



Città di Tempio Pausania

SETTORE DEI SERVIZI AL PATRIMONIO E AL TERRITORIO
Ufficio LL. e PATRIMONIO

OGGETTO: FORNITURA DI ACQUA POTABILE PRESSO IL NURAGHE MAJORI A TEMPIO PAUSANIA – ANNO 2022. CIG: ZE53610B91.

CARATTERISTICHE/PRESCRIZIONI DELLA FORNITURA

L'appalto prevede la fornitura di acqua per uso sanitario (servizi igienici) presso la struttura del nuraghe Majori, nel Comune di Tempio Pausania.

DURATA CONTRATTUALE: mesi 6* (vincolati al n.ro di forniture di cui di seguito):
ovvero fino alla concorrenza della somma impegnata in favore dell'aggiudicatario fino all'importo massimo presuntivo di € 3.000,00, suscettibile di un eventuale minor importo da riconoscere in ragione di minore necessità di fornitura e senza che l'aggiudicatario possa rivendicare diritto alcuno.

IMPORTO CONTRATTUALE: **determinato dal prezzo offerto dall' affidatario di cad.1/fornitura/lit 5.000 (I.V.A. esclusa)**, tenendo conto che il numero massimo di forniture stimate per la stagione è pari a 24, suscettibile di un eventuale minor numero/importo da riconoscere in ragione di minore necessità di fornitura e senza che l'aggiudicatario possa rivendicare diritto alcuno;

Prescrizioni

1. CARATTERISTICHE COMPOSIZIONE DELLA FORNITURA.

Il Contratto di fornitura consta dei seguenti elementi, sui quali offrire miglior prezzo, per:

- cad.1/fornitura/lit 5.000 tenendo conto che il numero massimo di forniture stimate per la stagione è pari a 24, suscettibile di un eventuale minor importo da riconoscere in ragione di minore necessità di fornitura e senza che l'affidatario possa rivendicare diritto alcuno;

2. CARATTERISTICHE GENERALI DI FORNITURA.

La singola fornitura pari a lit 5.000 per volta, di acqua potabile presso il Nuraghe Majori, dovrà essere resa, come richiesta direttamente dal gestore della struttura archeologica, massimo *entro giorni 1 (uno)* dalla richiesta medesima.

3. CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO DI FORNITURA.

a. Le attività previste nel presente documento saranno realizzate, salvo opzioni diverse, con frequenza indicata, durante i giorni lavorativi (da lunedì a venerdì) ed in orario concordato direttamente con il gestore della Struttura archeologica.

b. L'avvenuta esecuzione e tutte le annotazioni significative saranno riportate su apposita scheda/bolla di fornitura da trasmettere all'Ufficio istruttore di questo Ente via email a: ufficiopatrimonio@comuneditempiopausania.it.

c. L'aggiudicatario si obbliga a provvedere alla fornitura dell'elemento di cui in appalto così come indicato da questo Ente e alle condizioni di cui al presente documento;

d. L'IMPORTO FINALE IMPEGNATO, COSÌ COME AGGIUDICATO IN FAVORE DELLA DITTA ESECUTRICE, POTREBBE DIFFERIRE (IN DIFETTO), SENZA CHE LA DITTA POSSA RIVENDICARE DIRITTO ALCUNO in ragione di minore necessità di fornitura;

e. Il Contratto di Fornitura così come descritto nel presente disciplinare, non comporta per L'Ente Committente, una volta avviato, alcun impegno od obbligo specifico di acquisto del medesimo ovvero, l'Ente provvederà all'acquisto di tale fornitura solo se questo rientra nelle sue necessità e a suo insindacabile giudizio e senza che la Ditta aggiudicataria possa pretendere alcun diritto in merito.

4. PAGAMENTI.



Città di Tempio Pausania

I pagamenti in favore della ditta appaltatrice, verranno emessi entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura. Il Contraente avrà diritto al pagamento de SAF: Stato di Avanzamento della Fornitura, al termine del raggiungimento dell'importo aggiudicato *corrispondente a n. 10 (dieci) forniture di lt 5000/cad.1*, più I.V.A. (se dovuta) al 22% e previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura e delle disposizioni di legge in merito alla regolarità Contributiva/previdenziale (DURC);

5. PROCEDURA INVIO FATTURE: MODALITA' ELETTRONICA, IN RAGIONE DELL'ART. 191, c. 1 D.Lgs 267/2000 recepite il D.M. 55/2013.

Ai sensi del D.M. 55 del 3013 come previsto dall'art. 191, c. 1, D.Lgs n. 267/2000 - art 54 Regolamento di contabilità dell'Ente, l'aggiudicatario dovrà provvedere nei tempi e nei modi indicati nel presente documento, ad emettere **OBBLIGATORIAMENTE FATTURA ELETTRONICA** comprensiva dei seguenti estremi, come segue:

Determinazione n°xxxxxx del xxxxxxx, CIG xxxxxxxxxxxx, - IVA Scissione pagamenti codice IPA: ROZECZ;

6. ALTRE INFORMAZIONI:

a. Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti privi dei requisiti generali al D.Lgs.50/2016 e smi;

7. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Nulla è dovuto per l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03.11.2010 all'art 4;

8. INCONDIZIONABILITA' DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il soggetto offerente il miglior prezzo nonché il destinatario del presente affidamento, non può condizionare tale offerta/accettazione, a richieste condizionate, parziali, pena l'annullamento del contratto.

9. SERVIZIO COMPETENTE: eventuali documenti complementari possono essere richiesti a: SETTORE DEI SERVIZI AL PATRIMONIO E AL TERRITORIO, Ufficio LL. e PATRIMONIO - Tel 079679945-94, mail: ufficiopatrimonio@comuneditempiopausania.it

L'offerta dovrà essere comprensiva dei seguenti documenti, firmati digitalmente, o mediante firma autografa corredata da valido documento d'identità:

- OFFERTA ECONOMICA
- CARATTERISTICHE/PRESCRIZIONI DELLA FORNITURA.
- DGUE
- Allegato anticorruzione e tracciabilità dei flussi finanziari

11. SOGGETTI INVITATI/AMMESSI ALLA PROCEDURA: I concorrenti che non si trovino nelle condizioni di esclusione di cui alle disposizioni di legge vigenti;

12. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE: Il soggetto destinatario dell'affidamento del servizio deve essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per attività attinente all'oggetto dell'appalto;

13. REQUISITI SPECIFICI.

IDONEITA' TECNICO-ECONOMICA ORGANIZZATIVA riscontrata.

14. LINGUA NELLA QUALE LE DOMANDE DEVONO ESSERE REDATTE: Italiano;

15. DURATA DELL'ACCETTAZIONE DELL'AFFIDAMENTO: La Ditta che accetta il servizio è vincolata a tale accettazione, per una durata di 180 (centottanta) giorni;

16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: affidamento diretto tramite indagine di mercato ed alle prescrizioni del presente documento.

17. ALTRE INFORMAZIONI:



Città di Tempio Pausania

- a. Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., né i soggetti che alla data del presente procedura NON SIANO IN REGOLA con il DURC;
- b. La stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la presente procedura in tutto o in parte senza che nulla possa essere preteso dalla Ditta individuata in forma diretta;
- c. Non sarà ammessa accettazione del presente servizio in modo condizionato, ovvero espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- d. L'accettazione del servizio non dovrà contenere riserve o condizioni alcune e dovrà intendersi vincolata alla seguente clausola: il servizio dovrà essere eseguito entro il termine indicato dal presente documento;
- e. in caso di inosservanza sarà applicata una penalità giornaliera *pari all'uno per cento* dell'importo contrattuale;
- g. L'offerta non è impegnativa per l'Ente;
- h. La Ditta aggiudicataria che rinunci alla prestazione oggetto della gara senza comprovati e giustificati motivi e/o inderogabili esigenze o cause di forza maggiore sopravvenute, sarà esclusa dall'elenco delle ditte di fiducia, non potrà in alcun modo partecipare ad altre gare bandite dall'Ente nonchè sarà segnalata all'ANAC (al fine di valutarne eventuali esclusioni da tutte le procedure negoziate bandite dalle P.A.). Si evidenzia che non è ritenuto assolutamente giustificativo l'errore di valutazione dell'offerta e/o l'errore anche materiale laddove siano stati verificati e riscontrati i presupposti formali per l'ammissione alla procedura di affidamento del servizio medesimo;
- i. Non sarà ammessa alcuna anticipazione sul prezzo del servizio;
- l. Non è ammesso il subappalto;
- m. La stipulazione del contratto è subordinata all'acquisizione della documentazione indicata nella presente lettera di invito che l'Amministrazione vorrà acquisire in originale;
- n. Non si procederà alla stipula del contratto senza aver acquisito agli atti d'ufficio tramite il servizio telematico www.sportellounicoprevidenziale.it, il certificato di regolarità contributiva (DURC);
- o. L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto di tutte le misure previste dalla normativa vigente per la tutela e incolumità dei lavoratori, nonchè di ogni altra disposizione che entrerà in vigore durante l'esecuzione della fornitura, mirante alla tutela dei lavoratori;
- p. L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.
- q. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- r. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.
- s. Responsabile del procedimento: Geom. Irene Deiana – Tel. 079/67.99.45;
- u. Procedure di ricorso: gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili, alternativamente, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna, Via Sassari n° 17, 09124 Cagliari, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta giorni e entro centoventi giorni dalla data della presente.

Tempio Pausania. 20/04/2022

AEFFE di Finà Andrea Lorenzo
Via Pola 15 - 07029 Tempio Pausania (OT)
C.F. FNI NRL 90H19 G015C
PNA: 02537860906 - tel. 393.3133679