

Rep. \_\_\_\_\_ REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA

Provincia Nord est Sardegna

**Contratto d'appalto per Servizio in concessione dei servizi di gestione, accertamento e riscossione del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale \_\_\_\_\_.**

**CIG: \_\_\_\_\_**

L'anno duemilaventuno, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Tempio e nell'ufficio di Segreteria del Palazzo Municipale, avanti a me Dr.ssa Giovanna Maria Piga, C.F. PGI GNN 57B65G450X, Segretario Generale, ufficiale rogante, del Comune interessato, come tale autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti infrascritte e con il mio consenso, sono comparsi:

1. il Comune di Tempio Pausania, C.F. . 00253250906, rappresentato da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il quale interviene in qualità di \_\_\_\_\_ del medesimo Ente, di seguito nel presente atto "*Comune*"

2. la \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, codice fiscale e partita IVA: \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in persona di \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, codice fiscale: \_\_\_\_\_, il quale interviene in qualità di legale rappresentante della medesima \_\_\_\_\_, e di seguito denominata "*ditta*" o "*impresa*" o "*aggiudicatario*",

I predetti componenti della cui identità, io Segretario rogante sono certo, convengono e stipulano quanto segue.

PREMESSO CHE

Per l'aggiudicazione del servizio oggetto del presente contratto è stata svolta una gara con procedura aperta e il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

che l'impresa -- è stata dichiarata aggiudicataria del servizio con determinazione n. \_\_\_ del \_\_\_, esecutiva nei modi e nelle forme di legge;

Nell'approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto le parti dispongono quanto segue:

**Art. 1 – Oggetto** - Il Comune affida a \_\_\_ sopra generalizzata, in persona del suo legale rappresentante, che accetta, il servizio/fornitura di \_\_\_.

**Art. 2- Caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura** -La \_\_\_ si impegna ad eseguire il servizio/fornitura in conformità a quanto previsto dall'art. \_\_\_ del capitolato di gara (oppure inserire eventuali specifiche tecniche).

**Art. 3 - Modalità e tempi di esecuzione del servizio/fornitura – Il servizio/fornitura** dovrà essere eseguito come indicato negli articoli \_\_\_ del capitolato (oppure indicare particolari modalità di esecuzione).

**Art. 4 - Corrispettivo e modalità di pagamento** - Il servizio è aggiudicato alla ditta per l'importo complessivo di \_\_\_ al netto di iva, comprensivo di oneri per la sicurezza, di € \_\_\_ di oneri per il rischio da interferenza. Il pagamento avverrà come previsto nell'articolo \_\_\_ del capitolato di gara (oppure indicare le modalità di pagamento).

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante sono ammessi ai sensi e nei limiti dell'art. 106 del Codice.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà con le seguenti modalità:

a)

b)

Il pagamento delle fatture è condizionato alla verifica positiva del servizio/fornitura e alla emissione del relativo certificato di pagamento. I pagamenti avverranno entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

**Art. 5 - Penalità per non corretta esecuzione del servizio/fornitura -** In caso di ritardi rispetto ai termini stabiliti dal presente contratto o da altri termini impartiti dal R.U.P. per lo svolgimento delle prestazioni, si applicherà la penale al giorno, corrispondente all'1‰ dell'intero importo contrattuale, con un massimo pari al 10% dell'intero importo contrattuale. Qualora il ritardo comporti l'irrogazione di penali superiore al 10% della relativa fase di espletamento del servizio, il Comune si riserva il diritto di risolvere il presente contratto, salvo il maggior danno.

**Art. 6- Cessione, recesso e risoluzione del contratto –** E' vietata la cessione totale e parziale del contratto, a qualsiasi titolo, e sotto qualunque forma, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati al Comune. Quest'ultimo ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento delle prestazioni eseguite oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune può ritenere risolto il contratto nei seguenti casi: a) reiterati comportamenti che giustifichino l'applicazione di una penale e che si verifichino più di n° tre volte per la medesima ipotesi di inadempimento; b) reiterati inadempimenti rispetto agli obblighi del contratto che si verifichino per più di n° tre e siano preceduti da comunicazione scritta; c) ritardo nell'espletamento del servizio che comporti

l'irrogazione di penali superiore al 10% della relativa fase di espletamento del servizio o dell'intero importo contrattuale; d) inosservanza delle direttive del Comune in sede di avvio dell'esecuzione del contratto; e) violazione delle disposizioni previste nel Patto di integrità già sottoscritto.

*Il presente contratto è inoltre risolto nel caso in cui, dopo la stipula, sia accertato il difetto dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice. In tal caso si procederà al pagamento del compenso con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. In tal caso sarà inoltre applicata una penale del 10% del valore del contratto.*

Qualora ricorra una delle cause di risoluzione del contratto, la risoluzione del contratto è dichiarata per iscritto dal R.U.P., previa ingiunzione a provvedere, salvi i diritti e le facoltà riservate dal contratto al Comune.

**Art. 7 - Normativa anticorruzione** – La Ditta si obbliga: a) al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e deliberazione G. C. n. 37/2021 pubblicato sul portale istituzionale; b) ha sottoscritto il Patto di integrità acquisito agli atti.

**Art. 8 - Garanzia definitiva e coperture assicurative** – La Ditta, ai sensi dell'art. 103 del Codice, ha costituito garanzia definitiva di \_\_\_\_\_, mediante polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, Agenzia di \_\_\_\_\_. Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'impresa, il Comune avrà diritto di valersi della suddetta cauzione. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato.

**Art. 9 – Responsabilità per infortuni** - L'impresa assume ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati al comune e a terzi in

dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale tramite apposita polizza di assicurazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, con massimale di € \_\_\_\_\_ per R.C.T. e € \_\_\_\_\_ per R.C.O. per tutta la durata del contratto, incluse eventuali opzioni e rinnovi.

**Art. 10 - Soluzione delle controversie** - Per ogni controversia nell'esecuzione del presente contratto, non composta bonariamente ai sensi dell'art. 205 del Codice degli Appalti, le parti si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria del tribunale di Tempio Pausania, competente per territorio.

**Art. 11 - Trattamento dati personali** - La Ditta dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 (GDPR) esposta per esteso nel sito istituzionale dell'Ente. L'Ente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tempio Pausania. Relativamente agli adempimenti inerenti al contratto le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero. L'appaltatore si impegna ad accettare la nomina a “Responsabile del trattamento”, ai sensi dell'art. 28 del GDPR e a trattare i dati personali seguendo le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto della normativa di cui sopra, con l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, per soddisfare i requisiti previsti dal GDPR e garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

**Art. 12 – Spese** – Le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dell'appaltatore. L'imposta di bollo è assolta con modello unico

informatico M.U.I. ai sensi del DM 22.2.2007, per l'importo di euro 45,00.

Richiesto io Segretario Ufficiale Rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia e sotto il mio controllo mediante strumenti informatici su \_\_\_\_\_ facciate a video, dandone lettura alle parti, le quali lo hanno dichiarato e riconosciuto conforme alla loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono in mia presenza previo accertamento delle identità personali mediante l'apposizione di firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 .

In presenza delle parti io Segretario comunale Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale.

Letto, approvato e sottoscritto

La ditta

Il comune

La segretaria

Dr.ssa Giovanna Maria Piga