



# CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.  
232

## Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 203 DEL 10/03/2021

**OGGETTO: CIG Z8B30E3A2A - ACQUISTO N. 4000 CARTOLINE PER RACCOMANDATE A/R PER UFFICIO TRIBUTI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA E AFFIDAMENTO DIRETTO A POSTE ITALIANE SPA. IMPEGNO DI SPESA.**

### Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

**Vista** l'allegata proposta di determinazione.

**Visti:** la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;  
il Decreto Sindacale n. 30 del 30/10/2019 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore Economico Finanziario che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

**Rilevato** che l'Ente si trova in esercizio provvisorio di bilancio, poichè la Legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha convertito con modificazioni il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 ha previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31 gennaio 2021.

**Che** con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 13 gennaio 2021, è stato previsto un ulteriore differimento al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali.

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

**Dato atto** che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

**Visto** il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

### DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente

**DOTT. FRANCESCO DE LUCA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005*

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

# Proposta di determinazione n. 232 del 04/03/2021

Ufficio Proponente: **Economato e provveditorato**

---

**OGGETTO: CIG Z8B30E3A2A - ACQUISTO N. 4000 CARTOLINE PER RACCOMANDATE A/R PER UFFICIO TRIBUTI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA E AFFIDAMENTO DIRETTO A POSTE ITALIANE SPA. IMPEGNO DI SPESA.**

**Premesso** che il Servizio Economato provvede alla fornitura dei beni e quant'altro necessario al funzionamento degli uffici comunali, sulla base delle richieste pervenute;

**Vista** la richiesta presentata dal Servizio Tributi e entrate, prot. n. 11517 del 03/03/2021, acquisito agli atti d'ufficio, per la fornitura di n. 4000 avvisi di ricevimento per raccomandate a/r mod 23i - 01304;

**Dato atto** che per il soddisfacimento della richiesta di fornitura é necessario attivare una procedura di scelta del contraente per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto;

**Rilevato** che:

- per l'acquisto degli avvisi di ricevimento per raccomandate A/R è possibile avvalersi della modulistica standard presente sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it), al cui interno vengono elencati i prezzi riferiti a ciascuna tipologia di merce in vendita;
- trattasi di materiale di corrispondenza fornito esclusivamente dalla società Poste Italiane spa e pertanto risulta indispensabile rivolgersi alla stessa per l'acquisto in parola;
- l'offerta presente all'interno della modulistica è la seguente:  
23i avviso di ricevimento interno 200 pz per confezione: prezzo confezione singola € 7,00, prezzo 4 conf. € 28,00, prezzo 6 conf. € 41,60, prezzo 10 conf. € 66,40 iva esente, come da listino prezzi presente sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it) e che si allega al presente atto;
- la presente spesa risulta indispensabile per il corretto funzionamento dell'ufficio richiedente, in quanto occorre procedere in tempi brevi alla spedizione degli avvisi di accertamento riferiti ai tributi locali;

**Specificato** che con la presente si intende affidare una fornitura di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00;

**Richiamati:**

- l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, le ragioni che ne sono alla base;
- l'art.36, co.2, lett. a) del nuovo Codice degli appalti, D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale per importi inferiori ad € 40.000,00 si procede tramite affidamento diretto;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- la linea guida 4 di ANAC che al punto 4.1.3 prevede "nel caso di affidamento diretto, ..si può altresì procedere tramite determina a contrarre ...in modo semplificato";
- la direttiva interna n. 24463/2018 del Segretario Generale la quale prevede che, in caso di affidamenti di importo inferiore ai 1.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto anche senza la richiesta di più preventivi (pagina 7 punto 3);

**Considerate, in diritto**, le seguenti disposizioni normative previste dal Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 50/2016):

- l'**art. 37, comma 1**, per il quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'**articolo 38** sulla qualificazione delle stazioni appaltanti e loro requisiti, che in base alle Faq di AnacFAQ sul D.lgs. n. 50/2016 nel periodo transitorio si intende sostituita dall'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti alla quale il Comune di Tempio Pausania è iscritto con codice 0000158634;
- l'**articolo 35** sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'**articolo 32** sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'**articolo 33** sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'**articolo 95** sui criteri di aggiudicazione;
- l'**articolo 80** sui motivi di esclusione;
- l'**articolo 29** sui principi in materia di trasparenza;

**Viste** inoltre la Legge di stabilità per il 2016, comma 270, che modifica il comma 450 dell'art.1 della legge n. 296/2006, eliminando l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici per importi inferiori ai 1.000 euro e la Legge di Bilancio n.145 del 30/12/2018 art. 1, co. 130, che modifica l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 innalzando la soglia prevista per l'acquisto di beni e servizi pari o al di sopra di € 5.000,00 con obbligo di ricorso al Mercato Elettronico.

**Dato atto** che i principi comuni sono soddisfatti come segue:

- economicità: la base d'asta viene ritenuta congrua sulla base di precedenti forniture analoghe svolte e le nuove spese non comportano maggiori costi per l'Ente;
- efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza dell'Ente manifestata dagli uffici comunali richiedenti per il corretto funzionamento delle indispensabili attività di corrispondenza svolte dallo stesso;
- tempestività: si sta attivando la procedura per una fornitura tempestiva della merce;
- correttezza: è presente agli atti la dichiarazione del RUP che attesta l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento, e si impegna a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;
- libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale;
- per quanto attiene al principio di rotazione occorre evidenziare che trattasi di fornitura di stampati standard ad esclusiva fabbricazione del predetto OE e pertanto per la corretta esecuzione della prestazione è necessario rivolgersi alla ditta Poste Italiane spa;
- trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza è garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 23 del D. Lgs. n. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del Codice;
- proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti sproporzionati, documentazione ed oneri eccessivi;
- il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi è soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, e dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP nominato;
- quanto ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale, trattasi di fornitura riguardante stampati specifici, realizzati dalla ditta Poste Italiane spa, da utilizzare in via esclusiva per la spedizione di raccomandate a/r;

**Rilevato** che

- è stata richiesta alla ditta la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della Legge n. 190/12, in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori, incaricati o ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania nel triennio successivo alla cessazione del servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
- è stata richiesta alla ditta la dichiarazione relativa agli adempimenti e alle modalità in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e la regolarità del documento unico contributivo, tenuto conto altresì dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013, n. 69, nonché la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016.

**Ritenuto** di provvedere in merito, stabilendo che:

1. la forma del contratto sarà quella della lettera commerciale tramite scambio di corrispondenza, sulla base del preventivo di spesa;
2. la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, co.2 lett a) del D.Lgs n. 50/2016 in quanto procedura semplificata, prevista per gli appalti inferiori ad € 40.000,00;
3. la spesa per la presente fornitura troverà copertura nel bilancio di previsione 2021, secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nella parte dispositiva;

Tutto ciò premesso e ritenuto:

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

- **Di decidere** per la fornitura di n. 20 confezioni (200 pz cad. per un totale di 4000 pz) di avvisi di ricevimento per raccomandate A/R mod. 23i, per il servizio tributi e entrate mediante affidamento diretto fuori Mepa;
- **Di accettare** per i suddetti articoli il preventivo previsto dalla modulistica on line presente sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it), comprensiva di un listino prezzi standardizzato e disposto dalla società Poste italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM) p.iva 01114601006, C.F. 97103880585;
- **Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 la fornitura di cui sopra alla società Poste italiane spa per l'importo **totale complessivo di € 132,80 iva esente**, dando atto che la forma contrattuale prescelta è quella della lettera commerciale;
- **Di dare atto** che trattandosi di micro affidamento si procede all'acquisto fuori Mercato elettronico;
- **Di impegnare** per la fornitura di cui trattasi le seguenti somme sul bilancio annuale:

Es. finanz. 2021	CIG <b>Z8B30E3A2A</b>	
Capitolo 1080	Descrizione : Acquisto Beni Di Consumo	
Creditore Poste Italiane spa, viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM), 01114601006, C.F. 97103880585	p.iva	Spesa ricorrente NO
Causale: CIG <b>Z8B30E3A2A</b> acquisto n. 4000 avvisi di ricevimento (n. 20 conf) per raccomandate A/R mod 23I/P cod 01304 per Ufficio tributi affidamento fuori Mepa		
Imp. 665/2021	Importo € 132,80 iva esente (n. 20 conf € 66,40x2)	Frazion. In 12 NON RILEVA per le motivazioni specificate in dispositivo

- **Di dare atto** altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica (**totale complessivo dell'intervento: € 132,80**)

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo Iva Inclusa
30/04/2021	30/05/2021	€ 132,80

**Di dare atto che :**

- 1) Sono stati acquisiti agli atti:
  - il D.U.R.C. regolare della società Poste Italiane spa, con validità fino al 18/06/2021;
  - dichiarazione relativa agli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto;
- 2) sono stati richiesti alla ditta aggiudicataria:
  - la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016;

- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della L.190/12 in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori o incaricati, ne ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania che abbiano esercitato, nel triennio successivo alla cessazione del servizio, poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;

3) Non deve essere acquisito il CUP, poiché obbligatorio per i soli casi disciplinati dalla legge 2/2003, ossia per attività d'investimento;

4) I capitoli coinvolti sono finanziati con entrate ordinarie di bilancio, per cui non è necessaria la sottoscrizione del patto di integrità e in ogni caso trattasi di affidamento di importo inferiore agli € 10.000,00;

**Dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento e DEC, viene individuato con il presente atto, nella persona della Dr.ssa Maddalena Sechi, Responsabile della UOC Economato e Provveditorato, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, e alla quale vengono conferite anche le funzioni indicate nell'articolo 14 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo con la sola eccezione dell'adozione del provvedimento finale che resta in capo al dirigente;

**Di dare atto** che, per la spesa i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

**Dare atto** che

- la presente spesa non è ricorrente;

- trattasi di spesa a carattere d'urgenza e indispensabile per il continuo e corretto svolgimento dell'attività di corrispondenza degli uffici, nel caso specifico di spedizione degli avvisi di accertamento da parte del servizio tributi e pertanto la spesa non è frazionale in dodicesimi;

- non sono presenti convenzioni attive in materia;

- l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

- **Di dare atto** che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:

o determinazioni a contrarre semplificate;

o provvedimenti dirigenziali;

o bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure e avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;

o l'avviso di post informazione, sarà pubblicato anche all'albo pretorio on line del Comune.

**Di trasmettere** copia del presente atto alla Segreteria per quanto di competenza e alla Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

**COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA**  
**Servizio Economato e Provveditorato**

**SCHEDA TECNICA DI RILEVAZIONE DEL BISOGNO**

**UFFICI RICHIEDENTI:**

Servizio Tributi e entrate;

**SETTORE DI APPARTENZA:** Settore Economico Finanziario

**DESCRIZIONE SOMMARIA DEL BISOGNO:**

acquisto n. 20 CONFEZIONI (tot. 4000 PZ) avvisi di ricevimento per raccomandate A/R mod 23i

**INTERVENTO (semplice o complesso):** semplice;

**MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:** acquisto indispensabile per il corretto funzionamento dell'ufficio richiedente nello specifico dell'attività di corrispondenza dell'Ente;

**MISURE O ALTRE CARATTERISTICHE PARTICOLARI RICHIESTE:**

il modello degli avvisi ricevimento richiesto è il 23i per raccomandate A/R

**PRESTAZIONE PRINCIPALE:** fornitura

**CAPITOLI DI BILANCIO DA MOVIMENTARE:** 1080

**LIMITI O VINCOLI DI SPESA:** (indicare sì o no e specificare) no, motivazione indicata nella premessa dell'atto di determinazione.

**AFFIDAMENTO SU MEPA:** no

**VISTO:** si attesta la regolarità istruttoria

**IL PROPONENTE**

**DR.SSA MADDALENA SECHI**

**Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Documenti pubblici”**

DE LUCA FRANCESCO;1;145631323919434758605784823065680115589