

Rep.

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA

Provincia Nord-Est Sardegna

**CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI SEPPELLIMENTO, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMI-
TERIALI COMUNALI PER IL BIENNIO 2023/2024 CIG: 948808034F**

L'anno ____, il giorno __ del mese di ____, in Tempio Pausania e nell'ufficio di Segreteria del Palazzo Municipale, con la presente scrittura privata, tra le parti:

1. il Comune di Tempio Pausania, C.F. 00253250906, rappresentato da ____, nato a ____ il ____, il quale interviene in qualità di ____ del medesimo Ente, di seguito nel presente atto "Comune"
2. la ____, con sede a ____ in Via ____, codice fiscale e partita IVA: ____, iscritta al Registro delle Imprese presso la CCIAA di ____ al n. ____ in persona di ____, nato il ____ a ____ e residente in ____, codice fiscale: ____, il quale interviene in qualità di legale rappresentante della medesima ____, e di seguito denominata "ditta" o "impresa" o "aggiudicatario", si conviene e stipula quanto segue.

PREMESSO CHE

a) Per l'aggiudicazione del servizio oggetto del presente contratto è stata svolta una gara con procedura negoziata con il criterio del prezzo più basso; che l'impresa -- è stata dichiarata aggiudicataria del servizio con determinazione n.---, dichiarata efficace con determinazione n.----, esecutiva nei modi e nelle forme di legge.

Nell'approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente

atto, le parti dispongono quanto segue:

Art. 1 – Oggetto del contratto - Il Comune affida a _____ come sopra generalizzata, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto relativo alla "GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEPPELLIMENTO, MANUTENZIONE E CUSTODIA DEI CIMITERIALI COMUNALI PER IL BIENNIO 2023/2024" sulla base dell'offerta prodotta in gara. L'appalto comprende tutto il necessario per dare il servizio compiuto secondo le condizioni della lettera di invito, del presente contratto e delle caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative degli elaborati tecnici, che la Ditta dichiara espressamente di conoscere e di accettare integralmente e che si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

Art. 2 - Interpretazione - In caso di discordanza nell'interpretazione degli elaborati, prevarranno le disposizioni del presente contratto. Sono vincolanti tutte le leggi e le norme attualmente vigenti in materia di LL.PP.

Art 3 - Corrispettivo del contratto - Il prezzo dell'appalto è stabilito in netti _____ oltre € 4.400,00 per oneri della sicurezza, per un totale netto di _____ (_____/00) oltre all'IVA di legge. Sono a carico della Ditta tutti gli oneri, spese e rischi relativi all'effettuazione del servizio oggetto del contratto e di ogni attività necessaria e opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, comprese eventuali spese di viaggio e missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale. La Ditta riconosce e dichiara che il presente prezzo comprende e compensa il costo del servizio, ogni altro onere finanziario preordinato, conseguente e connesso, restando a suo totale carico ogni spesa necessaria per dare il servizio finito a perfetta regola d'arte.

Art. 4 - Termini dei pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari – I pa-

gamenti avverranno secondo le modalità previste nell'art. 31 del capitolato speciale d'appalto, di seguito c.s.a.

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010.

Art. 5 – Durata dell'appalto. - La durata della contratto è fissata in due anni- dal 01/01/2023 al 31/12/2024. Si potrà procedere alla consegna dell'appalto anche sotto riserva di legge in termini di urgenza prima della sottoscrizione del presente contratto. Il contratto potrà essere eventualmente prorogato per il periodo necessario all'espletamento della nuova gara d'appalto, alle stesse condizioni del contratto originale.

Art. 6 – Oneri a carico e adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza ed assistenza –Si rinvia a quanto già previsto dal c.s.a.

Art. 7 - Varianti - Le varianti sono ammesse unicamente nei casi e nei limiti disposti dall'art. 106 del Codice.

Art. 8 - Contabilità del servizio – La contabilità del servizio è effettuata in conformità alle disposizioni vigenti.

Art. 9 - Subappalto e cessione del contratto e dei crediti - La Ditta ha indicato, in sede di offerta, che non intende subappaltare i lavori oggetto del presente contratto, e pertanto il subappalto degli stessi è vietato (*modificare in base al caso*).

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità. È fatto divieto all'aggiudicatario di cedere a terzi i crediti derivanti dall'espletamento dei lavori senza specifica autorizzazione scritta da parte del Comune. In caso contrario quest'ultimo ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 10 – Garanzia definitiva e garanzie assicurative - La Ditta ha costitui-

to garanzia definitiva di _____, mediante polizza fideiussoria n. _____ della _____
agenzia di _____. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'impresa, il
Comune avrà diritto di valersi della suddetta cauzione, che l'aggiudicatario do-
vrà reintegrare nel termine che le sarà prefissato. La Ditta ha consegnato la
polizza assicurativa n. _____ della compagnia _____ che copre i danni subiti dal
Comune a causa del danneggiamento, distruzione totale o parziale di impianti
e opere, anche preesistenti, eventualmente verificatisi nel corso della esecu-
zione dei lavori, per l'importo di _____. La medesima polizza inoltre assicura
contro la responsabilità civile per eventuali danni causati a terzi nel corso
dell'esecuzione dei lavori con massimale di _____. La validità e l'efficacia di
tale polizza è condizione essenziale per il Comune e pertanto, qualora la Ditta
non sia in grado di provare in qualsiasi momento questa copertura assicurati-
va, il contratto potrà risolversi con conseguente ritenzione della cauzione pre-
stata a titolo di penale, fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno
subito.

Art. 11 - Recesso e risoluzione - Ferme restando le cause generali di risolu-
zione, il contratto si intende non ottemperato anche nelle ipotesi previste nel
c.s.a. L'aggiudicatario dichiara di ben conoscere e di impegnarsi a rispettare le
norme del Codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania
con deliberazione G. C. n. 37 del 16/03/2021 pubblicato sul portale istituzio-
nale. La violazione dello stesso, previa contestazione, comporterà la risoluzio-
ne del contratto. In tutti i predetti casi di risoluzione, il Comune ha diritto di
applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del furni-
tore per il risarcimento del danno. Il Comune ha facoltà di recedere anticipata-
mente dal contratto, in tutto o in parte, in ogni caso venisse meno, per ragioni

di pubblico interesse, la necessità di uno o di tutti i lavori compresi nel presente contratto, fatti salvi i diritti nel frattempo maturati dall'aggiudicatario.

Art. 12 - Definizione delle controversie - Per ogni controversia nell'esecuzione del presente contratto, non composta bonariamente ai sensi dell'art. 205 del Codice degli Appalti, le parti si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria del tribunale di Tempio Pausania, competente per territorio.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali - La Ditta dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 (GDPR) esposta per esteso nel sito istituzionale dell'Ente. L'Ente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tempio Pausania. Relativamente agli adempimenti inerenti al contratto le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero. L'aggiudicatario si impegna ad accettare la nomina a “Responsabile del trattamento”, ai sensi dell'art. 28 del GDPR e a trattare i dati personali seguendo le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto della normativa di cui sopra, con l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, per soddisfare i requisiti previsti dal GDPR e garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

Art. 14 - Normativa anticorruzione - L'aggiudicatario: a) attesta di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, e si obbliga ad astenersene nel triennio successivo alla cessazione del rapporto; b) si obbliga al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al precedente art. 13; c) ha

sottoscritto il Patto di integrità acquisito agli atti.

Art. 15 -Norme di rinvio - Per quanto non previsto dal presente atto, si rinvia alle norme vigenti in materia, in particolare Codice, Linee Guida dell'ANAC, DPR 207/2010 nelle parti ancora vigenti, D.M. 49/2018 e codice civile, in quanto applicabili all'affidamento in oggetto, nonché al c.s.a., che qui si intendono riportate e approvate per intero.

Art. 16 – Spese – Le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'aggiudicatario. L'imposta di bollo è assolta con modello unico informatico M.U.I. ai sensi del DM 22.2.2007, per l'importo di euro 45,00.

Letto, approvato e sottoscritto

La Ditta

Il Comune _____

AUTENTICA DI FIRME

Richiesta io Segretaria ufficiale rogante Dr.ssa Giovanna Maria Piga, abilitata ad autenticare le scritture private di cui è parte il Comune, certifico che le parti sopra generalizzate, della cui identità personale io Segretaria sono certa, previa espressa rinuncia all'assistenza di testimoni da loro fatta di comune accordo e con il mio consenso, hanno sottoscritto in mia presenza il presente atto, composto di n. _____ facciate dattiloscritte ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) D. Lgs. 267/2000, entrambi in modalità digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005 n. 82, di seguito verificate a mia cura con esito positivo ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013, che mi chiedono espressamente di conservare in raccolta tra gli atti dell'Ente.

La Segretaria Generale