

Rep.

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA

Provincia di Sassari

Contratto d'appalto per il Servizio dell'ingegneria e architettura per progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativo all'Intervento di efficientamento energetico della scuola Vecchio Caseggiato. CIG: 874598899C – CUP: C54I20000070001

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, in Tempio Pausania e nell'ufficio di Segreteria del Palazzo Municipale, con la presente scrittura privata, sottoscritta con modalità elettroniche, a valersi per ogni effetto di legge tra le parti sottoindicate, sono comparsi:

1. il Dirigente del Settore _____, nato a _____ il _____, in nome e per conto del Comune di Tempio Pausania, C.F. Ente 00253250906,

2. Il Geom./Ing./Arch. _____, nato a _____ il _____, C.F. : _____, con studio professionale a _____ () in via _____, codice fiscale e numero di iscrizione presso la CCIAA di _____ n. _____, partita IVA _____, iscritto all'Ordine degli della Provincia di dal al n., di seguito, nel presente atto, denominato "professionista";

si stipula e si conviene quanto segue

PREMETTONO CHE

a) con determinazione a contrarre n..... del è stata avviata la procedura per l'aggiudicazione dell'appalto di Servizio dell'ingegneria e architettura per, per un importo a base di gara pari a complessivi € **85.584,40** al netto degli oneri contributivi e dell'IVA

b) in esito all'espletamento della gara, esperita con procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con determinazione dirigenziale n. ... del, l'appalto *de qua* è stato aggiudicato al
....., per un importo netto pari a €. (pari al ribasso del% sull'importo a base di gara di €.), e quindi per un importo di €., oltre a oneri previdenziali e IVA di legge

c) per il pagamento del servizio in questione, il Comune si avvale di appositi **fondi comunali/finanziamento regionale**, e sui relativi stanziamenti è stato apposto formale impegno di spesa sul bilancio comunale con il suindicato provvedimento n.;

d) sono parte integrante e sostanziale del presente atto il Patto di integrità, il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Tempio Pausania e, tutti sottoscritti informaticamente dal professionista e depositati presso il Servizio LLPP unitamente al presente contratto.

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Nell'approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto le parti dispongono quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico - Il Comune di Tempio Pausania, come sopra rappresentato, affida al professionista, come sopra generalizzato, e che accetta, il Servizio dell'ingegneria e architettura per progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativo all'Intervento di efficientamento energetico della scuola Vecchio caseggiato.

Art. 3 - Caratteristiche e specifiche tecniche del servizio - Il professionista si impegna a svolgere le attività inerenti l'oggetto della prestazione di cui al

precedente art. 2, di cui si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti:

A) Progetto definitivo (secondo quanto previsto negli artt. 24 e sgg. DPR 207/2010)

B) Progetto esecutivo (secondo quanto previsto negli artt. 33 e sgg. DPR 207/2010)

C) Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

Relativamente alla progettazione esecutiva, di cui alla precedente lett. B), l'esecutività del presente contratto è subordinata alla comunicazione ufficiale da parte del R.U.P. al professionista, di procedere alla redazione del progetto esecutivo, anche per stralci, e conseguenti attività di cui alla sopraccitata lett. B).

In assenza di comunicazione formale come sopra descritta, nulla potrà pretendere il professionista per le prestazioni suindicate.

Il professionista è tenuto ad osservare tutti gli adempimenti di legge relativi alla prestazione di cui all'incarico, secondo le direttive impartite dal Responsabile Unico del Procedimento. Il professionista è altresì obbligato all'osservanza delle norme del Codice dei contratti

Il professionista si impegna a tenere gli opportuni contatti con il Comune e con il personale per sottoporre all'esame le risultanze scaturenti nelle varie fasi dell'incarico, nonché ad essere disponibile per eventuali incontri con Enti, Commissioni o gruppi indicati dal Comune stesso o dal personale.

Il professionista si obbliga alla rigorosa osservanza di tutte le norme in materia di impiantistica, di costruzioni e realizzazione delle opere pubbliche, di eliminazione delle barriere architettoniche, di salute e sicurezza dei lavoratori

sui luoghi di lavoro, di prevenzione incendi, nonché dei criteri di sostenibilità energetica ed ambientale di cui all'art. 34 del Codice. Inoltre dovrà attenersi nell'esecuzione del progetto della sicurezza e nell'organizzazione delle operazioni di cantiere, ai principi, obblighi e misure di tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento agli artt. 91 e 92 D. Lgs. 81/2008.

Il Comune non è in alcun modo responsabile delle scelte progettuali, per le quali solo ed unico responsabile è il professionista.

Art. 4 - Modalità e tempi di espletamento dell'incarico - Il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati in conformità alle norme per la redazione dei progetti di opere pubbliche di cui al Codice, salva la possibilità di integrarne o rimodularne o modificarne entro certi limiti i contenuti tecnico-economici, in base a criteri di utilità e convenienza per il Comune e/o secondo le eventuali indicazioni del medesimo, fermo restando in ogni caso l'importo pattuito delle spese di progettazione ecc.

Il professionista dovrà presentare gli elaborati e la documentazione prevista per la progettazione con le seguenti tempistiche:

a) progetto definitivo: entro .. (.....) giorni decorrenti dalla sottoscrizione del presente contratto

b) progetto esecutivo: entro .. (.....) giorni decorrenti dalla richiesta ufficiale da parte del RUP.

È facoltà del Professionista, ai sensi dell'art. 107 del Codice, richiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto; in tal caso il Comune dispone la sospensione della prestazione compilando apposito ver-

bale sottoscritto dalle parti. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà contenere il nuovo termine di esecuzione dell'incarico.

Gli elaborati e la documentazione dovranno essere presentati in numero di n. 2 (due) copie del progetto definitivo e dell'esecutivo, n. 3 (tre) copie su supporto informatico contenenti una copia dei file in estensione modificabile (formato DWG e/o DXF, DOC o ODT, ecc.) + una copia del file non modificabile con estensione PDF + una copia del file non modificabile con estensione PDF compattata in modo che ogni file abbia dimensione massima inferiore a Mb 2,5 firmata digitalmente. Nel caso in cui i files fossero in numero superiore a 5 sarà necessario predisporre tanti archivi compattati di dimensioni massime inferiori a 10 Mb, fino a comprendere tutti i files del progetto. I files dovranno essere compatibili con i programmi CAD e GIS in uso presso il Comune di Tempio.

In particolare dovranno essere forniti anche in formato riscrivibile il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto.

La mancata presentazione degli elaborati di progetto secondo le modalità su indicate sarà motivo di sospensione del pagamento delle competenze professionali.

Art. 5 - Corrispettivo e modalità di pagamento - L'importo delle competenze professionali relative all'incarico per la durata di cui al precedente punto 3. è pari ad € (**euro**) oltre a oneri previdenziali ed IVA di legge. Il compenso stabilito è da intendersi onnicomprensivo di tutti gli oneri relativi alla esecuzione del servizio, e quindi delle spese generali e dei compensi per raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni,

integrazioni di progetto ed altra attività connessa, e così suddivisi:

- € per progettazione definitiva e relativo coordinamento della sicurezza

- € per progettazione esecutiva e relativo coordinamento sicurezza

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante sono ammessi ai sensi e nei limiti dell'art. 106 del Codice. In particolare per servizi relativi al medesimo fabbricato inerenti lavorazioni inerenti le facciate si applicherà l'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà con le seguenti modalità: dopo l'avvenuta approvazione dei relativi progetti, il R.U.P., nei successivi 30 giorni dall'approvazione delle diverse fasi progettuali, autorizzerà l'emissione della fattura.

Saranno invece a carico del professionista le spese di bollo ed eventuale registrazione in caso d'uso, oltre a tutte le altre spese necessarie per la compilazione del progetto, incluse le copie da consegnare.

Il pagamento delle fatture è condizionato alla verifica positiva della regolarità contributiva del Professionista. I pagamenti avverranno entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

Il pagamento saranno effettuati secondo quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010. Il Comune verifica in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi in questione.

Art. 6 - Proprietà degli elaborati del piano - Tutti i progetti, dopo che sarà stato interamente pagato il relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed esclusiva del Comune, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i

mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni o aggiunte ritenute necessarie, senza che da parte dello stesso possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Art. 7 - Penalità per non corretta esecuzione del servizio - In caso di ritardi rispetto ai termini stabiliti dal presente contratto o da altri termini impartiti dal R.U.P. con formali ordini di servizio, per lo svolgimento delle prestazioni, si applicherà la penale di € (euro) al giorno, corrispondente all'1% dell'intero importo contrattuale, con un massimo pari al 10% dell'intero importo contrattuale. Qualora il ritardo comporti l'irrogazione di penali superiore al 10% della relativa fase di espletamento del servizio, il Comune si riserva il diritto di risolvere il presente appalto, salvo il maggior danno.

Art. 8 – Subappalto, cessione, recesso e risoluzione del contratto – Ai sensi dell'art. 31, comma 8, secondo periodo, del Codice, il Professionista non può valersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettamenti, predisposizioni elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

E' vietata la cessione totale e parziale del contratto, a qualsiasi titolo, e sotto qualunque forma, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati al Comune. Quest'ultimo ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento delle prestazioni eseguite oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Il recesso dall'incarico da parte del professionista comporterà la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorari e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa del Comune per i danni provocati.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune può ritenere risolto il con-

tratto nei seguenti casi:

a) reiterati comportamenti che giustifichino l'applicazione di una penale e che si verifichino più di n° 3 (tre) volte per la medesima ipotesi di inadempimento; b) reiterati inadempimenti rispetto agli obblighi del contratto che si verifichino per più di n° 3 (tre) e siano preceduti da comunicazione scritta; c) ritardo nell'espletamento del servizio che comporti l'irrogazione di penali superiore al 10% della relativa fase di espletamento del servizio o dell'intero importo contrattuale; d) inosservanza delle direttive del Comune in sede di avvio dell'esecuzione del contratto; e) inosservanza degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di lavoro e di sicurezza nei confronti dei dipendenti impegnati nell'appalto, ove esistenti; f) violazione delle disposizioni previste nel Patto di integrità, sottoscritto in data odierna.

Il presente contratto è inoltre risolto nel caso in cui, dopo la stipula, sia accertato il difetto dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice. In tal caso si procederà al pagamento del compenso di cui al precedente art. 5 solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. In tal caso sarà inoltre applicata una penale del 10% del valore del contratto.

Qualora ricorra una delle cause di risoluzione del contratto, la risoluzione del contratto è dichiarata per iscritto dal R.U.P., previa ingiunzione a provvedere, salvi i diritti e le facoltà riservate dal contratto al Comune.

Art. 9 - Incompatibilità e normativa anticorruzione – L'affidamento del presente servizio preclude al professionista l'accettazione di incarichi professionali da parte dei soggetti aventi poteri autoritativi o negoziali del Comune per il presente appalto, per tutta la durata del medesimo.

Il Professionista:

- attesta di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

- si impegna ad astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque dal conferire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Tempio Pausania nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del servizio.

- dichiara sotto la propria personale responsabilità di non avere rapporti con il Comune o altri Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con il presente appalto.

- dichiara, per le finalità della L. 190/2012 e dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001 che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con il Comune e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

- nell'esecuzione del presente appalto, si obbliga al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e deliberazione G. C. n. 37/2021 (pubblicato sul portale istituzionale. Percorso: www.comune.tempiopausania.ot.it/Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali). La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per il Comune la facoltà di risolvere il presente atto, qualora in ragio-

ne della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

- sottoscrive, successivamente alla stipula del presente atto, unitamente al Comune, il Patto di integrità del Comune di Tempio Pausania di cui alla deliberazione G. C. n. 88/2016

Art. 10 - Garanzia definitiva e coperture assicurative - A garanzia di un perfetto e puntuale adempimento delle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente atto, il professionista, ai sensi dell'art. 103 del Codice, ha costituito garanzia definitiva di €, mediante polizza fideiussoria n. rilasciata da, Agenzia di Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte del professionista, il Comune avrà diritto di valersi della suddetta cauzione. In tal caso, il professionista dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato.

Il Professionista ha prodotto copia della propria polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del Codice (Estremi della polizza

Art. 11 – Responsabilità per infortuni - In caso di infortunio che dovesse accadere per qualsiasi causa all'incaricato o a loro collaboratori nell'espletamento dell'incarico affidato, non potrà essere accampata pretesa alcuna nei confronti del Comune.

Art. 12 - Soluzione delle controversie - Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del presente contratto, non composte bonariamente ai sensi dell'art. 205 del Codice degli appalti, le parti si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Tempio Pausania.

Art. 13 – Spese - Sono a carico del professionista tutte le spese relative al presente atto, nonché le imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, ad eccezione dell'IVA e del contributo integrativo del 4% per Inarcassa.

Art. 14 - Tutela dei dati personali - L'appaltatore dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) esposta per esteso nel sito istituzionale dell'Ente. L'Ente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tempio Pausania. Relativamente agli adempimenti inerenti al contratto le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero. L'appaltatore si impegna ad accettare la nomina a “Responsabile del trattamento”, ai sensi dell’art. 28 del GDPR ed a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento e, comunque, conformemente al disposto dalla normativa di cui sopra, tra cui l’adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dal GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell’interessato.

Art. 18 – Spese. Le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'appaltatore che per la registrazione chiede l'applicazione dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi dell'art. 40 DPR. 131/1986.

L'imposta di bollo assolta con le modalità telematiche, ai sensi del DM 22.2.2007, mediante modello unico informatico M.U.I., per l'importo di euro 45,00.

Letto, approvato e sottoscritto

Geom./Ing/Arch. _____

Il Dirigente _____

AUTENTICA DI FIRME

La sottoscritta Dr.ssa Giovanna Maria Piga, Segretario Generale, nella mia qualità di Segretario Generale del Comune interessato, abilitata ad autenticare le scritture private di cui è parte il Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) D. Lgs. 267/2000, attesto che il Geom/Ing/Arch, identificato mediante documento n..... rilasciato in data e valido fino al e il Dirigente da me conosciuto personalmente, hanno sottoscritto in mia presenza il presente atto nonché gli allegati, mediante apposizione di firma digitale - ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07/03/2005 n. 82, verificata con esito positivo ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013 - sul documento informatico denominato "Contratto d'appalto" di cui ho dato lettura ed il cui contenuto non è in contrasto con l'ordinamento giuridico.

Il Segretario Generale _____