

Rep. n.

Repubblica Italiana

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA

Provincia di Sassari

CONTRATTO D'APPALTO

OGGETTO: Servizio di pulizia di uffici, biblioteche , archivi e immobili del comune di Tempio Pausania e frazioni (Nuchis, Bassacutena e San Pasquale) e fornitura del materiale igienico sanitario. CIG 7479692519 e relativo atto di sottomissione per ampliamento nei limiti del quinto d'obbligo.

L'anno duemilaventuno addì sedici del mese di aprile in Tempio e nel palazzo comunale, innanzi a me D.ssa Giovanna Maria Piga, Segretaria Generale del Comune di Tempio, autorizzata a rogare in forma pubblica amministrativa contratti nell'interesse dell'Ente, omesso l'intervento dei testimoni, per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti infrascritte e con il mio consenso, sono presenti:

- la \_\_\_\_\_

- la \_\_\_\_\_.

I predetti componenti della cui identità, io Segretaria rogante sono certa, convengono e stipulano quanto segue.

PREMESSO CHE

il Comune di Tempio Pausania con la Determinazione n. 970/2018 in seguito alla procedura aperta di gara ha aggiudicato il servizio di pulizia in oggetto alla Gruppo S.S.I.A.S.S. srl con opzione di rinnovo eventuale per ulteriori due anni, previsto al paragrafo 4.2 del Capitolato descrittivo d'appalto;

che la ditta è stata interpellata con la nota prot. n. 7101 del 15/03/2021 ed ha

risposto favorevolmente con la nota registrata al n. 7262 del 16/03/2021;

con la Determinazione n. 239/2021 il servizio è stato ampliato nei limiti del

quinto d'obbligo, per il periodo 2021/2023;

con la determinazione n. del .. sono stati assunti gli impegni di spesa necessari per

il rinnovo del servizio e integrati quelli per l'estensione del servizio;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

1) La premessa costituisce parte integrante del presente contratto.

2) L'impresa \_\_\_\_, che nel contesto del presente atto viene indicata anche come "impresa" o "ditta", si obbliga ad eseguire il servizio di pulizia di uffici, biblioteche, archivi e immobili del comune di Tempio Pausania e frazioni (Nuchis, Bassacutena e San Pasquale) e fornitura del materiale igienico sanitario, inclusi i locali della ex Pretura, adibiti ad ufficio (piano primo) e presso il CEDAP sito in località Curadoreddu, locale espositivo, oggetto dell'ampliamento.

- Il servizio è aggiudicato alla ditta per l'importo complessivo di €161.755,18 al netto di iva, comprensivo di €133029,74 per il rinnovo contrattuale, €16.733,60 per l'ampliamento del servizio, €11991,84 per il servizio a richiesta e le modifiche contrattuali, da attribuirsi solo in caso di effettivo svolgimento del servizio e €3000,00 di oneri per la sicurezza, di €470,00 di oneri per il rischio da interferenza.

4) Il rinnovo contrattuale ha la durata di due anni a decorrere dal 1°/11/2021 al 31/10/2023, per tutti i locali già previsti nel capitolato di gara. Mentre per i locali oggetto di estensione il contratto ha validità dal 25/3/2021 al 31/10/2023, dando atto che l'effettivo avvio del servizio presso il Cedap risulterà in apposito verbale del RUP.

5) Gli uffici e locali comunali oggetto del servizio come ampliato sono:

Municipio (uffici P. terra, 1° e 2° piano, sottotetto), Piazza Gallura 3, Sistema informativo, Via Monti Masa – piano terra, Polizia Municipale, Via Cattaneo, Ufficio Tecnico Comunale, Via Olbia, Biblioteca Comunale (Ex Scolopi), Via Mazzini, Biblioteca Comunale Di Nuchis e ufficio, Via Santo Spirito, Biblioteca Comunale Di Bassacutena e ufficio, Via Caserta, Magazzino comunale, Via Angioi, Mostra permanente Brigata “Sassari”, Via Stazione Vecchia, Ufficio Turistico (Spazio Faber), Piazza Mercato, Uffici Comunali e Concessionario pubblicità ABACO, Via Monti Masa – piano primo, Archivio di deposito (Ex ospedale vecchio) Circonvallazione San Francesco, Archivio storico, Via Olbia, Corpo “A” Caserma Fadda (un piano), Via Olbia, Palazzina Comando, Via delle Terme, Ufficio Comunale di San Pasquale, Via Tempio 2, Cedap, località Curadoreddu.

6) L’impresa deve prestare 409,45 ore mensili per il servizio da capitolato, 36,15 ore mensili per il servizio in estensione e in più rispetto a queste, le ore necessarie per le migliorie indicate nell’offerta tecnica, che sono il servizio gratuito a richiesta dell’Ente per il servizio di pulizia di mq/annui 2400; la manutenzione idraulica ordinaria dei servizi igienici, inclusa la componentistica da sostituire; il trasloco tra uffici ed edifici comunali per 100 ore anno; l’imbiancatura dei muri per mq. 500 annui negli edifici oggetto del servizio e adibire ai servizi n.10 addetti incaricati stabilmente del servizio presso i vari edifici, come indicato nell’offerta tecnica e successiva documentazione integrativa. La ditta è tenuta a mantenere costantemente, per l’intera durata dell’appalto il numero di dipendenti indicato nel presente articolo, con il conseguente obbligo, in caso di dimissioni, di ripristinare il livello occupazionale

di cui sopra.

7) L'impresa ha presentato garanzia definitiva per l'importo di € \_\_\_\_\_, con polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, che prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, 2° comma del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

8) L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati al comune e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale tramite apposita polizza di assicurazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, con massimale di € \_\_\_\_\_ per R.C.T. e € \_\_\_\_\_ per R.C.O. per tutta la durata del contratto, incluse eventuali opzioni e rinnovi.

9) Poiché il presente rinnovo avviene agli stessi patti e condizioni del contratto d'appalto già stipulato e registrato al repertorio n. 5784/2018, si fa espressamente rinvio e si richiamano quali parti integranti del presente atto gli articoli dell'accordo già sottoscritto, di cui ai numeri 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34 e 35.

10) Per tutto quanto non previsto nel presente contratto sono applicabili le disposizioni contenute nel codice degli appalti (D. Lgs.vo 50/2016 e successive variazioni), nonché le disposizioni del codice civile, e le altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

11) L'appaltatore dichiara di ben conoscere e di impegnarsi a rispettare le norme del Codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania con deliberazione G.C. n. 37 del 16/03/2021, pubblicato sul portale istituzionale

([www.comune.tempiopausania.ot.it](http://www.comune.tempiopausania.ot.it) > Amministrazione trasparente > Codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti pubblici) e dà atto di aver già sottoscritto il patto di integrità con il precedente contratto.

12) In caso di controversie che non possano essere risolte pacificamente, il Foro competente è quello di Tempio Pausania.

13) Tutte le spese relative al presente atto, presenti e future, sono a carico dell'Impresa.

14) L'appaltatore dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) esposta per esteso nel sito istituzionale dell'Ente. L'Ente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tempio Pausania. Relativamente agli adempimenti inerenti al contratto le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero. L'appaltatore si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 28 del GDPR ed a trattare i dati personali conferiti in linea con le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento e, comunque, conformemente al disposto dalla normativa di cui sopra, tra cui l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dal GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

15) La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo di Sassari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in caso di ricorso al subappalto, nei modi,

forme e tempi previsti dalla legge.

16) L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del DM 22 febbraio 2007, mediante modello unico informatico (M.U.I.), per l'importo di €45,00.

Richiesta io Segretaria Rogante ho ricevuto il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia sotto la mia direzione, mediante strumenti informatici su sette facciate a video, dandone lettura alle parti, le quali lo hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà. In particolare dichiarano di approvare gli articoli 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13 (tre, quattro, cinque, sei, nove, dieci, undici, dodici, tredici), del presente contratto, disciplinanti anche l'ampliamento dell'appalto, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, mediante firma digitale ai sensi dell'art.24 del D. Lgs, n.82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art.14 del D.P.C.M. 22/02/2013.

In presenza delle parti io Segretaria Comunale Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

Letto, approvato e sottoscritto,

L'impresa

Il Dirigente

La Segretaria