



CITTÀ DI TEMPIO PAUSANIA

Piazza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
209

Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 199 DEL 23/02/2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI BIGLIETTI AEREI PER MISSIONI ISTITUZIONALI DI AMMINISTRATORI 25 FEBBRAIO 2022-01 MARZO 2022 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA QUID TOUR SNC FUORI MEPA CIG ZE03552DB5. IMPEGNO DI SPESA.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario ICT e Personale

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la deliberazione G.C. 27/05/2021, n.99 relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

il Decreto Sindacale n.17 del 03/06/2021 di conferma dell'incarico di responsabile del servizio che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 3 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 4 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Vista la deliberazione G.C. 06/05/2021, n.82 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano delle Performance (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. 12/03/2013, n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente

DOTT. FRANCESCO DE LUCA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

OGGETTO: DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI BIGLIETTI AEREI PER MISSIONI ISTITUZIONALI DI AMMINISTRATORI 25 FEBBRAIO 2022-01 MARZO 2022 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA QUID TOUR SNC FUORI MEPA CIG ZE03552DB5. IMPEGNO DI SPESA.

Premesso che il Servizio Economato e Provveditorato provvede alla fornitura dei beni e quant'altro necessario al funzionamento degli uffici comunali, sulla base delle richieste pervenute di propria competenza;

Vista la richiesta presentata dal Sindaco in data 18/02/2022 per l'acquisto di n. 3 biglietti aerei Olbia Roma A/R, n. 1 biglietto solo andata Olbia-Roma e n. 1 biglietto solo ritorno Milano Linate-Olbia per lo svolgimento di missioni istituzionali unitamente ad alcuni Assessori finalizzate alla partecipazione al seguente evento:

- firma di un protocollo di intesa con l'Amministrazione della Città di Pesaro per motivi culturali legati al programma "Tempio Città Rossiniana";

Rilevato che all'evento di cui trattasi parteciperanno quattro Amministratori meglio identificati nell'allegato elenco;

Dato atto che è necessario procedere con urgenza alla fornitura richiesta;

Considerato che per l'importo complessivo dell'affidamento, onde evitare il frazionamento, si ritiene opportuno procedere ad un unico affidamento con determinazione dirigenziale, acquistando cumulativamente n. 4 biglietti per i suddetti Amministratori partecipanti;

Dato atto che la ditta Quid Tour snc di Klonowska Grazyna Maria & C. via Morosini Tempio Pausania, d'ora in poi sinteticamente indicata con Quid Tour snc, ha recepito l'esigenza manifestata dall'Ente e si è resa disponibile alla presentazione immediata del preventivo e alla fornitura dei biglietti;

Acquisito il preventivo pervenuto tramite e-mail del 22/02/2022, da parte della ditta Quid Tour snc che ha presentato un'offerta di € 426,39 di cui solo € 40,00 soggetti a iva al 22% per € 8,80 (imponibile indicato nell'acquisizione del cig € 417,59);

Dato atto che per il soddisfacimento della richiesta di fornitura è necessario attivare una procedura di scelta del contraente per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs n.50/2016 come derogato da D.L. semplificazione n.77/2020 e n.77/2021;
- la direttiva interna del Segretario generale sui contratti prot. n. 15593 del 08/07/2020;
- eventuale normativa specifica di settore;
- la normativa Spending review in merito a obbligo o meno di avvalersi di Mercati Elettronici (art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2016, n. 296 e ss.ii.mm. che prevede la facoltà di procedere direttamente all'affidamento senza obbligo di ricorso al MePA di Consip S.p.A. per importi fino € 5.000,00);
- Linee Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Linee Guida n. 8 "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando in caso di forniture e servizi ritenuti infungibili";

Dato atto che i principi comuni sono soddisfatti come segue:

- economicità: l'offerta viene ritenuta congrua sulla base di un'indagine di mercato on line effettuata relativa ai prezzi dei biglietti aerei ;
- efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza degli Amministratori manifestata all'ufficio proponente per poter partecipare ad eventi legati a missioni istituzionali;
- tempestività: si sta attivando la procedura per una fornitura tempestiva dei biglietti aerei necessari;

- correttezza: e presente agli atti la dichiarazione del RUP che attesta l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento, e si impegna a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;
- libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale;
- il principio di rotazione viene rispettato in quanto, relativamente al rapporto con la ditta Quid Tour, la stessa é in possesso dei requisiti necessari per poter effettuare tale fornitura;
- trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza é garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 23 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del Codice;
- proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio é garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti sproporzionati, documentazione ed oneri eccessivi;
- il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi é soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, e dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP nominato;

Ritenuto di provvedere in merito, stabilendo che:

1. la forma del contratto sarà quella della lettera commerciale, sulla base del preventivo di spesa;
2. la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, co.2 lett a) del D.Lgs n. 50/2016 in quanto procedura semplificata, prevista per gli appalti inferiori ad € 75.000,00 (decreto semplificazioni);
3. la spesa per la presente fornitura troverà copertura nel bilancio di previsione 2022, secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nella parte dispositiva;

Tutto ciò premesso e ritenuto:

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente atto,

- **Di decidere** per l'acquisto di complessivi 4 biglietti aerei di cui:

tratte A/R Olbia-Roma - Milano per la partecipazione di Amministratori identificati nell'allegato alla missione istituzionale relativa alla firma del Protocollo di intesa con l'Amministrazione della Città di Pesaro per il programma Tempio Città Rossiniana , con gli orari e le precisazioni indicate nell'allegato riservato;

- **Di approvare**, a tal fine, il preventivo presentato dalla ditta Quid Tour snc di Klonowska Grazyna Maria & C. Via Morosini 7 07029 Tempio Pausania p.iva 01816200909 che ha presentato un'offerta di € 426,39 iva inclusa di cui:

- importo biglietti € 377,59 di biglietti,
- diritti d'agenzia € 40,00 importo imponibile iva 22%,
- iva 22% € 8,80

TOTALE COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO € 426,39

- **Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 la fornitura di cui sopra alla ditta Quid Tour snc per l'importo di **€ 426,39 iva inclusa**, dando atto che la forma contrattuale prescelta é quella della lettera commerciale e che si procede all'acquisto fuori Mercato elettronico;

- **Di assumere** a favore della medesima ditta formale impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs. n. 118/2011, e impegnare le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, imputando la spesa sui seguenti capitoli del Bilancio di Previsione, secondo i riferimenti contabili contenuti nell'allegata attestazione di copertura finanziaria, come segue:

Esercizio Finanziario 2022	
Capitolo n. 170	Descrizione: Indennità di missione e rimborsi spese agli amministratori

C.I.G./SmartCIG ZE03552DB5		ESIGIBILITÀ: 28/02/2022
C.U.P. - Non dovuto		Spesa ricorr.: No
Creditore: Quid Tour snc di Klonowska Grazyna Maria & C. Via Morosini, 7 07029 Tempio Pausania p.iva 01816200909		
Causale: CIG ZE03552DB5 Acquisto di 4 biglietti aerei Missione Pesaro 25/02 – 01/03/22		
Impegno n.747/2022	Importo € 426,39	Fraz. In 12 - Non rileva

- **Di dare atto** altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica (**totale complessivo ivato dell'intervento: € 426,39**)

- **Di dare atto** che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:

- determinazioni a contrarre semplificate ◦ provvedimenti dirigenziali ◦ bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure e avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;
- l'avviso di post informazione, allegato post archiviazione alla determina, sarà pubblicato anche all'albo pretorio on line del Comune.

Di dare atto che :

1) Sono stati acquisiti agli atti:

- lo smart CIG tramite il sistema Simog dell' Anac già indicato nelle tabelle impegno di spesa, sull'importo di € 377,59 importo dei biglietti + l'imponibile soggetto a iva tot € 417,59;

2) Sono stati acquisiti agli atti d'ufficio :

- durc regolare della ditta con validità al 10/03/2022;

- dichiarazione relativa agli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto (già acquisita in precedenza per l'acquisto di biglietti aerei per le missioni istituzionali nel mese di Novembre 2021);

- la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016;

- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della L.190/12 in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori o incaricati, né ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania che abbiano esercitato, nel triennio successivo alla cessazione del servizio, poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;

3) Non deve essere acquisito il CUP, poiché obbligatorio per i soli casi disciplinati dalla legge n.2/2003, ossia per attività d'investimento;

4) Il capitolo di spesa movimentato 170 è finanziato con fondi regionali e pertanto sarà sottoscritto dalle parti il patto di integrità;

Dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento e DEC , viene individuato con il presente atto, nella persona della Dr.ssa Maddalena Sechi, Responsabile della UOC Economato e Provveditorato, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, e alla quale vengono conferite anche le funzioni indicate nell'articolo 14 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo con la sola eccezione dell'adozione del provvedimento finale che resta in capo al dirigente;

Di dare atto che, per la spesa i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

Dare atto che

- la presente spesa non è ricorrente;

- l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

Di trasmettere copia del presente atto alla Segreteria per quanto di competenza e alla Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

VISTO
si attesta la regolarità istruttoria
IL PROPONENTE
DR.SSA MADDALENA SECHI
Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

DE LUCA FRANCESCO in data 23/02/2022