



CITTÀ DI TEMPIO PAUSANIA

Piazza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
1922

Settore Affari Istituzionali e Servizi alla Persona ed alle Imprese

N° GENERALE 1633 DEL 28/12/2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO CORRETTIVO E DI SVILUPPO EVOLUTIVO DEL SISTEMA E DEI PROGRAMMI ASSOCIATI. SISTEMA BIBLIOTECARIO-POLO SBN BAG. SMART C.I.G. Z9534A2946

Il Dirigente

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la deliberazione G.C. 27/05/2021, n.99 relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

il Decreto Sindacale N. 18 del 03/06/2021 di conferimento dell'incarico di dirigente del settore che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione C.C. 13/04/2021, n.13 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

Vista la deliberazione C.C. 13/04/2021, n.14 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

Vista la deliberazione G.C. 06/05/2021, n.82 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e relativo Piano delle Performance (art. 169 del D.Lgs. 267/2000);

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. 12/03/2013, n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente

Dr.ssa Piera Lucia Sotgiu

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO CORRETTIVO E DI SVILUPPO EVOLUTIVO DEL SISTEMA E DEI PROGRAMMI ASSOCIATI. SISTEMA BIBLIOTECARIO-POLO SBN BAG. SMART C.I.G. Z9534A2946

Premesso che

che, onde garantire il regolare svolgimento delle attività dei servizi biblioteca dei Comuni associati e del Centro servizi di catalogazione, è necessario provvedere all'affidamento del servizio del contratto di utilizzo e assistenza per il catalogo collettivo, in uso alla Biblioteca Comunale di Tempio - Centro servizi del Sistema e al Sistema stesso. come da mandato del Comitato di gestione del Sistema bibliotecario Anglona Gallura del 19/11/2018, il comune di Tempio Pausania, ha individuato una soluzione gestionale e organizzativa differente che prevede l'adesione al software fornito gratuitamente dall'ICCU denominato SBNWEB.

in collaborazione con il servizio ICT sono state avviate le trattative con una società leader nel settore, già operante a livello nazionale per conto dell'ICCU, per le attività in estrema sintesi di migrazione/configurazione/attivazione del profilo sul nuovo portale SBNWeb;

trattasi di attività complessa che richiede l'interazione di più soggetti e di tempi di attuazione superiori rispetto alle stime iniziali, come da elementi emersi durante la definizione del progetto di sviluppo e l'individuazione di diverse criticità di natura prettamente tecnico/operativa;

che nel corso dell'attuazione della migrazione è comunque necessario assicurare la regolare prosecuzione delle attività di catalogazione e consultazione del catalogo unico del Sistema bibliotecario;

Dato atto che

il fabbisogno complessivo che si intende soddisfare con il presente intervento è dettagliato nell'allegato tecnico nel quale viene anche riportato il valore stimato dell'affidamento, secondo il seguente prospetto di sintesi:

Nr.	Prodotto	Importo unitario	IVA	Importo totale stimato
01	<i>Servizio di assistenza per l'utilizzo del software di gestione ordinaria ed evolutiva delle biblioteche aderenti a sbagnet</i>	€ 4.900,00	esente	€ 4.900,00

Richiamati:

1. l'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs n.50/2016 come derogato da D.L. semplificazione n.76/2020 e n.77/2021;
2. la direttiva interna del Segretario generale sui contratti, recante "D. lgs 50/2016 e s.m.i. - Decreto "semplificazione" di cui al prot. n. 15593 del 08/07/2020;
3. la normativa Spending review in merito a obbligo o meno di avvalersi di Mercati Elettronici (art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2016, n.296, che ha innalzato la soglia di esenzione dall'obbligo di ricorrere al M.E.P.A. da € 1.000 ad € 5.000.;
4. Linee Guida n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
5. Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Tenuto conto che il valore dell'affidamento è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016 ,come derogato da D.L. semplificazione n.76/2020 e n.77/2021;

Dato atto

che, ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, si intende procedere tramite affidamento diretto;

che in base al combinato disposto dagli artt. 192 del D. Lgs. 267/2000 e 32, co. 2, del D.lgs n. 50/2016, trattandosi di procedura ad affidamento diretto, si può procedere tramite determina a contrarre semplificata che contenga gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

dato atto che:

- 1) fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38 del Codice dei contratti pubblici, i requisiti sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) (art. 216, comma 10);
- 2) il Comune di Tempio Pausania è iscritto all'AUSA al Codice 0000158634;

Vista

la proposta acquisita dalla Associazione DBA, via del Bandino 43– 50126 Firenze – CF e Partita IVA 01946190483, conservata agli atti, che prevede un costo di € 4.900,00 IVA esente;

Dato atto che il costo per l'attivazione dell'assistenza e dell'uso deve essere pagato una tantum al fine di evitare la sospensione dei servizi di catalogazione informatica/consultazione/sviluppo evolutivo;

Dato atto che

il principio di rotazione nel caso specifico può essere superato in quanto trattasi di garantire il funzionamento del catalogo collettivo e che il relativo contratto di assistenza del software citato in premessa, ai sensi dell'art. 63 c. 2 lett. b del D.Lgs 50/2016, può essere affidato anche per ragioni attinenti alla tutela dei diritti esclusivi, all'Associazione DBA, via del Bandino 43– 50126 Firenze – CF e Partita IVA 01946190483, soggetto proprietario del software in parola;

l'esperienza acquisita dall'attuale gestore e la conoscenza approfondita delle funzionalità del sistema in uso sono fondamentali in quanto agevolano e riducono i tempi delle risposte alle richieste di intervento, consentendo peraltro attività da effettuare in via preventiva, al fine di garantire la disponibilità dei sistemi e degli apparati anticipando, per quanto possibile, malfunzioni di natura Software;

lo specifico servizio di assistenza, in riferimento a quanto previsto dalla normativa sulla revisione della spesa pubblica, con riferimento all'art. 1 comma 1 del D.L. 95/2012 e art. 26 comma 3 della L. 488/1999 e successive mod. ed integraz. secondo quanto sopra precisato non è, comunque, erogabile da software house differente da quella che ha sviluppato il software;

il servizio richiesto è molto più ampio della semplice manutenzione/assistenza/utilizzo ed abbraccia diverse attività, servizi e strumenti al passaggio ad SBNWEB che non possono essere scorporati e parcellizzati, cosa che pregiudicherebbe l'efficacia e l'efficienza delle azioni complessivamente intese volte a soddisfare le esigenze delle Biblioteche aderenti al Sistema Bibliotecario Anglona Gallura;

Considerato che con l'affidamento al prestatore sopra individuato sono rispettati i principi comuni di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016, ed in particolare:

- in considerazione del modico valore dell'affidamento e per ragione di semplificazione della procedura e riduzione dei tempi, nel rispetto del principio di rotazione per le ragioni suesposte e in virtù del buon grado di soddisfazione in relazione a precedenti rapporti contrattuali;
- principio di non frazionamento artificioso;

Dato atto, inoltre, che, in relazione all'operatore in questione, è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e depositata in atti;

Dato atto, inoltre, che non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012, in quanto l'operatore economico ha dichiarato, come da documento in atti:

- di non avere rapporti con il Comune o altri Enti Pubblici che possano essere in contrasto con il presente appalto;
- per le finalità della L. 190/2012 e dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001 che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- in ottemperanza a quanto disposto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Tempio Pausania di astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque dal conferire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Tempio Pausania nei confronti di questa società, nel triennio successivo alla cessazione del servizio;
- ai sensi delle disposizioni vigenti di cui alla L.136/2010, assume gli obblighi concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari;

Che l'operatore è tenuto a sottoscrivere il Patto di integrità di cui alla delibera G. C. n. 88/2016;

Preso atto, dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, effettuate secondo le Linee Guida ANAC n. 4, e in particolare l'art.4.2.2. che prevede nel caso di specie in caso di affidamento diretto, prima della stipula del contratto: la consultazione del casellario ANAC, la richiesta di certificato di iscrizione alla CCIAA e di regolarità contributiva (DURC);

Dato atto che si è proceduto, secondo quanto previsto dall'art. 4.2.2 dalle Linee Guida ANAC n. 4 e dalla direttiva prot. n. 43498 del 2.10.2018 del Segretario Generale in materia di controlli a campione sulle verifiche dei requisiti di partecipazione alle gare d'appalto;

Visti:

- la L. n. 241/90;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il D. Lgs. 267/2000;
- la Legge 190/2012;
- il D.lgs 33/2013;
- la normativa nazionale relativa al contenimento della spesa pubblica (spending review);

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE
CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni espone in premessa da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente atto

1. di avviare, per le motivazioni descritte in premessa, una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, art. 36, comma 2, lett. a), rivolta alla **Associazione DBA, via del Bandino 43– 50126 Firenze – CF e Partita IVA 01946190483** per un importo di € 4.900,00 IVA esente destinate all'attuazione degli interventi descritti nell'allegato tecnico;

2. di dare atto che il presente provvedimento acquista immediata efficacia dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, avendo già assolto gli obblighi della verifica positiva sul possesso dei requisiti;

3. di impegnare le somme per la prestazione di che trattasi ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D. Lgs. 118/2011, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, secondo i riferimenti contabili contenuti all'interno dell'attestazione di copertura finanziaria, allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, ed in conformità alla seguente tabella:

Capitolo	4830	Descrizione	Servizi per il Sistema Bibliotecario Urbano - Quota adesione Comune di Tempio		
Creditore	Associazione DBA, via del Bandino 43– 50126 Firenze – CF e Partita IVA 01946190483				
Causale	attivazione licenza d'uso software di gestione ordinaria ed evolutiva delle biblioteche aderenti a sbagnet e relativa assistenza				
CIG	Z9534A2946	CUP	Non applicabile		
Imp./Pren. es. fin. 2021 n.		Importo	€ 4.900,00	Frazionabile in 12	NO

4. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza l'uso del commercio ai sensi dell'Art. 32 del Nuovo Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016 comma 14 ;

5. di dare atto che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D. Lgs.n. 50/2016, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto;

6. di dare atto

- che i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma, e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;
- la presente spesa è ricorrente;
- la presente determinazione non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ex art. 147/267;
- trattasi di prestazione soggetta a liquidazione anticipata in quanto l'attivazione è subordinata alla stessa;
- che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo
---------------------------------------	--------------------------------------	----------------

31/12/2021	31/01/2022	4.900,00
------------	------------	----------

7. di dare atto che il pagamento in questione rientra tra i casi previsti dalla L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e tra quelli previsti dall'art. 2 D. L. 210/2002 in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva;

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. di dare atto che il ruolo di Responsabile del Procedimento è affidato alla Dr.ssa Patrizia Serra UOC Servizio cultura sport manifestazioni e PI, e con separato atto, allegato alla presente, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse;

10. di dare atto che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi verranno rilevati in apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", saranno pubblicati nelle opportune sotto sezioni dell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente: - determinazioni a contrarre semplificate; - provvedimenti dirigenziali; - informazioni sulle singole procedure; - avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;

11. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Gestione Bilancio, P.E.G. e P.D.O. ed al Dirigente del Settore Economico e finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

12. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

VISTO
si attesta la regolarità istruttoria
IL PROPONENTE
Patrizia Serra
Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

SOTGIU PIERA LUCIA in data 28/12/2021