CITTÀ DI TEMPIO PAUSANIA

Piazza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
1351

Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 1176 DEL 18/10/2022

OGGETTO: CIG ZD1382F521 DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER L'ATTIVAZIONE DELL'ABBONAMENTO BIENNALE 2022-2023 A FILO DIRETTO FULL CONTABILITA' ED AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA (ART 36 CO.2 LETT.A D.LGS 50/2016) ALLA DITTA IDEAPA SRL IMPEGNO DI SPESA.

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario ICT e Personale

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la deliberazione G.C. 27/05/2021, n.99 relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;
il Decreto Sindacale n.17 del 03/06/2021 d conferma dell'incarico di responsabile del servizio che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 3 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

Vista la deliberazione C.C. 31/01/2022, n. 4 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

Vista la deliberazione G.C. 22/03/2022, n.32 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e relativo Piano delle Performance (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. 12/03/2013, n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente
DOTT. FRANCESCO DE LUCA
Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.
Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 1351 del 17/10/2022
Ufficio Proponente: Economato e provveditorato

OGGETTO: CIG ZD1382F521 DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE PER L'ATTIVAZIONE DELL'ABBONAMENTO BIENNALE 2022-2023 A FILO DIRETTO FULL CONTABILITA' ED AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA (ART 36 CO.2 LETT.A D.LGS 50/2016) ALLA DITTA IDEAPA SRL IMPEGNO DI SPESA.

Premesso che il Servizio Economato e Provveditorato provvede alla fornitura dei beni, abbonamenti e quant'altro necessario al funzionamento degli uffici comunali, sulla base delle richieste pervenute di propria competenza;

Vista la richiesta presentata dall'Ufficio proponente unitamente al Servizio programmazione e gestione bilancio, in data 12/10/2022 con nota autorizzata dal Dirigente competente protocollata al n. 43569/2022, con la quale viene richiesta l'attivazione del servizio in abbonamento denominato "Filo diretto" proposto dalla ditta Idea Pa srl di Rimini in scadenza al prossimo 31/10/2022;

Dato atto che:
- trattasi di un abbonamento già sottoscritto nel precedente anno per il quale è stata constatata l'utilità per tutto il Servizio finanziario, in particolar modo per la tempestività nel ricevere aggiornamenti alla luce degli incalzanti aggiornamenti normativi;
- con l'abbonamento di cui trattasi si possono inoltre proporre quesiti su casi applicativi concreti ed ottenere risposte da docenti altamente qualificati nel settore;
- i servizi offerti sono in particolare i seguenti:
    - news settimanali,
    - circolari operative,
    - quaderni di lavoro,
    - help desk tramite servizio di posta elettronica entro tre giorni lavorativi,
    - servizio di contatto telefonico su appuntamento con un esperto di riferimento.

Acquisito il preventivo, pervenuto con prot. n. 26416 del 14/10/2022, da parte della ditta Idea PA che ha presentato un'offerta di € 2.250,00 + iva al 22% , per un totale complessivo di € 2.745,00 offerta riservata a questo ente agli stessi patti e condizioni della precedente annualità e dato atto che il medesimo prezzo è stato previsto per la sottoscrizione di un abbonamento biennale, pertanto molto vantaggioso per l'Ente con un blocco del prezzo per due anni;

Dato atto che per il soddisfacimento della richiesta é necessario attivare una procedura di scelta del contraente per l'aggiudicazione dell'abbonamento in oggetto di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00 e che si intende procedere Fuori Mepa;

Richiamati:
- l'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs n.50/2016, come derogato da D.L. semplificazione n.77/2020 e n.77/2021;
- la direttiva interna del Segretario generale sui contratti prot. n. 15593 del 08/07/2020;
- eventuale normativa specifica di settore;
- la normativa Spending review in merito a obbligo o meno di avvalersi di Mercati Elettronici (art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2016, n.296 e ss.ii.mm. che prevede la facoltà di procedere direttamente all'affidamento senza obbligo di ricorso al MePA di Consip S.p.A. per importi fino € 5.000,00);
- Linee Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Linee Guida n. 8 "Procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando in caso di forniture e servizi ritenuti infungibili";

Dato atto che i principi comuni sono soddisfatti come segue:
◦ economicità: l'offerta viene ritenuta congrua in quanto è stato proposto un preventivo invariato rispetto al precedente anno e il medesimo prezzo è stato proposto per un abbonamento biennale ;

◦ efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza manifestata dagli uffici richiedenti di garantire un puntuale aggiornamento sulla gestione amministrativa e ogni qualvolta si presentino dubbi di natura operativa in ragione della continua evoluzione normativa in atto;
◦ tempestività: si sta attivando la procedura per un'attivazione tempestiva dell'abbonamento per la celere risoluzione di eventuali problematiche che si dovessero presentare;
◦ correttezza: é presente agli atti la dichiarazione del RUP e del Dirigente che adotta l'atto finale attestante l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento, che gli stessi si impegnano a modificare la qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;
◦ libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale;
◦ il principio di rotazione non si applica al presente procedimento in quanto trattasi di un abbonamento particolare e specifico offerto solo dall'O.E. in questione;
◦ trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza é garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 23 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del Codice;
◦ proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio é garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti sproporzionati, documentazione ed oneri eccessivi;
◦ il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi é soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, e dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi sopra indicata;

Ritenuto di provvedere in merito, stabilendo che:
1. la forma del contratto sarà quella della lettera commerciale, sulla base del preventivo di spesa;
2. la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, co.2 lett a) del D.Lgs n. 50/2016 in quanto procedura semplificata, prevista per gli appalti inferiori ad € 75.000,00 (decreto semplificazioni);
3. la spesa per l'abbonamento di cui trattasi trova copertura nel bilancio di previsione 2022/2024, secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nella parte dispositiva;

Tutto ciò premesso e ritenuto:

PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

- Di decidere per l'attivazione dell'abbonamento BIENNALE denominato FILO DIRETTO FULL CONTABILITÀ FINANZIARIA per il Servizio finanziario, come proposto dalla ditta IDEAPA SRL - Via Flaminia 171 - 47923 Rimini - p.iva 04597260407, avente le caratteristiche meglio specificate nella scheda tecnica allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- Di accettare il preventivo presentato dalla ditta IDEA-PA SRL che ha presentato un'offerta annuale di € 2.250,00 + iva 22% per un totale di € 2.745,00 annui, OSSIA UN
TOTALE COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO Biennale € 4.500,00+ IVA 22% Totale € 5.490,00;

- **Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 per l'abbonamento di cui trattasi alla ditta Idea Pa srl per l'importo di **€ 5.490,00 iva inclusa**, dando atto che la forma contrattuale prescelta è quella della lettera commerciale e che si procede all'acquisto fuori Mercato elettronico con ***decorrenza 01/11/2022;***

- Di assumere a favore della medesima ditta formale impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs. n. 118/2011, e impegnare le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, imputando la spesa sul seguente capitolo del bilancio di previsione 2022/2024, secondo i riferimenti contabili contenuti nell'allegata attestazione di copertura finanziaria, come segue:

Es. finanz. 2022-2023	Capitolo 830	CIG **ZD1382F521**
Descrizione	Acquisto libri, riviste ed abbonamenti	

Creditore: IDEAPA SRL Via Flaminia 171 47923 Rimini p.iva 04597260407		Spesa ricorrente SI
Causale: CIG **ZD1382F521 Abbonamento biennale 2022 e 2023 a FILO DIRETTO FULL Contabilità decorrenza 01/11/2022, ditta IdeaPA affidamento diretto Fuori Mepa**		
Imp. n.2136/2022 Imp. n. 205 /2023	Importo € 2.745,00 Importo € 2.745,00	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

- Di dare atto altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti é compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica **(totale complessivo ivato dell'intervento: € 5.490,00)**

Data stimata emissione fattura	**Scadenza stimata di pagamento**	**Importo Iva Inclusa**
15/11/22	15/12/22	€ 2.745,00
15/11/23	15/12/23	€ 2.745,00

- Di dare atto che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:
◦ determinazioni a contrarre semplificate ◦ provvedimenti dirigenziali ◦ bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure e avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;
◦ l'avviso di post informazione, allegato post archiviazione alla determina, sarà pubblicato anche all'albo pretorio on line del Comune.

Di dare atto che :
1)Sono stati acquisiti agli atti:
- lo smart CIG tramite il sistema Simog dell' Anac già indicato nella tabella impegno di spesa;
- il D.U.R.C. regolare della ditta valido fino al 06/10/2023;
- dichiarazione relativa agli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto;
- la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della L.190/12 in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori o incaricati, ne ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania che abbiano esercitato, nel triennio successivo alla cessazione del servizio, poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
2)Non deve essere acquisito il CUP, poiché obbligatorio per i soli casi disciplinati dalla legge n.2/2003, ossia per attività d'investimento;
4) Il capitolo di spesa n. 830 non è finanziato con fondi regionali e pertanto non sarà sottoscritto dalle parti il patto di integrità;

Dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento e DEC viene individuato con il presente atto, nella persona della Dr.ssa Maddalena Sechi, Responsabile della UOC Economato e Provveditorato alla quale vengono conferite anche le funzioni indicate nell'articolo 14 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo con la sola eccezione dell'adozione del provvedimento finale che resta in capo al dirigente;

Di dare atto che, per la spesa i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

Dare atto che
- non sono presenti convenzioni su mercato elettronici, attive in materia;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

Di trasmettere copia del presente atto alla Segreteria per quanto di competenza e alla Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

VISTO
si attesta la regolarità istruttoria
IL PROPONENTE
DR.SSA MADDALENA SECHI
Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

DE LUCA FRANCESCO in data 18/10/2022