CITTÀ DI TEMPIO PAUSANIA

Piazza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
179

Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 146 DEL 20/02/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER ATTIVITA' FORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE IN MATERIA CONTABILE E FISCALE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA A CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA. IMPEGNO DI SPESA CIG ZD53A02561.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario ICT e Personale

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la deliberazione G.C. 27/05/2021, n.99 relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;
il Decreto Sindacale n. 1 del 03 01 2023 di conferma dell'incarico di responsabile del servizio che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 3 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 4 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Vista la deliberazione G.C. 22/03/2022, n.32 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e relativo Piano delle Performance (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Richiamato l'art. 1, c. 775, L. 29 dicembre 2022, n. 197: "*775. In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.*";

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. 12/03/2013, n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente
DOTT. FRANCESCO DE LUCA
Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.
Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 179 del 20/02/2023
Ufficio Proponente: Economato e provveditorato

OGGETTO: DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER ATTIVITA' FORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE IN MATERIA CONTABILE E FISCALE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA A CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA. IMPEGNO DI SPESA CIG ZD53A02561.

Premesso che, con determina n. 1485 del 14/12/2021, è stato affidato alla società Centro Studi Enti Locali SpA un servizio di supporto formativo in tema di gestione dell'Iva e dell'Irap negli enti locali, comprendente la verifica delle risultanze delle annualità pregresse non scadute al fine dell'eventuale recupero di quote di imposta versata in eccedenza dall'Ente e svolto nel periodo dal 15/12/2021 al 31/12/2022 ;

Accertata l'estrema utilità del supporto formativo svolto durante il citato affidamento e valutata l'opportunità di ridefinire i contenuti, estendendoli a tutto il personale amministrativo dell'Ente, vista la complessità della materia fiscale e l'importanza della sua corretta gestione nell'ambito dei procedimenti gestiti dai vari Uffici e Servizi comunali;

Considerato che, sulla scorta dei risultati soddisfacenti del predetto servizio, la ditta Centro Studi Enti Locali SpA ha trasmesso, su richiesta dell'Ente, apposita proposta formativa **in materia di gestione fiscale-erariale dell'Ente Locale (con particolare riferimento a Iva ed Irap)** allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, che in sintesi comprende le seguenti attività:

- n. 3 giornate di studio di circa 3 ore ciascuna in modalità webinar con date da concordare e definire sulla base delle esigenze degli uffici interessati;
- supporto formativo continuo tramite *call center* e via *e-mail*;
- interventi formativi specifici sulle seguenti tematiche:
  - ✓ aspetti finanziario-contabili;
  - ✓ applicazione dell'Iva e dell'Irap;
  - ✓ ritenute fiscali;
  - ✓ erogazione di contributi a enti terzi o da parte di enti terzi;
  - ✓ contrattualistica del personale;
  - ✓ dichiarazioni fiscali Iva e Irap;
  - ✓ operazioni intra-comunitarie;
  - ✓ novità fiscali contenute nelle varie manovre annuali (in particolare split payment, reverse charge, ecc);
  - ✓ recenti novità di prassi e giurisprudenziali in materia di iva applicata alle gestioni immobiliari, anche alla luce dell'intervento di check-up operato durante i precedenti affidamenti;

Dato atto che il servizio proposto prevede altresì:
- l'invio di note informative periodiche per l'aggiornamento ed il sostegno operativo nell'applicazione di novità normative e/o interpretative di natura tributaria e fiscale particolarmente rilevanti;
- la trasmissione di dispense e la discussione su specifiche problematiche operative rilevate dagli Uffici;
- l'abbonamento alla rivista settimanale Entilocalinews ed al quotidiano Entilocali-online;
- la partecipazione gratuita agli webinar fiscali organizzati da CSEL;

Che l'attività di supporto formativo e aggiornamento avrà decorrenza dall'attivazione del servizio e terminerà il 31/12/2023;

Vista l'offerta economica presentata dalla suddetta società, pari a € 3.200,00 (tremiladuecento), iva esente ex art.10 DPR n.633/72, acquisita giusto prot. n. 4637 del 13/02/2023, la quale prevede il pagamento anticipato dell'intero importo a seguito di regolare emissione di fattura elettronica;

Tenuto conto che l'attività in oggetto è resa dalla società Centro Studi Enti Locali SpA con organizzazione dei mezzi necessari e con la collaborazione di esperti del settore per il quale si intende attivare l'attività di formazione;

Rilevato che a tal fine é indispensabile attivare una procedura semplificata di scelta del contraente per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;

Specificato che con la presente si intende affidare una fornitura di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00;

Richiamati:
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n.50/2016, come derogato dai decreti legge n. 77/2020 e n. 77/2021;
- la direttiva interna del Segretario generale sui contratti prot. n. 15593 del 08/07/2020;
- eventuale normativa specifica di settore;
- la normativa Spending review in merito a obbligo o meno di avvalersi di Mercati Elettronici (art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2016, n.296 e ss.ii.mm. che prevede la facoltà di procedere direttamente all'affidamento senza obbligo di ricorso al MePA di Consip S.p.A. per importi fino € 5.000,00);
- Linee Guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- Linee Guida n. 4 “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- Linee Guida n. 8 “Procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando in caso di forniture e servizi ritenuti infungibili”;

Dato atto che i principi comuni sono soddisfatti come segue:
◦ economicità: l’offerta può essere considerata congrua e vantaggiosa in quanto il costo per una giornata di formazione in-house svolta da un docente esperto ha un costo medio di € 1.500,00; la presente proposta prevede invece 3 giornate di formazione in webinar, oltre al supporto costante a distanza su richiesta dell’Ente, soddisfacendo quindi pienamente le esigenze dell’Ente;
◦ efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza dell'Ente di formare e avere il supporto immediato su problematiche fiscali che si presentano in considerazione della complessità della materia Iva e Irap; tale attività formativa costituisce una prosecuzione dell’attività di supporto iniziata nel 2020. La qualità e professionalità del servizio svolto hanno fatto sì che l’Ente ne valutasse positivamente l’opportunità di estensione;
◦ tempestività: si sta attivando la procedura per una fornitura tempestiva del servizio;
◦ correttezza: é presente agli atti la dichiarazione del RUP che attesta l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento, e si impegna a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;
◦ libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale;
◦ il principio di rotazione non rileva nella fattispecie in quanto trattasi di servizi di formazione specifici concordati con l’Ente e come tali offerti esclusivamente dalla ditta in parola;
◦ trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza é garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall’articolo 23 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dall’articolo 29 del Codice;
◦ proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio é garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti sproporzionati, documentazione ed oneri eccessivi;
◦ il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi é soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, e dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP nominato;

Ritenuto di provvedere in merito, stabilendo che:
1. la forma del contratto sarà quella della lettera commerciale, sulla base del preventivo di spesa;
2. la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, co.2 lett a) del D.Lgs n. 50/2016 in quanto procedura semplificata, prevista per gli appalti inferiori alla soglia attualmente prevista dalla normativa emergenziale, fuori Mepa;
3. la spesa per la presente fornitura troverà copertura nel bilancio di previsione 2023, esercizio provvisorio, secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nella parte dispositiva e sarà imputata al capitolo 2880 di formazione generale del personale, sentito il parere favorevole del Dirigente del Settore AAII all’utilizzo delle risorse;

4. trattasi di un servizio non frazionabile in dodicesimi in quanto il relativo compenso deve essere corrisposto anticipatamente in unica soluzione;

Tutto ciò premesso e ritenuto e per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE
AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente richiamate:

1. Di prendere atto e approvare la proposta per attività formativa e aggiornamento del personale amministrativo dell'Ente **in materia di gestione fiscale-erariale dell'Ente Locale (con particolare riferimento a Iva ed Irap)**, da svolgersi dall'attivazione del servizio e fino al 31/12/2023;

2. Di affidare e contestualmente aggiudicare alla ditta **Centro Studi Ente Locali spa,** via della Costituente n. 15, 56028 San Miniato (PI),cf e p.iva n. 02998820233, il servizio di cui trattasi, come indicato in premessa, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co.2, del D.lgs. n. 50/2016, fuori Mepa, che ha presentato l'offerta acquisita tramite protocollo n. 4637 del 13/02/2023;

3. Di imputare la relativa spesa come segue:

IMPORTO TOTALE AFFIDAMENTO € 3.200,00

Eserc. Finanz. 2023				
Capitolo **2880**	Formazione del personale dipendente.	**CIG: ZD53A02561**		
Creditore Centro Studi Entl Locali spa, via della Costituente n. 15 , 56028 San Miniato (PI),cf e p.iva n. 02998820233				
Causale : CIG ZD53A02561 Servizio attività formativa e aggiornamento del personale **in materia di gestione fiscale-erariale dell'Ente Locale (con particolare riferimento a Iva ed Irap)** Acquisizione Fuori Mepa				
Imp. n. 887/2023	Importo € 3.200,00	Esente iva ex art.10 DPR n.633/72	Frazion. in 12 NO	Spesa ricorrente NO

4. Di dare atto altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica **(totale complessivo dell'intervento: € 3.200,00),** visto quanto indicato nel preventivo che richiede un pagamento anticipato.

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo Iva esente
01/03/2023	30/03/2023	€ 3.200,00

5. Di dare atto che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:

- determinazioni a contrarre;
- provvedimenti dirigenziali;
- bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure
- avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;
- l'avviso di post informazione sarà pubblicato anche all'albo pretorio on line del Comune.

6. Di dare atto che sono stati acquisiti agli atti:
- il D.U.R.C. regolare della ditta aggiudicataria, con validità fino al 16/06/2023;
- la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016;

- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della L.190/12 in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori o incaricati, né ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania che abbiano esercitato, nel triennio successivo alla cessazione del servizio, poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
- dichiarazione relativa agli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto;
- patto d'integrità, in quanto il capitolo nel quale imputare la predetta spesa è finanziato con fondi regionali;
- non deve essere acquisito il CUP, poiché obbligatorio per i soli casi disciplinati dalla legge 2/2003, ossia per attività d'investimento;
- trattasi di spesa non ricorrente;
- Il costo del servizio viene imputato nel capitolo 2880 della formazione generale del personale, sentito il parere favorevole del Dirigente del Settore AAII;

7. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento e DEC, viene individuato con il presente atto, nella persona del Dirigente del Settore Economico Finanziario, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse;

8. Di dare atto che, per la spesa i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

9. Di dare atto che:
- non sono presenti convenzioni attive in materia;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy;

10. Di trasmettere copia del presente atto alla Segreteria per quanto di competenza e alla Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa..

VISTO
si attesta la regolarità istruttoria
IL PROPONENTE
DOTT. FRANCESCO DE LUCA
Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

DE LUCA FRANCESCO in data 20/02/2023