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente(cfr. art. 89 comma1 D.Lgs. citato).
3) Dichiarazione, resa nelle forme dell'autocertificazione e sottoscritta (firma digitale) dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa "ausiliaria", con cui quest'ultima attesta di non partecipare in proprio o come associata o consorziata alla gara per la quale l'impresa concorrente ha presentato domanda di partecipazione e richiesto per il possesso dei requisiti speciali l'avvalimento della predetta impresa ausiliaria (cfr. art. 89 comma7 D.Lgs. citato).
4)Contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa "ausiliaria" si obbliga, nei confronti dell'operatore economico concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. **A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art.89 comma1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**
5) La componente Pass dell'ausiliaria rilasciata dal FVOE .
6) Nell'ipotesi in cui le dichiarazioni di cui ai sopra citati punti 1), 2), 3), siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) dell'impresa ausiliaria: Procura generale o speciale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara, attraverso la compilazione delle sezioni A-B-C-D, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art.6 del presente Disciplinare (Requisiti generali).
Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1 lettera b-bis) e comma 5 lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) del Codice – tali dichiarazioni integrative sono contenuto nell'Allegato messo a disposizione

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:
a) la sezione A, per la dichiarazione del possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
b) la sezione B, per la dichiarazione del possesso del requisito relativo alla capacità economico;
c) la sezione C, per la dichiarazione del possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Il DGUE deve essere presentato:
-nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
-nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO
Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile messo a disposizione dalla stazione appaltante, con le quali dichiara:
1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. **80 comma 1 lettera b-bis),** comma 5 lett. b) c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. il numero dei dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda,
3. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/99
4. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'art. 47 comma 3 del D.L. 77/2022;
5. di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota pari o superiore al 30% e a quella femminile una quota pari o superiore al 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
6. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
7. con riferimento al professionista che espleta l'incarico di progettazione i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
8. con riferimento al professionista che espleterà l'incarico di coordinamento della sicurezza i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
9. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
10. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in tutta la documentazione di gara, in particolare del capitolato speciale d'appalto;
11. di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi, a pena di nullità assoluta del contratto;
12. di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

13. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

14. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 2-bis e 5 del Codice;

15. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizza,** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**

16. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

17. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Documentazione a corredo

Il concorrente ALLEGA:

17.3.1 PASSOE, rilasciato dal FVOE relativo al concorrente. Nel caso in cui il concorrente faccia ricorso all'avvalimento il PassOE generato dovrà essere cumulativo ovvero dovrà contenere l'indicazione dell'ausiliaria;

17.3.2 Documento attestante la GARANZIA PROVVISORIA con allegata DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE di cui all'art.93, comma 8 del Codice, nel rispetto delle modalità e prescrizioni del presente Disciplinare di gara;

Il comma 8 dell'art. 93 del codice non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art.93 comma 7 del Codice:

17.3.3. CERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ART. 93 COMMA 7 DEL CODICE che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

17.3.4. RICEVUTA DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (€16,00);

17.3.5 PATTO DI INTEGRITA' sottoscritto con firma digitale per accettazione; in caso di avvalimento il patto di integrità deve essere sottoscritto anche dall'ausiliaria

17.3.6 RICEVUTA PAGAMENTO TASSA ANAC;

17.3.7 - copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021.
Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente punto 15.1.

Per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI

-copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

-dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i CONSORZI ORDINARIO GEIE GIÀ COSTITUITI

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZI ORDINARI O GEIE NON ANCORA COSTITUITI

-Il concorrente rende dichiarazione attestante:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso d'aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzio GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata e qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate;

c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

-dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA.

-copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005,

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs.82/2005;
-dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice le parti del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE È SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI, PARTECIPA NELLE FORME DEL RTI COSTITUITO O COSTITUENDO:

-**in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
-**in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.
Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs.82/2005.
Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

RIEPILOGO

Nella busta di qualifica devono essere inseriti:
- domanda di partecipazione
- DGUE
- modulo integrativo PNRR
- Passoe
- cauzione provvisoria
- (eventuale certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del Codice per riduzione cauzione)
- ricevuta pagamento imposta di bollo € 16,00
- Patto di integrità

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

- ricevuta pagamento contributo ANAC
- (eventualmente dichiarazione di impegno a costituire RTP)
- (eventualmente DGUE degli altri componenti RTP)
- (eventualmente DGUE impresa ausiliaria e atti dell'avvalimento)
- (eventualmente modulo integrativo PNRR altri componenti RTP, ausiliari)

16. INSERIMENTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"

Nell'apposito step "offerta tecnica della RdO" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta tecnica, composta come segue:

A) CRITERIO A ‹‹Professionalita ed esperienza del concorrente≫ contenente la documentazione illustrante un numero massimo di **3 (tre) servizi**, espletati dal concorrente e che lo stesso ritenga particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'appalto, secondo quanto stabilito nelle Linee Guida n.1 e dal DM tariffe.

I servizi di riferimento sono relativi ad incarichi regolarmente eseguiti e approvati, ritenuti dal concorrente stesso significativi della propria capacità professionale e tecnico-organizzativa, iniziati ed ultimati antecedentemente alla data di pubblicazione del Bando approvato con determinazione dirigenziale n. 1599 del 19.12.2022, ovvero iniziati ma ancora in corso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, relativamente alla parte approvata.

Gli incarichi valutabili sono riferibili all'espletamento di studi di fattibilità, di progettazione definitiva e/o esecutiva, nonché della Direzione dei Lavori.

Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura che, sul piano architettonico e impiantistico rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.

La suddetta relazione dovrà essere redatta per ogni servizio svolto e composta al massimo da:

a) un numero massimo di **3 (tre) facciate formato A3**, con stampa solo fronte facciata per la rappresentazione grafica di ciascun servizio;

b) un numero massimo di **3 (tre) facciate in formato A4 per ciascun servizio**, con stampa solo fronte facciata, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, nelle quali siano indicati:

- titolo dell'opera;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- la descrizione puntuale dell'opera (finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto alla successiva Tabella 2 e conformemente ai sub-criteri di valutazione);
- il periodo di esecuzione ed i tempi previsti dall'incarico;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione delle caratteristiche principali dei servizi;
- obiettivi della progettazione (o di altro servizio) e risultati conseguiti, con specifico riferimento agli aspetti strutturali, edili ed impiantistici;
- indicazione delle eventuali problematiche affrontate e loro esito (accordi bonari, riserve, ecc…)

Dal conteggio delle facciate sono esclusi eventuali copertine e sommari/indici, mentre sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione illustrativa.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

E' data facoltà al concorrente di allegare documentazione fotografica dell'intervento contenuta nel formato A3 (massimo numero **2** fogli A3, una sola facciata).
Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati.
Qualora il concorrente superi il numero massimo di facciate indicate, la Commissione Giudicatrice non leggerà e quindi non valuterà le facciate successive a quelle sopra indicate.

B) CRITERIO B <<Caratteristiche metodologico/progettuali dell'offerta ed adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa>>
Dovrà essere predisposta una relazione, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente gara, illustrativa delle modalità e degli elementi progettuali generali con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico (finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto alla successiva tabella 2 conformemente ai sub-criteri di valutazione). La relazione sarà contenuta in massimo di 18 cartelle formato A4 (facciate) o, in alternativa, 12 cartelle n formato A4 (facciate) + 6 cartelle in formato A3 (facciate) interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm. Tale relazione dovrà essere articolata in paragrafi che ripercorrano i criteri di valutazione di cui alla successiva Tabella 2, sub criteri B1, B2, B3.

C) CRITERIO C <<Criteri Ambientali≫ Dovrà essere predisposta una relazione, con specifico riferimento all'intervento in oggetto, circa il chiaro utilizzo dei criteri premianti di cui ai punti 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 e 2.6.1 del DM 11-10-2017 della presente gara finalizzata all'attribuzione del punteggio dei Criteri Ambientali minimi, come descritto alla successiva Tabella 2, conformemente ai subcriteri di valutazione C1, C2, C3 e C4. La relazione sarà contenuta in massimo di n. 2 cartelle formato A4 (facciate).

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

Non sarà ammesso alle fasi successive della procedura di gara il concorrente la cui Offerta Tecnica, non abbia raggiunto il punteggio minimo di 30 punti per il criterio B e 15 punti per il criterio A calcolati ante riparametrazione. ai sensi dell'art. 95 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione della relazione tecnica nel suo insieme comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre l'assenza, all'interno della stessa, del contenuto riferito all'offerta di uno o più criteri di valutazione, comporterà l'attribuzione di nessun punto al relativo criterio sempre che la stazione appaltante non ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E DI TEMPO
Nell'apposito step "offerta economica" sulla piattaforma, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà caricare la propria offerta economica predisposta secondo il modello messo a disposizione dalla stazione appaltante, sottoscritto digitalmente, nelle modalità previste e descritte innanzi; dovrà indicare a sistema nel campo " Prezzo offerto", l'importo complessivo per il servizio offerto, IVA esclusa.
Si precisa che per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede altresì obbligatoriamente, la compilazione della stessa sul sistema.
N.B. Essendo prevista la trasmissione dell'offerta economica anche tramite utilizzo del modulo predisposto dalla stazione appaltante, si specifica che il predetto modulo dovrà essere incluso, unitamente al file di offerta generato dal Sistema e firmato digitalmente, in un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra quanto riportato nell'offerta economica generata dal sistema e quanto riportato nel modulo di offerta economica messo a disposizione dalla stazione appaltante, prevarrà quanto indicato in quest'ultimo.

L'offerta economica dovrà essere redatta come segue:

A) l'indicazione **in cifre ed in lettere** della percentuale di ribasso da applicare sul prezzo posto a base di gara al netto di IVA.

B) L'offerta tempo, a pena di esclusione, deve contenere la riduzione, espressa in percentuale al tempo di realizzazione previsto per il servizio oggetto di gara per la quale, al fine di privilegiare l'aspetto qualitativo delle prestazioni, la percentuale di ribasso del fattore tempo non potrà essere superiore al 20% del tempo complessivamente previsto per le attività di progettazione. Eventuale superamento di tale limite in sede di valutazione sarà ricondotto d'imperio alla predetta soglia massima del 20%.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La percentuale di ribasso deve essere espressa fino alla seconda cifra decimale.

In caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello espresso in lettere.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non sono ammesse offerte parziali.

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta:

□ Dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;

□ Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituto;

□ Dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Tutta la documentazione sopra descritta dovrà essere caricata nel sistema e firmata digitalmente.

ART. 18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95 – comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi previsti nell'allegato al presente disciplinare.

Nella tabella che segue sono indicati, per quanto riguarda l'elemento tecnico-organizzativo, i coefficienti V(a)i di prestazione dell'offerta, il relativo peso Wi e la caratteristica che deve essere offerta dal Concorrente (valore soglia) per l'attribuzione del relativo punteggio.

Ciascun commissario attribuisce i punteggi come previsti nella sottostante tabella.

L'amministrazione farà ricorso all'istituto della riparametrazione.

I punteggi da attribuirsi sono i seguenti:

OFFERTA TECNICA	**MAX PUNTI 80**
OFFERTA ECONOMICA	**MAX PUNTI 15**
OFFERTA TEMPORALE	**MAX PUNTI 5**
TOTALE	**MAX PUNTI 100**

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.
Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica. Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

TABELLA							
n.	Criterio di valutazione	Punti Max		Sub-criterio di valutazione	Q	D	T
A	**Professionalità ed esperienza del concorrente.** La valutazione riguarda la capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, capacità desunta dalla documentazione grafica, descrittiva ed eventualmente fotografica riferita ad un numero massimo di 3 incarichi espletati dal concorrente e che lo stesso ritenga significativi della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta. Gli interventi scelti dovranno essere qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, in relazione alle classi e categorie di lavori e concernenti servizi paragonabili, per tipologia e complessità, a quelli oggetto del presente affidamento, secondo i criteri desumibili dal DM 143/2013 e Linee Guida n.1 ANAC, (criteri motivazionali). Dovrà inoltre essere specificato il ruolo assunto dal/dai singoli professionisti in relazione al gruppo di lavoro costituito per l'espletamento di ogni singolo incarico proposto.	20	A.1	Piano edilizio/architettonico – Sarà considerato maggiormente premiante il/i progetto/i che abbia riguardato la ristrutturazione, dal punto di vista edilizio e architettonico, di edifici simili per tipologia, complessità e dimensioni a quelli in oggetto		15	
			A.2	Piano impiantistico – Sarà considerato maggiormente premiante il progetto che abbia riguardato la ristrutturazione/rifunzionalizzazione, dal punto di vista impiantistico, di edifici simili per tipologia, complessità e dimensioni a quelli in oggetto.		5	
B	**Caratteristiche metodologico/progettuali dell'offerta ed adeguatezza struttura tecnico organizzativa** La valutazione riguarda l'illustrazione delle le scelte progettuali generali e delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico con l'esplicitazione, in maniera precisa e chiara, di quali siano le tematiche principali che caratterizzano la prestazione, affrontando specificatamente i diversi aspetti progettuali (architettonico, edilizio, impiantistico). Sarà considerato elemento premiante dell'offerta l'aver individuato soluzioni progettuali rispondenti alle funzioni ed esigenze proposte massimizzandone la funzionalità, l'efficienza e la riqualificazione del bene, eventualmente anche proponendo più di una soluzione progettuale. Si specifica che nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà	55	B.1	Piano architettonico, dell'organizzazione delle funzioni e delle connessioni e collegamenti verticali ed orizzontali.		35	
			B.2	Piano impiantistico, dell'efficientamento e dell'ottimizzazione anche in riferimento alla distribuzione ed alla modulabilità ed indipendenza per le funzioni previste		20	

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

	tenere conto di quanto puntualmente indicato nelle Linee Guida n.1 ANAC, (criteri motivazionali).						
C	**Criteri Ambientali** Viene attribuito un punteggio premiante in relazione ai CAM di cui ai punti 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 del DM 11-10-2017, come da seguente articolazione denominata C.1, C.2, e C.3. Verrà riconosciuto inoltre un punteggio premiante (articolazione C.4) in riferimento al punto 2.6.1 del DM 11-10-2017	5	C.1	Viene attribuito un punteggio premiante in relazione ai CAM di cui ai punti 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 del DM 11-10-2017, come da seguente articolazione denominata C.1, C.2, e C.3. Verrà riconosciuto inoltre un punteggio premiante (articolazione C.4) in riferimento al punto 2.6.1 del DM 11-10-2017.		2	
			C.2	Sistema di monitoraggio consumi energetici (cfr punto 2.6.2 del DM 11-10-2017) connesso a sistema di automazione, controllo, regolazione e gestione delle tecnologie e degli impianti termici dell'edificio		1	
			C.3	Materiali rinnovabili (cfr punto 2.6.2 del DM 11-10-2017) per utilizzazione di tali materiali (ad esclusione delle strutture portanti		1	
			C.4	Presenza all'interno della struttura di progettazione di almeno un professionista esperto di aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da organismo di valutazione secondo la norma ISO /IEC 17024 o equivalente (confronta punto 2.6.1 del DM 11-10-2017).L'equivalenza deve essere supportata da apposita e specifica dichiarazione del professionista			1

Si procederà con la seguente formula:

C (a) = Σn [Wi * V(a)i]

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri;

Wi = peso attribuito al sub-criterio (i);

V(a)i = coefficiente di prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i, compreso tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Nella tabella che segue sono indicati, per quanto riguarda l'elemento tecnico-organizzativo, i coefficienti V(a)i di prestazione dell'offerta, il relativo peso Wi e la caratteristica che deve essere offerta dal Concorrente (valore soglia) per l'attribuzione del relativo punteggio.

Ciascun commissario attribuisce i punteggi come previsti nella sottostante tabella.

A ciascuno degli elementi discrezionali della tabella sarà attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore attraverso l'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di gara di un coefficiente variabile tra zero e uno, secondo i seguenti livelli di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	**da 1 a 0,90**
BUONO	**da 0,89 a 0,80**
ADEGUATO	**da 0,79 a 0,70**

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

SUFFICIENTE	**da 0,69 a 0,60**
INSUFFICIENTE	**da 0,59 a 0,40**
SCARSO	**da 0,39 a 0,20**
INADEGUATO	**da 0,19 a 0**

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nella valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con due cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque e con l'applicazione della seguente formula:

La stazione appaltante si riserva ex art. 95 comma 12 del codice di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
Sono ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta. Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

ART.18.2. OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI --
Il punteggio economico sarà attribuito in base alla seguente formula bilineare:
Ci (per Ai <= Asoglia) = X*Ai / Asoglia
Ci (per Ai >Asoglia) = X + (1,00 - X)*[(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]
dove
Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo
Ai = valore dell'offerta del concorrente iesimo
Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte dei concorrenti
X =0,85
A max = valore del ribasso più conveniente
Punteggio offerta tempo
Il punteggio per l'offerta tempo (punteggio massimo di 5 punti), è attribuito tramite la formula seguente:

Pi=5×(TaTmax)Pi=5×TaTmax

dove:

- Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- Ta = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
- Tmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa che il punteggio tempo verrà arrotondato, per troncamento, alla terza cifra decimale e che l'offerta tempo, a pena di esclusione, non può essere superiore al 20% rispetto ai tempi indicati al precedente articolo 7.

La commissione terminata l'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi e quantitativi, per determinare il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione procederà, in relazione a ciascuna offerta, alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.
Pi = Cai x Pa+ Cbi x Pb+Cci x Pc

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

dove
Pi= punteggio concorrente i;
Cai= coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
Cbi= coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
Cci= coefficiente criterio di valutazione c, del concorrente i;
Pa = peso criterio di valutazione a;
Pb = peso criterio di valutazione b;
Pc = peso criterio di valutazione c;

In caso di pari merito, la Città di Tempio Pausania procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggiore Punteggio nell'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'art. 77 del regio decreto n. 827 del 1924.
I riparametrazione
Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.
II riparametrazione
Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

ART. 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 16/01/2023, alle ore 10.00.
Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.
Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.
La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:
• della documentazione amministrativa;
• delle offerte tecniche;
• delle offerte economiche;
Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara potrebbe non prevedere sedute pubbliche in presenza o videoconferenza. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

ART. 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:
a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) redigere apposito verbale.
Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:
a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.
È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.
La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.
Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del FVOE, reso disponibile dall'ANAC.
Art .21 APERTURA DELLE BUSTE "B" e "C" telematiche – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.
La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi. La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.
La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:
a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.
La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità sopra descritte e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.
È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.
All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.
Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:
- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Art.22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora si individuino offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo capoverso. Il calcolo di cui al primo periodo dell'art. 97 comma 3 del codice è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato sui punteggi al netto della riparametrazione. Si applica l'ultimo periodo del comma 6. **È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.**

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c), del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede alla proposta di aggiudicazione.

Art.23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'aggiudicazione efficace. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.
La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.
La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.
Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.
La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.
Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

ART. 24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.
L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante: gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; ogni modifica relativa ai dati trasmessi. La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.900,00 oltre Iva. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

carico dell'affidatario. L'importo presunto per la stipula del contratto (calcolate sull'importo a base di gara, è di circa € 2.300,00.

Art. 25. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali

Agli operatori economici si richiede il rispetto del principio DNSH ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020 /852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 nonché della "Guida operativa DEL PRINCIPIO DI NON ARRECARE DANNO SIGNIFICATIVO ALL'AMBIENTE (cd. DNSH).

L'intervento non dovrà arrecare danno significativo all'ambiente ovvero dovrà incidere positivamente sulla mitigazione del rischio climatico, sull'adattamento ai cambiamenti climatici, sull'uso sostenibile e protezione delle acque e delle risorse marine, sull'economia circolare, sulla prevenzione e riduzione dell'inquinamento e sulla protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi – si veda comunicazione della Commissione europea 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza". La progettazione dovrà soddisfare tutti i criteri di tutela ambientale, prestazione energetica previsti nelle linee guida operative per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (c.d. DNSH)

Art. 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Tempio Pausania, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna – sede di Cagliari.

Art. 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

<u>Finalità del trattamento</u>

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Città di Tempio Pausania per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Città di Tempio Pausania ai fini

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
Tutti i dati acquisiti da Città di Tempio Pausania potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla Città di Tempio Pausania, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Città di Tempio Pausania potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Città di Tempio Pausania in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:
-trattati dal personale da Città di Tempio Pausania che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
-comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza ad Città di Tempio Pausania in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
-comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
-comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
-comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.
Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito istituzionale del Comune di Tempio Pausania. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D.Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il suddetto sito internet.
I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla Città di Tempio Pausania.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Comune di Tempio Pausania ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC: protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it, tel. 079679989, mail resp.edilizia.ambiente@comuneditempiopausania.it.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte di Città di Tempio Pausania per le finalità sopra descritte.

Per tutto quanto ivi non previsto si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Serena Columbano

Firmato digitalmente da:
COLUMBANO SERENA
Data: 21/12/2022 12:38:42

Cod. fisc. e P. IVA: 00253250906 – P.zza Gallura, 3 07029 Tempio Pausania tel. 079 679973 fax 079 679973/29 (Uffici: via Olbia snc)
resp.edilizia.ambiente@comunediitempiopausania.it ammtecnico1@comuneditempiopausania.it
protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it