



CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
222

Settore Servizi informativi e tecnologici (I.C.T.)

N° GENERALE 200 DEL 09/03/2021

OGGETTO: MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL'AFFRANCATRICE POSTALE NEOPOST E SERVIZIO OLS. ANNO 2021. DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO A CMG SERVICE. CIG Z4630227C2

La Posizione Organizzativa

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

La determinazione del Segretario generale n. 476 del 22/05/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile PO del servizio ICT che legittima la competenza alla sottoscrizione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

Rilevato che l'Ente si trova in esercizio provvisorio di bilancio, poichè la Legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha convertito con modificazioni il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 ha previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 al 31 gennaio 2021.

Che con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 13 gennaio 2021, è stato previsto un ulteriore differimento al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali.

Vista la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

La Posizione Organizzativa

ING. ROSELLA COSSU

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 222 del 02/03/2021

Ufficio Proponente: Servizio ICT

OGGETTO: MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL'AFFRANCATRICE POSTALE NEOPOST E SERVIZIO OLS. ANNO 2021. DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO A CMG SERVICE. CIG Z4630227C2

Premesso che la corrispondenza cartacea dell'Ente è gestita con un sistema costituito da una macchina affrancatrice e dal relativo software a marchio Neopost Italia S.r.L., fornitore di macchine affrancatrici compatibili con il sistema di Poste Italiane;

considerato che l'analisi del fabbisogno ha confermato che per garantire il regolare funzionamento del servizio di affrancatura postale, l'Ente deve dotarsi di:

1. servizio di assistenza tecnica e manutenzione della macchina affrancatrice Neopost IS-420;
2. servizio di assistenza e manutenzione del software per la gestione dell'affrancatura (Neoma32);
3. servizio OLS per il collegamento ai server centrali di Neopost Italia S.r.L. e di Poste Italiane;

dato atto che la stima del valore dell'appalto, condotta sulla base dei prezzi di mercato e dei dati storici in possesso di questo Ente, ammonta ad euro 700,00 oltre IVA di legge se dovuta;

dato atto che, in base al valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è consentito avvalersi della procedura semplificata dell'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

dato atto che in base al combinato disposto dagli artt. 192 del D. Lgs. 267/2000 e 32, co. 2, del D.lgs n. 50/2016, trattandosi di procedura ad affidamento diretto, si può procedere tramite determina a contrarre semplificata che contenga gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

richiamati:

- l'art 1, comma 450, L. 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, con cui è introdotta una soglia di € 5.000 al di sotto della quale è possibile procedere, in via semplificata all'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con "micro affidamenti" al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 23-ter, comma 3, D. L. 90/2014, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

dato atto che:

- fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti sono soddisfatti mediante l'iscrizione all' AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) (art. 216, comma 10);
- il Comune di Tempio Pausania è iscritto all' AUSA al Codice 0000158634;

ritenuto che i servizi precedentemente identificati debbano essere necessariamente affidati ad un rivenditore e intermediario di Neopost Italia S.r.L.;

dato atto che l'intermediario e rivenditore unico dei prodotti e servizi a marchio Neopost Italia srl per la Regione Sardegna, è l'impresa individuale CMG Service, via Pola, 46 - 09037 San Gavino Monreale (SU), P.Iva: 03818090924, di cui si riportano i dati personali in separato documento per il rispetto della normativa sulla privacy;

dato atto che, in base a quanto espresso al paragrafo precedente, non si ritiene applicabile il principio di rotazione;

dato atto che con nota prot. n. 859 del 13/01/2021, trasmessa a mezzo PEC, è stata richiesta, all'operatore economico selezionato, offerta economica per i servizi in questione;

vista l'offerta economica presentata dall'O.E., in ingresso al registro di protocollo dell'Ente con n. 992 del 14/01/2021, e successiva integrazione prot. 3775 del 10/02/2021, di importo pari ad € 682,00, e dalla quale si evince che la predetta impresa individuale gode di regime fiscale agevolato ed in quanto tale non è previsto l'addebito dell'Iva in fattura;

appurato che l'importo dell'offerta è congruo con i servizi oggetto dell'appalto e che è stato applicato un ribasso pari al 2,57% rispetto all'importo a base di trattativa;

dato atto, inoltre, che, in relazione alla ditta in questione, è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, depositata in atti e per le quali questo Ente ha effettuato le relative verifiche;

dato atto, inoltre, che non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012, in quanto l'operatore economico ha dichiarato, come da documento in atti:

1. che non vi sono rapporti di parentela o affinità entro il 4° grado tra titolari, soci ed amministratori della società con i dipendenti del Comune di Tempio Pausania;
2. che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
3. di non avere alle proprie dipendenze, nè collaboratori o incaricati, ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione dal servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania con deliberazione G. C. n. 229 del 16/12/2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. in ottemperanza a quanto disposto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Tempio Pausania, in caso di aggiudicazione dell'appalto in questione, di astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque dal conferire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Tempio Pausania nei confronti di questa società, nel triennio successivo alla cessazione del servizio;
6. ai sensi delle disposizioni vigenti di cui alla L.136/2010, assume gli obblighi concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari;

dato atto che l'operatore non è tenuto a sottoscrivere il Patto di integrità di cui alla delibera G. C. n. 88/2016 poiché la spesa è inferiore ad € 10.000,00 e non è finanziata con fondi regionali;

dato atto che si è proceduto, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in materia di procedure sotto soglia, e in particolare dall'art. 4.2.2 e dalla direttiva prot. n. 43498 del 2.10.2018 del Segretario Generale in materia di controlli a campione sulle verifiche dei requisiti di partecipazione alle gare d'appalto, ad effettuare i dovuti controlli;

dato atto che al presente intervento è stato assegnato mediante il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, il Codice Identificativo Gara SMART CIG riportato nei prospetti contabili, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 13.08.2010 n. 136, così come modificato dall'art. 9 del D.L. n.187 del 12.11.2010;

dato atto che, in relazione al presente provvedimento, risultano assolti gli adempimenti di cui alla Legge n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come recepiti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) del Comune di Tempio Pausania;

visti

- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il D. Lgs. 267/2000 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;
- il D.lgs 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la normativa nazionale relativa al contenimento della spesa pubblica (materia di spending review);

ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**PROPONE DI ASSUMERE APOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL
SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento

1. di avviare la procedura di affidamento diretto, motivato e conforme agli artt. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, a CMG Service, via Pola, 46 - 09037 San Gavino Monreale (SU), P. Iva: 03818090924, dell'appalto avente ad oggetto i servizi di manutenzione hardware e software del sistema di affrancatura postale a marchio Neopost Italia S.r.L. ed il servizio OLS per l'anno 2020, con applicazione di ribasso all'importo posto a base di trattativa (€ 700,00);

2. di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'offerta economica presentata dal predetto operatore economico di importo pari ad € 682,00 non assoggettato ad IVA per le ragioni espresse in premessa;

3. di aggiudicare, per le motivazioni in premessa, la presente procedura all'O.E. CMG Service, via Pola, 46 - 09037 San Gavino Monreale (SU), P.Iva: 03818090924, per un importo pari ad € 682,00;

4. di dichiarare efficace l'aggiudicazione in quanto gli esiti dei controlli eseguiti hanno escluso la sussistenza di cause ostative disciplinate dall'art.80 del D. Lgs 50/2016;

5. di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono contenuti nel documento denominato "condizioni di contratto" che si allega al presente provvedimento;

6. di dare atto che ai sensi dell'art. 163 comma 2 del T.U.E.L., nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente; che altresì ai sensi del comma 5, lett. c) del citato art.163, la spesa afferente al presente atto ha carattere continuativo necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio di affrancatura della corrispondenza cartacea;

7. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio Finanziario		2021			
Capitolo	2280	Descrizione	Canoni di Manutenzione Sistemi Informatici E Programmi Applicativi		
Creditore	CMG Service, via Pola, 46 - 09037 San Gavino Monreale (SU), P.Iva: 03818090924				
Causale	servizi di manutenzione del sistema di affrancatura postale Neopost. Anno 2021				
CIG	Z4630227C2	CUP	Non necessario – spesa corrente		
Imp./Pren. n.	-	Importo	€ 682,00	Frazionabile in 12	NO

8. di dare atto che:

- per la spesa, i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma, e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;
- la presente spesa **è ricorrente**;

9. di dare atto che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata;

10. di dare atto che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D. Lgs.n. 50/2016, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto;

11. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Oggetto	Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Manutenzione affrancatrice e software	31/12/2021	30/01/2022	€ 500,00
Servizio OLS	31/03/2021	30/04/2021	€ 182,00

12. di dare atto che il pagamento in questione rientra tra i casi previsti dalla L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e tra quelli previsti dall'art. 2 D. L. 210/2002 in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva;

13. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

14. di dare atto che l'incarico Responsabile Unico del Procedimento è assegnato all'istruttore tecnico, geom. Irene Deiana;

15. di dare atto che le figure che prendono parte al presente procedimento hanno dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse;

16. di dare atto che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi verranno adeguatamente rilevati ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", saranno pubblicati nelle opportune sottosezioni della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

17. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Gestione Bilancio, P.E.G. e P.D.O. ed al Dirigente del Settore Economico e finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

18. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

**VISTO: si attesta la regolarità istruttoria
IL PROPONENTE**

Geom. Irene Deiana

Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

COSSU ROSELLA;1;64372303634724353813604122498494679779