



# CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.  
1074

## Settore dei Servizi al patrimonio ed al territorio

N° GENERALE 892 DEL 15/09/2020

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPORTAZIONE DEL PUC PER LA GESTIONE NEL S.I.T. COMUNALE.  
DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA  
SOCIETA' M2L SRLS. CIG: ZBF2E4AA68. CUP: C52H19000120004**

### Il Dirigente

**Vista** l'allegata proposta di determinazione.

**Visti:** la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;  
il Decreto Sindacale n. 12 del 19-4-16 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

**Dato atto** che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

**Visto** il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

### DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente

**arch. Giancarmelo Serra**

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005*

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

# Proposta di determinazione n. 1074 del 15/09/2020

Ufficio Proponente: **Responsabile Servizio Servizi Territoriali**

---

**OGGETTO: SERVIZIO DI IMPORTAZIONE DEL PUC PER LA GESTIONE NEL S.I.T. COMUNALE. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA' M2L SRLS. CIG: ZBF2E4AA68. CUP: C52H19000120004**

**Premesso** che con delibera n. 24 del 16.7.2020, il Consiglio Comunale ha adottato, ai sensi dell'art. 20 della L.R. 22.12.1989 n.45 e s.m.i., il Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.)

**Considerato** che il PUC è stato predisposto interamente in formato digitale, come richiesto dalla normativa che impone la digitalizzazione degli atti della P.A..

**Dato atto** che per la completa utilizzazione del PUC da parte degli uffici Urbanistica, edilizia privata e dei cittadini, è necessario che i files che compongono il PUC siano gestiti dal software GIS in uso presso la amministrazione comunale

**Attesa**, pertanto, la necessità di importazione dei dati contenuti nel PUC negli applicativi di cui è dotata l'Amministrazione, ed in particolare dei seguenti servizi:

- Importazione dei tematismi del PUC adottato partendo dagli shape-file forniti dal Comune
- Generazione di un unico file grafico contenente i tematismi suddivisi in layer separati per un utilizzo sia CAD che GIS
- Assegnazione a ciascun tematismo delle vestizioni grafiche conformi alla legenda presente nelle tavole in formato PDF
- Associazione a ciascun elemento grafico di una scheda di attributi di database riportante lo strumento urbanistico di appartenenza, la sigla della zona/vincolo, il riferimento all'articolo delle norme, il testo completo (o un suo estratto, a scelta dell'Ente) dell'articolo. Tale schedatura consentirà il calcolo e redazione del C.d.U. in automatico da Karto, nonché l'interrogazione cartografica diretta
- Installazione dei dati e configurazione del C.d.U. da remoto sul server comunale

**Visto** il preventivo di spesa della società M2L S.R.L.S., con sede a S. Giustina Belluno, in via Cal de Formiga 12/E, codice fiscale e partita IVA. 01183590254, per i servizi sopra descritti, per l'importo di € 860,00, oltre all'IVA di legge e con tempi di realizzazione di 10 giorni dal ricevimento dei dati necessari da parte dell'Ente

Ritenuti congrui sia i tempi di realizzazione sia il preventivo di spesa

**Considerato** che:

- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del Codice dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli **elementi essenziali del contratto** e i **criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte**. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre che contenga, **in modo semplificato**, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti

**Visto** l'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 che, modificando l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 ha innalzato la soglia per non incorrere ai mercati elettronici da € 1.000 a € 5.000

**Visto** altresì l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro

**Ritenuto** pertanto di affidare il servizio in questione senza ricorrere al mercato elettronico, ed in particolare alla piattaforma telematica SardegnaCat

**Richiamata** la Direttiva della Segreteria Generale prot. n. 15593 del 8.7.2020

**Dato atto** che la presente determina a contrarre si riferisce all'intervento di seguito descritto:

<b>INTERVENTO</b>	
<b>CIG</b>	ZBF2E4AA68
<b>CUP</b>	C52H19000120004
<b>Oggetto dell'intervento</b>	Servizio di importazione del PUC adottato per la gestione nel S.I.T. comunale
<b>Fine pubblico che la S.A. intende perseguire attraverso l'intervento</b>	Importare negli applicativi utilizzati dall'Ente i dati del PUC
<b>Tipo di intervento</b>	Appalto sottosoglia, di importo inferiore a € 40.000
<b>Settore</b>	Ordinario
<b>Valore dell'intervento</b>	L'intervento rientra nella categoria degli interventi di valore inferiore a € 40.000 per il quale, l'art. 32, comma 2, lett. a) del Codice e le linee guida ANAC n. 4/2016 ammettono la motivazione in forma sintetica.
<b>Durata dell'appalto</b>	10 giorni
<b>Divisione in lotti o motivazione della mancata suddivisione</b>	L'appalto non è diviso in lotti funzionali in quanto trattasi di intervento di importo limitato, consistente in lavorazioni/servizi/forniture da eseguire contestualmente e, comunque, di importo tale da poter essere eseguito da microimprese
<b>Principi da applicare all'intervento</b>	- principi di cui all'art. 30, comma 1, 34 e 42 del Codice e principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti - principi derivanti dalla normativa anticorruzione
<b>Normativa applicabile all'intervento</b>	- normativa del codice dei contratti pubblici: artt. 32, comma 2, art. 35 e art. 36, comma 2, lett. a) del Codice - Direttiva del Segretario generale prot. n. 24463 del 28/05/2018 - normativa del Programma per la razionalizzazione degli acquisti della P.A. che prescrive vincoli di finanza pubblica per gli appalti sotto soglia. - normativa specifica collegata allo specifico ambito dell'appalto - normativa anticorruzione
<b>Vincoli derivanti dal programma di razionalizzazione della spesa per acquisizioni di beni e servizi sotto soglia</b>	Il presente appalto di servizi non rientra tra le categorie merceologiche di convezioni attive in Consip S.p.A., ed è presente a catalogo su SardegnaCat
<b>Programmazione intervento</b>	Il presente intervento non risulta inserito nei documenti di programmazione della S.A., in forza di quanto disposto dall'art. 21, comma 3, del Codice
<b>RUP, DEC ed eventuale atto formale di nomina</b>	Arch. Francesca Tamponi
<b>Gestione del conflitto di interesse</b>	Con separata dichiarazione, conservata agli atti della S.A., il RUP ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, l'assenza di conflitto di interessi in ordine al presente intervento, impegnandosi a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura
<b>Area di rischio corruzione in cui risulta collocato</b>	Rischio rilevante ex lege, ai sensi dell'art. 1, comma 16, L.

<b>l'intervento</b>	190/2012, PNA 2013, 2015 E 2016
<b>Misure anticorruzione applicabili all'intervento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione del conflitto di interesse – Obbligo di astensione</li> <li>- obbligo di tracciabilità documentale del processo decisionale relativo all'intervento, ex art. 9, comma 2, DPR 62/2013</li> <li>- obbligo di comunicazione scritta dei reclami degli O.E. al Dirigente</li> <li>- obbligo di segnalazione scritta degli illeciti al RPCT</li> <li>- Patto di integrità</li> <li>- Informatizzazione del procedimento di affidamento diretto per garantire la tracciabilità del processo decisionale dell'acquisizione</li> <li>- rotazione OE o motivazione mancata rotazione OE</li> <li>- trasparenza</li> </ul>
<b>PTPCT nel quale sono previste le misure anticorruzione</b>	Deliberazione G. C. n. 8/2020, esecutiva ai sensi di legge
<b>Codici di comportamento applicabili all'intervento</b>	Dpr 62/2013 Codice di comportamento adottato con delibera G. C. n. 229/2013, esecutiva ai sensi di legge
<b>Caratteristiche tecniche e principali condizioni</b>	Vedasi sopra
<b>Divieto di artificiosa suddivisione dell'importo</b>	L'intervento ed il relativo importo non sono stati artificiosamente suddivisi al fine di consentire alla S.A. l'utilizzo dell'affidamento diretto
<b>Sistema di affidamento – procedura di selezione</b>	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del Codice
<b>Modalità di esecuzione procedura</b>	Richiesta preventivo di spesa
<b>Strumento di negoziazione</b>	Trattativa diretta

**Dato atto** che il presente appalto, affidato secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del Codice, avviene nel rispetto dei principi enunciati dagli artt. 30, comma 1 (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica ed ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice, e **dato atto**, quindi, che questa stazione appaltante garantisce in aderenza:

<b>Principio di economicità</b> (Uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto)	É garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato con un confronto diretto tra il Comune ed affidatario
<b>Principio di efficacia</b> (congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati)	viene rispettato in quanto si utilizza un'impresa abilitata per l'effettuazione delle lavorazioni e perché l'affidamento è assegnato per rispondere a esigenze tecniche permettendo di rendere il servizio in modo corretto e puntuale
<b>Principio di tempestività</b> (l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni)	viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene in tempi ragionevoli, evitando di dilatare i tempi di conclusione del procedimento, necessari ai fini dell'efficace esecuzione del servizio, come rilevato sopra
<b>Principio di correttezza</b> (condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione)	viene rispettato garantendo che il contraente sia individuato attraverso operatore economico idoneo all'effettuazione della prestazione
<b>Principio di non discriminazione e di parità di trattamento</b> (valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione)	Vengono garantiti sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, sia perché non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta, al contrario, anche l'indicazione posta dal d.lgs 50/2016, di aprire il mercato alle piccole e medie imprese
<b>Principio di trasparenza e pubblicità</b> (conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure)	viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D. Lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016; <b>il principio della pubblicità</b> viene garantito precisando che, nel caso di specie, non sono indicate dal codice dei contratti

	specifiche modalità: si stabilisce di rispettarlo, quindi, attraverso la pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso di appalto aggiudicato
<b>Principio di proporzionalità</b> (l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento)	<b>il principio della proporzionalità</b> è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
<b>Principio di rotazione</b> (non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico)	È garantito dal fatto che al operatore economico prescelto non è stato affidato alcun incarico nell'anno in corso
<b>Criteri di sostenibilità energetica ed ambientale</b> (previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare)	Non previsti nell'intervento
<b>Principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse</b> (l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate)	Vedasi, nella tabella precedente, le voci <b>Gestione del conflitto di interesse</b> e <b>Misure anticorruzione applicabili all'intervento</b>

**Richiamata** le Linee guida ANAC n. 4, di cui alla delibera ANAC n. 1097/2016, attuative del Codice e relative alla "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

**Dato atto**, inoltre, che:

- in relazione alla ditta suindicata è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, depositata in atti
- per la stipula del contratto d'appalto non si rende necessario acquisire la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. e) D. Lgs. 159/2011 in quanto di importo inferiore a € 150.000, e comunque è stata acquisita apposita dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, depositata in atti, con la quale l'affidatario ha attestato che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza e sospensione di cui all'art. 67 del citato D. Lgs. 159/2011
- non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012 in quanto il professionista ha dichiarato, come da documento in atti, di non avere alle proprie dipendenze, nè collaboratori o incaricati, ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione dal servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti; nonché ha dichiarato, come da documento in atti, per le finalità della L. 190/2012 e dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 165/2001 che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale.
- ha sottoscritto il patto di integrità di cui alla deliberazione G. C. n. 88/2016

**Ritenuto**, pertanto, in considerazione di quanto sopra, di affidare il servizio di che trattasi alla società **M2L S.R.L.S.**, con sede a S. Giustina Belluno, in via Cal de Formiga 12/E, codice fiscale e partita IVA: 01183590254 alle suddette condizioni economiche e dunque per l'importo di € 860,00, oltre all'IVA al 22%, per un totale di € **1.049,20 IVA compresa**

**Ritenuto** dover procedere ad impegnare le somme occorrenti per il presente affidamento, pari a € **1.049,20** sul cap. 9640 bil. 2020

**Preso atto** che:

- è stato assegnato al presente progetto il **CUP: C52H19000120004**
- è stato assegnato alla presente gara il codice identificativo (CIG) n. **ZBF2E4AA68**

**Visto** l'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011

**Vista** la direttiva generale n. 4966 del 26/02/2014 e le altre disposizioni interne diramate per fornire indicazioni in merito al contenuto obbligatorio degli atti soprattutto con riferimento agli obblighi derivanti dalla Legge 190/2012 ed ai relativi decreti attuativi, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 33/2013

**Dato atto che:**

– la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:

- provvedimenti
- bandi di gara e contratti/ informazioni sulle singole procedure - avvisi sui risultati delle procedure di affidamento

- l'avviso di post informazione redatto in conformità all'allegato schema, sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 120, comma 2, D. Lgs. 104/2010

**Visto** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Visti:**

- D.Lgs. 267/2000 ed, in particolare, gli artt. 107,151 comma 4, 163,183 e 192;
- Legge 241/1990;
- Legge 190/2012 ed, in particolare, l'art. 1, comma 32;
- D.Lgs. 33/2013 e, in particolare, l'art. 37;
- D.Lgs. 196/2003;
- D.Lgs. n. 50/2016, di recepimento della direttiva 24/UE/2014;
- il D.L. 76/2020 e la relativa legge di conversione n. 120/2020
- Legge 136/2010 ed, in particolare, l'art. 3, come modificato dagli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010;
- Linee Guida ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici
- Statuto;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento di contabilità;
- Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Codice di comportamento interno dell'Ente;
- Circolari e direttive del RPC e RTI;

**Dato atto** che il presente provvedimento acquisisce immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000;

**Considerato** che l'adozione del provvedimento in questione è da ricondursi alle attribuzioni del Dirigente del Settore dei Servizi al Patrimonio ed al Territorio, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 107 del D. Lgs. 267/2000 e 53 del D. Lgs. 165/2001

Tutto ciò premesso

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE  
AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento

- **Di dare avvio** alla procedura, mediante il sistema dell'affidamento diretto, motivato e conforme agli artt. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a) del Codice, e ai sensi delle Linee guida ANAC n. 3 e n. 4, mediante ricorso allo strumento di acquisto del mercato libero, e mediante utilizzo dello strumento di negoziazione della Trattativa Diretta (TD) con la ditta descritta in premessa per l'affidamento del seguente contratto di appalto:

**SERVIZIO DI IMPORTAZIONE DEL PUC PER LA GESTIONE NEL S.I.T. COMUNALE. CIG: ZBF2E4AA68. CUP: C52H19000120004**

- **Di approvare** quali parti integranti e sostanziali del presente atto, i documenti della procedura predisposti dal RUP

- **Di demandare** al RUP l'adempimento di tutti gli obblighi informativi, comunicativi, di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità concernenti la presente procedura

- **Di affidare** il servizio di cui sopra alla società **M2L S.R.L.S.**, con sede a S. Giustina Belluno, in via Cal de Formiga 12/E, codice fiscale e partita IVA: 01183590254 per l'importo di € 860,00, oltre all'IVA al 22%, per un totale di **€ 1.049,20 IVA compresa**

- **Di dare atto che** tale servizio è necessario per dare completa funzionalità al nuovo P.U.C. recentemente approvato e predisposto in formato digitale;

- **Di impegnare**, per quanto descritto in premessa ed ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D. Lgs. 118/2011, le somme sopra descritte con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Creditore	<b>M2L S.R.L.S.</b> , con sede a S. Giustina Belluno, in via Cal de Formiga 12/E, codice fiscale e partita IVA: 01183590254				
Causale	<b>SERVIZIO DI IMPORTAZIONE DEL PUC PER LA GESTIONE NEL S.I.T. COMUNALE</b>				
Capitolo	9640	Descrizione	Interventi di recupero dei valori paesaggistici - Entrata cap. 1710 - 2450		
Miss/Progr. e CdC	8.01.2.0202	PdC finanziario e SIOPE	2.02.01.09.999		
CIG	ZBF2E4AA68	Spesa ricorrente	no	CUP	C52H19000120004
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.049,20	Frazion. In 12	no

- **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo
30.10.2020	30.11.2020	<b>€ 1.049,20</b>

- **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- **Di dare atto** infine che il pagamento in questione rientra tra i casi previsti dalla L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e tra quelli previsti dall'art. 2 D. L. 210/2002 in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva
- **Di dare atto** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, del Codice, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto
- **Di dare atto** che il presente provvedimento acquista immediata efficacia dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000
- **Di dare atto** che i dati relativi al pagamento di che trattasi verranno pubblicati nel sito internet dell'Ente:
  - nella sezione "Albo Pretorio", ai sensi dell'art. 120, comma 2, D. Lgs. 104/2010
  - nella sezione "Amministrazione Trasparente", in esecuzione di quanto previsto dagli artt. 23 (percorso: Amministrazione trasparente/Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti) e 37 D. Lgs. 33/2013 e 29 del Codice
- **Di disporre** che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, nell'osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2 nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti.
- **Di dare atto** che il RUP dell'intervento è l'Arch. Francesca Tamponi
- **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni, da parte di qualsiasi soggetto pubblico o privato ne abbia interesse
- **Di dare atto** infine che:
  - i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma, e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione
  - la presente spesa non è ricorrente
  - l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

**VISTO: si attesta la regolarità istruttoria  
IL PROPONENTE**

**Arch. Francesca Tamponi**

*Documento firmato elettronicamente*

**Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"**

SERRA GIANCARMELO;1;138268711592978019184390469369006372409