CITTÀ DI TEMPIO PAUSANIA

Piazza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
791

Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 688 DEL 23/06/2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE SPA PER ACQUISTO STAMPATI PER UFF. TRIBUTI E COMANDO PL. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZF336E9E33.

Il Vicario del Dirigente del Settore Economico Finanziario

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la deliberazione G.C. 27/05/2021, n.99 relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

Visti: il Decreto Sindacale n. 8 del 05/03/2020 di conferimento dell'incarico di Vicario del Dirigente del Settore Economico finanziario che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 3 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 4 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Vista la deliberazione G.C. 22/03/2022, n.32 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e relativo Piano delle Performance (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. 12/03/2013, n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Vicario del Dirigente
DOTT.SSA DANIELA COSSU
Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.
Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 791 del 23/06/2022
Ufficio Proponente: Economato e provveditorato

OGGETTO: DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO A POSTE ITALIANE SPA PER ACQUISTO STAMPATI PER UFF. TRIBUTI E COMANDO PL. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZF336E9E33.

Premesso che il Servizio Economato e Provveditorato provvede alla fornitura dei beni e quant'altro necessario al funzionamento degli uffici comunali, sulla base delle richieste pervenute di propria competenza;
Viste le richieste presentate dai seguenti Settori:
- Settore Comando PL, prot. n. 21317 del 17/05/2022, rettificata con email del 01/06/2022, per la fornitura di n. 1000 buste verdi AG senza finestra per notificazione atti giudiziari e n. 1000 avvisi di ricevimento verdi per notificazione atti giudiziari;
- Servizio Tributi, prot. n. 15000 del 06/04/2022 per la fornitura di n. 5000 avvisi di ricevimento per invio raccomandate A/R;

Dato atto che per il soddisfacimento della richiesta di fornitura é necessario attivare una procedura di scelta del contraente per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00;

Rilevato che:
- per l'acquisto in parola è possibile avvalersi della modulistica standard presente sul sito www.poste.it, al cui interno vengono elencati i prezzi riferiti a ciascuna tipologia di merce in vendita, come allegati al presente atto;
- trattasi di materiale di corrispondenza fornito esclusivamente dalla società Poste Italiane spa e pertanto risulta indispensabile rivolgersi alla stessa per l'acquisto in parola;
- l'offerta presente all'interno della modulistica è la seguente:
    - codice MDV00021AV, BUSTA AG senza finestra per Notificazione Atti, prezzo confezione singola 50 PZ € 4,00, prezzo n. 20 confezioni € 55,00 iva esente;
    - codice MDV04100CV, modello 23L Atti giudiziari: prezzo confezione singola 100 PZ € 5,00, prezzo n. 20 confezioni € 76,20 iva esente;
    - codice MDV01304DV, avviso di ricevimento interno 23i: prezzo confezione singola 200 PZ € 7,00, iva esente, prezzo da n. 10 conf. € 66,40 iva esente , quantità necessarie: 25 confezioni ;

per un totale di € 305,60 iva esente + € 4,00 di bollo (€ 2,00 per ciascun ordine), totale complessivo € 309,60;

Richiamati:
- l'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs n.50/2016 come derogato da D.L. semplificazione n.77/2020 e n.77/2021;
- la direttiva interna del Segretario generale sui contratti prot. n. 15593 del 08/07/2020;
- eventuale normativa specifica di settore;
- la normativa Spending review in merito all'obbligo o meno di avvalersi di Mercati Elettronici - art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2016, n.296 e ss.ii.mm. che prevede la facoltà di procedere direttamente all'affidamento senza obbligo di ricorso al MePA di Consip S.p.A. per importi fino € 5.000,00;
- Linee Guida n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- Linee Guida n. 4 “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- Linee Guida n. 8 “Procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando in caso di forniture e servizi ritenuti infungibili”;

Dato atto che i principi comuni sono soddisfatti come segue:
◦ economicità: il costo della fornitura viene ritenuta congrua sulla base di precedenti forniture analoghe svolte e comunque l’acquisto è effettuato da catalogo e le nuove spese non comportano maggiori costi per l'Ente;
◦ efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza dell'Ente manifestata dagli uffici comunali richiedenti per il corretto funzionamento delle indispensabili attività di corrispondenza e notificazione svolte dallo stesso;
◦ tempestività: si sta attivando la procedura per una fornitura tempestiva della merce;

◦ correttezza: é presente agli atti la dichiarazione del RUP che attesta l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento, e si impegna a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;
◦ libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale;
◦ per quanto attiene al principio di rotazione occorre evidenziare che trattasi di fornitura di stampati standard ad esclusiva fabbricazione del predetto OE e pertanto per la corretta esecuzione della prestazione è necessario rivolgersi alla ditta Poste Italiane spa;
◦ trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza é garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 23 del D. Lgs. n. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del Codice;
◦ proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio é garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti sproporzionati, documentazione ed oneri eccessivi;
◦ il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi é soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, e dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP nominato;

Ritenuto di provvedere in merito, stabilendo che:
1. la forma del contratto sarà quella della lettera commerciale, sulla base del preventivo di spesa- vedi listino prezzi allegato;
2. la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, co.2 lett a) del D.Lgs n. 50/2016 in quanto procedura semplificata, prevista per gli appalti inferiori ad € 75.000,00 (decreto semplificazioni);
3. la spesa per la presente fornitura troverà copertura nel bilancio di previsione 2022, secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nella parte dispositiva;

Tutto ciò premesso e ritenuto:

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

- Di decidere per l'acquisto di:
- n. 1000 buste verdi AG senza finestra per notificazione atti giudiziari per Comando PL;
- n.. 1000 avvisi di ricevimento verdi per notificazione atti giudiziari per Comando PL;
- n. 5000 avvisi di ricevimento per invio raccomandate A/R per Servizio tributi;

- Di accettare per i suddetti articoli, il preventivo previsto dalla modulistica on line presente sul sito www.poste.it, comprensiva di un listino prezzi standardizzato e disposto dalla società Poste italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM) p.iva 01114601006, C.F. 97103880585

- **Di affidare** mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 co.2 lett. a)del D.lgs n. 50/2016 **e aggiudicare contestualmente** la fornitura alla ditta **POSTE ITALIANE SPA**, identificata nella tabella di impegno di spesa, per l'importo di **€ 309,60 iva esente, imponibile € 305,60 + € 4,00 di bollo (€ 2,00 per ciascun ordine)**, acquisto fuori Mepa, dando atto che la forma contrattuale prescelta è quella della lettera commerciale ;

- Di assumere a favore della medesima Ditta formale impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, e impegnare le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, imputando la spesa sul seguente capitolo del Bilancio di Previsione, secondo i riferimenti contabili contenuti nell'allegata attestazione di copertura finanziaria, come segue:

Es. finanz. 2022	Capitolo **3490**	CIG ZF336E9E33
Descrizione	Acquisto Beni Di Consumo	
Creditore: Poste Italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM)		Spesa ricorrente

p.iva 01114601006, C.F. 97103880585		si
Causale: CIG ZF336E9E33 Acquisto n. 1000 buste verdi AG senza finestra per notificazione atti giudiziari e n. 1000 avvisi di ricevimento verdi per notificazione atti giudiziari per Comando PL;		
Imp. 1476/2022	Importo € 133,20 (€ 131,20 + € 2,00)	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

Es. finanz. 2022	Capitolo **1080**	CIG ZF336E9E33
Descrizione	Acquisto Beni Di Consumo	
Creditore: Poste Italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM) p.iva 01114601006, C.F. 97103880585		Spesa ricorrente si
Causale: CIG ZF336E9E33 Acquisto n. 5000 avvisi di ricevimento per invio raccomandate A/R codice MDV01304DV, avviso di ricevimento interno 23i per Serv. Tributi;		
Imp. 1477/2022	Importo € 176,40 (€ 174,40 + € 2,00)	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

- Di dare atto altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti é compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica **(totale complessivo ivato dell'intervento: € 309,60)**

Data stimata emissione fattura	**Scadenza stimata di pagamento**	**Importo**
23/07/2022	23/08/2022	€ 309,60

- Di dare atto che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:
◦ determinazioni a contrarre semplificate ◦ provvedimenti dirigenziali ◦ bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure e avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;
◦ l'avviso di post informazione, allegato post archiviazione alla determina, sarà pubblicato anche all'albo pretorio on line del Comune.

Di dare atto che :
1) Sono stati acquisiti agli atti:
- lo smart CIG tramite il sistema Simog dell'Anac già indicato nella tabella impegno di spesa;
- il D.U.R.C. regolare della ditta valido fino al 11/10/2022;
- dichiarazione relativa agli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto;
2) sono stati richiesti altresì:
- la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della L.190/12 in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori o incaricati, ne ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania che abbiano esercitato, nel triennio successivo alla cessazione del servizio, poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
3) Non deve essere acquisito il CUP, poiché obbligatorio per i soli casi disciplinati dalla legge n.2/2003,ossia per attività d'investimento;

4) I capitoli coinvolti sono finanziati con entrate ordinarie di bilancio, per cui non è necessaria la sottoscrizione del patto di integrità e in ogni caso trattasi di affidamento di importo inferiore agli € 10.000,00; (art. 10 L.R. n. 2/2007);

Dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento e DEC , viene individuato con il presente atto, nella persona della Dr.ssa Maddalena Sechi, Responsabile della UOC Economato e Provveditorato, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, e alla quale vengono conferite anche le funzioni indicate nell'articolo 14 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo con la sola eccezione dell'adozione del provvedimento finale che resta in capo al dirigente;

Di dare atto che, per la spesa i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

Dare atto che
- la presente spesa é ricorrente;
- non sono presenti convenzioni su mercato elettronici, attive in materia;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

Di trasmettere copia del presente atto alla Segreteria per quanto di competenza e alla Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

VISTO
si attesta la regolarità istruttoria
IL PROPONENTE
Dr.ssa Maddalena Sechi
Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

COSSU DANIELA in data 23/06/2022