



CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
1100

Settore Servizi informativi e tecnologici (I.C.T.)

N° GENERALE 910 DEL 18/09/2020

OGGETTO: FORNITURA DI ARREDI PER I LOCALI DEL SERVIZIO ICT. DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA ED AGGIUDICAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A IDEA UFFICIO. CUP C59J20000290004, CIG ZDF2E45DBB.

La Posizione Organizzativa

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

La determinazione del Segretario generale n. 476 del 22/05/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile PO del servizio ICT che legittima la competenza alla sottoscrizione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

La Posizione Organizzativa

ING. ROSELLA COSSU

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 1100 del 17/09/2020

Ufficio Proponente: Responsabile Servizio ICT

OGGETTO: FORNITURA DI ARREDI PER I LOCALI DEL SERVIZIO ICT. DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA ED AGGIUDICAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A IDEA UFFICIO. CUP C59J20000290004, CIG ZDF2E45DBB.

Prima parte

Premesso che i locali del Servizio ICT di via Monti Masa sono dotati di diverse postazioni di lavoro per il personale dell'ufficio e che diverse di esse sono attualmente allestite con scrivanie di recupero, rappresentate da banchi da laboratorio e pertanto non idonee ad un uso continuativo per via dell'altezza eccessiva del piano di lavoro;

considerato che al fine di poter mantenere una corretta postura, il personale dell'ufficio è costretto ad utilizzare delle piattaforme per adeguare l'altezza delle sedie a detto piano di lavoro;

considerato, altresì, che neppure le sedie sono conformi ad un uso continuativo;

dato atto che le condizioni sopra descritte sono state rilevate anche dal RSSP dell'Ente;

ritenuto, pertanto, necessario provvedere alla sostituzione delle scrivanie e delle sedie non adeguate;

valutato opportuno, con l'occasione, di procedere all'acquisizione di ulteriori elementi minori per l'arredo dell'ufficio, come di seguito dettagliato;

dato atto che il fabbisogno complessivo che si intende soddisfare con il presente intervento è dettagliato nella seguente tabella, nella quale viene anche riportato il valore stimato dell'appalto:

Nr.	Prodotto	Quantità	Importo unitario stimato	Importo stimato	totale
1	Scrivania formato 120 x 80 cm	4	90,00 + IVA	360,00 + IVA	
2	Scrivania formato 200 x 90 cm	1	310,00 + IVA	310,00 + IVA	
3	Cassettiera	1	100,00 + IVA	100,00 + IVA	
4	Sedia ergonomica	5	155,00 + IVA	775,00 + IVA	
5	Appendiabiti	1	60,00 + IVA	60,00 + IVA	
6	Appoggia piedi	1	34,00 + IVA	34,00 + IVA	
Totale				1.639,00 + IVA	

dato atto che l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazione Appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

dato atto che sulla base del valore stimato dell'appalto, l'affidamento ricade tra quelli sotto le soglie di rilevanza comunitaria;

richiamate, allo scopo di definire la tipologia di procedura di affidamento da adottare, le seguenti disposizioni in materia di contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici":

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le linee guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

- l'art. 32, co. 2, del D.lgs n. 50/2016 il quale prevede che: *"Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*

dato atto che per quanto attiene l'intervento in oggetto, trattandosi di fornitura di importo inferiore alla soglia comunitaria, in conformità a quanto previsto dalla normativa sulla revisione della spesa pubblica, con riferimento all'art.1 comma 1 del D.L. 95/2012 e art. 26 comma 3 della L. 488/1999 e successive mod. ed integraz., è obbligo approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. - (Convenzioni e Accordi quadro);

richiamate, altresì, le seguenti disposizioni in materia di revisione della spesa pubblica per l'acquisto di beni e servizi da parte delle P.A.:

- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 e ss.mm.e ii. circa gli obblighi per le P.A. di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

- l'art. 23-ter, comma 3, D. L. 90/2014, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

dato atto che:

- fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle Stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) (art. 216, comma 10);

- il Comune di Tempio Pausania è iscritto all'AUSA al Codice 0000158634;

vista la direttiva del Segretario Generale diramata con prot. n. 15593/2020, recante: *"D. lgs 50/2016 e s.m.i. - Decreto "semplificazione"*, che prevede, nel caso di lavori servizi e forniture, per importi fino a 150.000,00 l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. a) del codice dei contratti;

rilevato che, in considerazione del tenore dell'importo della presente procedura, si vuole porre in essere un'azione amministrativa rapida ed efficiente anche attraverso un alleggerimento delle procedure, con la considerazione che i principi di adeguatezza e proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento nel rispetto dei criteri economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza;

dato atto che la presente determinazione si riferisce all'intervento di seguito descritto:

CIG	ZDF2E45DBB
CUP	C59J20000290004
Oggetto dell'intervento	Fornitura di arredi per ufficio
Fine pubblico che la S.A. intende perseguire attraverso l'intervento	Adeguamento delle condizioni di lavoro.
Tipo di intervento	Appalto sotto soglia, di importo inferiore a € 40.000
Settore	Ordinario
Appalto riservato	NO
forma del contratto e clausole essenziali	Contratto stipulato in forma di scrittura privata, costituito dalla Offerta economica e dal documento di accettazione dell'offerta, scambiati sulla piattaforma del Mercato elettronico della P.A. "MePA". Le condizioni generali sono quelle previste da Consip per la categoria merceologica di interesse presente nel mercato elettronico. L'affidatario assume, ai sensi della L. 136/2010, l'obbligo di osservare puntualmente tutte le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e si impegna ad utilizzare il CIG assegnato alla procedura.
Inizio appalto	A decorrere dalla data di stipula del contratto sul MePA di Consip S.p.A.
Termine appalto	30 giorni dalla consegna dei prodotti
Vincoli derivanti dal programma di razionalizzazione della spesa per acquisizioni di beni e servizi sotto soglia	-

Programmazione intervento	Non risulta inserito nei documenti di programmazione della S.A., in forza di quanto disposto dall'articolo 21 comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.
RUP competente a rilevare il bisogno correlato all'intervento	Ing. Rosella Cossu, responsabile PO del Servizio ICT, settore in staff al Segretario generale.
Atto formale di nomina del RUP	La presente determinazione.
Gestione del conflitto di interessi	Con separata dichiarazione, conservata agli atti dell'ufficio, il RUP ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, l'assenza di conflitto di interessi in ordine al presente intervento, impegnandosi a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura.
Direttore esecuzione del contratto	Ing. Rosella Cossu, responsabile PO del Servizio ICT, settore in staff al Segretario generale.
Progettazione	Gli esiti della progettazione dell'intervento sono contenuti nel presente provvedimento.
PTPCT nel quale sono previste le misure anticorruzione	PTPCT aggiornato con Delibera G.C. n. 8 del 16/01/2020.
Codici di comportamento applicabili all'intervento	DPR 62/2013 Codice di comportamento adottato con delibera G. C. n. 229/2013, esecutiva ai sensi di legge.
Criteri utilizzati per calcolare l'importo massimo	Analisi prezzi effettuati da differenti operatori.
Importo massimo stimato	€ 1.639,00 + IVA 22%
Convenzioni Consip o di soggetto aggregatore attive per l'intervento	Non sono presenti convenzioni attive per la zona geografica sede di questo Ente che comprendano i prodotti richiesti;
Sistema di affidamento – procedura di selezione	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice.
Modalità di esecuzione procedura	Trattativa diretta di acquisto tramite il Mercato elettronico di Consip S.p.A.
Criterio selezione offerta	Applicazione di un ribasso all'importo base della trattativa diretta.
Strumento di acquisto	Mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip S.p.A.

rilevato che si vuole porre in essere un'azione amministrativa rapida ed efficiente anche attraverso un alleggerimento delle procedure, con la considerazione che i principi di adeguatezza e proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto;

ritenuto, per le motivazioni sopra descritte in fatto e in diritto, di avviare la procedura per l'affidamento diretto della fornitura in questione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Seconda parte

verificato che nel Mercato Elettronico della P.A. (MePA) sono presenti operatori economici (O.E.) che forniscono i beni in questione e con i quali può essere avviata la trattativa diretta;

considerato che nel caso in specie si possa applicare la procedura della determina a contrarre semplificata con contestuale affidamento diretto della fornitura richiesta;

dato atto che è stato individuato quale fornitore ai fini della fornitura richiesta, Idea ufficio, con sede in via Padre Manzella n. 407023 Calangianus (SS), P. IVA 01968450906, di cui si riportano i dati personali in separato documento per il rispetto della normativa sulla privacy;

dato atto che, l'O.E. selezionato sul MePA, non risulta aggiudicatario nell'anno in corso di altri appalti nella categoria merceologica di interesse. Si ritiene pertanto di aver assolto al rispetto dell'applicazione del criterio di rotazione nella platea dei fornitori iscritti al MePA e abilitati al bando di appartenenza dei beni oggetto di procedura;

dato atto che in data 11/09/2020 è stata avviata la trattativa diretta n.1407140 avente ad oggetto quanto rappresentato nel predetto fabbisogno, con un importo a base di trattativa pari ad € 1.639,00 + IVA 22%, con data ultima di presentazione offerta il 15/09/2020 ore 18:00;

vista l'offerta presentata da Idea ufficio in data 14/09/2020, tramite la piattaforma del Mercato elettronico, di importo pari ad € 1.635,00;

accertato che la suddetta offerta risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai prezzi di mercato di forniture analoghe applicati da altri operatori economici, e tenuto conto che la stessa ditta si è dichiarata immediatamente disponibile alla fornitura di quanto richiesto;

dato atto, inoltre, che:

- è stato accertato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici), mediante autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, depositata in atti;
- non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012 in quanto l'operatore economico ha dichiarato, come da documento in atti:
 1. che non vi sono rapporti di parentela o affinità entro il 4° grado tra titolari, soci ed amministratori della società con i dipendenti del Comune di Tempio Pausania;
 2. che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 3. di non avere alle proprie dipendenze, nè collaboratori o incaricati, ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione dal servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
 4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania con deliberazione G. C. n. 229 del 16/12/2013, pubblicato sul portale istituzionale (secondo il seguente percorso: www.comune.tempiopausania.ot.it /Amministrazione trasparente/ Disposizioni generali / Atti generali / Codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti pubblici) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 5. in ottemperanza a quanto disposto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Tempio Pausania, in caso di aggiudicazione dell'appalto in questione, di astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque dal conferire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Tempio Pausania nei confronti di questa società, nel triennio successivo alla cessazione del servizio;
 6. ai sensi delle disposizioni vigenti di cui alla L.136/2010, assume gli obblighi concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari;

dato atto, inoltre, che l'aggiudicazione di che trattasi rientra tra i casi previsti dall'art.2 D.L. 210/2002, in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva, e che per la relativa verifica è stato acquisito, tramite lo sportello Durc OnLine dell'INAIL, protocollo INAIL_22841182 del 01/07/2020, scadenza validità 29/10/2020, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore ed appurata la relativa regolarità contributiva;

visto l'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, che prevede che l'aggiudicazione definitiva diventi efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti e dato atto che sono terminati i relativi accertamenti;

dato atto che si è applicato quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, in materia di procedure sotto soglia, e in particolare dall'art. 4.2.2 e dalla direttiva prot. n. 43498 del 2.10.2018 del Segretario Generale in materia di controlli a campione sulle verifiche dei requisiti di partecipazione alle gare d'appalto;

ritenuto, pertanto, di dover procedere a dare efficacia ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice al presente affidamento;

rilevato che, nella presente procedura di affidamento, ai sensi di quanto disposto nella delibera di G.C. n. 88 del 08/06/2016, il Patto di integrità non vada applicato in quanto la spesa in oggetto non è finanziata a valere su fondi regionali e l'importo è inferiore alla soglia di 10.000 euro;

dato atto che al presente intervento è stato assegnato mediante il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, il Codice Identificativo Gara SMART CIG riportato nei prospetti contabili, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 13.08.2010 n. 136, così come modificato dall'art. 9 del D.L. n.187 del 12.11.2010;

atteso che, con il presente atto, il responsabile PO del Servizio ICT assegna a sé il ruolo di RUP;

vista la direttiva generale n. 4966 del 26/02/2014 e le altre disposizioni interne diramate per fornire indicazioni in merito al contenuto obbligatorio degli atti soprattutto con riferimento agli obblighi derivanti dalla Legge 190/2012 ed ai relativi decreti attuativi, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 33/2013;

dato atto che, in relazione al presente provvedimento, risultano assolti gli adempimenti di cui alla Legge n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come recepiti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) del Comune di Tempio Pausania;

visti:

- lo statuto del Comune approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 29/11/2012;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di G. C. n. 235 del 21/12/2016;

visti:

- D.Lgs. 267/2000 recante "Testo unico degli enti locali";
- D. Lgs. n. 118/2011;
- Legge 241/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici";
- Legge 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- D.L. 95/2012, come convertito in L. 135/2012 recante "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- D.L. 179/2012 recante "conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";

ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL
SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento

- 1. di avviare**, per le motivazioni descritte in premessa, una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, art. 36, comma 2, lett. A, tramite trattativa diretta di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., rivolta ad Idea ufficio con sede legale in via Padre Manzella n. 4 - 07023 Calangianus (SS), P.IVA 01968450906, per l'acquisizione di arredi per i locali del Servizio ICT;
- 2. di approvare** quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'offerta presentata da Idea Ufficio;
- 3. di affidare** in modo diretto la presente trattativa di acquisto ad Idea Ufficio, per la fornitura di arredi per il Servizio ICT, ad un importo pari ad € 1.635,00 + IVA 22%;
- 4. di assumere** appositi impegni di spesa per l'affidamento della fornitura di che trattasi ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D. Lgs. 118/2011, con imputazione agli esercizi in cui gli stessi sono esigibili:

Esercizio Finanziario	2020			
Capitolo	8715	Descrizione	Acquisto Arredi Servizio I.C.T.	
Creditore	Idea ufficio, via Padre Manzella n. 4 - 07023 Calangianus (SS), P.IVA 01968450906			
Causale	Fornitura di arredi per il Servizio ICT			
Miss/Progr. / C.d.C.	1.08.2.0202	PdC finanziario / SIOPE	U.2.02.01.03.001	
CIG	ZDF2E45DBB	CUP	C59J20000290004	
Imp./Pren. n.	-	Importo	€ 1.994,70	Frazionabile in 12 NO

- 5. di dare atto** che:
- per la spesa, i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma, e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;
 - la presente spesa non è ricorrente;
 - la spesa è finanziata a valere sull'avanzo economico;
- 6. di aggiudicare** ad Idea ufficio con sede in via Padre Manzella n. 4 - 07023 Calangianus (SS), P.IVA 01968450906, per la fornitura di arredi dettagliata in premessa ad un importo di € 1.635,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 1.994,70;
- 7. di dare atto** che il contratto verrà stipulato sotto forma di scrittura privata, costituito dalla Offerta economica e dal documento di accettazione dell'offerta, scambiati sulla piattaforma del Mercato elettronico della P.A. "MePA"
- 8. di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo
31/10/2020	30/11/2020	€ 1.994,70

- 9. di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 10. di dare atto** che il pagamento in questione rientra tra i casi previsti dalla L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e tra quelli previsti dall'art. 2 D. L. 210/2002 in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva;
- 11. di dare atto** che le spese connesse al mezzo di pagamento prescelto dai fornitori accreditati sul Mercato Elettronico Consip, in base a quanto disposto dalle condizioni generali di contratto previste dai relativi bandi, sono a carico delle stazioni appaltanti;
- 12. di dare atto** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D. Lgs. 50/2016, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula dei contratti di che trattasi;
- 13. di dare atto** che l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento è assegnato al Responsabile PO del servizio ICT, Ing. Rosella Cossu, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse;
- 14. di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Economico e finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 15. di dare atto** che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi verranno adeguatamente rilevati ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", saranno pubblicati nelle opportune sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente:
- Home> Amministrazione Trasparente>Provvedimenti;
 - Home> Amministrazione Trasparente>Bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/Determinazioni semplificate con contestuale affidamento;
 - Home> Amministrazione Trasparente > bandi di gara e contratti > Informazioni sulle singole procedure;
 - Home> Amministrazione Trasparente > bandi di gara e contratti > Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura > Avvisi sui risultati della procedura di affidamento;
- 16. di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

VISTO: si attesta la regolarità istruttoria
IL RUP

Ing. Rosella Cossu

Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Documenti pubblici”

COSSU ROSELLA;1;64372303634724353813604122498494679779