



# CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.  
767

## Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 641 DEL 09/07/2020

**OGGETTO: CIG Z342D94067 E Z9B2D940B6-DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO A CARBONI SABRINA E A POSTE ITALIANE SPA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E STAMPATI PER UFF. PROTOCOLLO E COMANDO PL. IMPEGNI DI SPESA.**

### Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

**Vista** l'allegata proposta di determinazione.

**Visti:** la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;  
il Decreto Sindacale n. 33 del 30/10/2019 di conferimento dell'incarico di dirigente del settore economico finanziario che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

**Dato atto** che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

**Visto** il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

### DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente del Settore economico finanziario

**DR. FRANCESCO DE LUCA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005*

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

# Proposta di determinazione n. 767 del 07/07/2020

Ufficio Proponente: **Economato e provveditorato**

---

**OGGETTO: CIG Z342D94067 E Z9B2D940B6-DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO A CARBONI SABRINA E A POSTE ITALIANE SPA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E STAMPATI PER UFF. PROTOCOLLO E COMANDO PL. IMPEGNI DI SPESA.**

**Premesso** che il Servizio Economato provvede alla fornitura dei beni e quant'altro necessario al funzionamento degli uffici comunali, sulla base delle richieste pervenute;

**Viste** le richieste presentate dai seguenti Servizi e acquisite agli atti d'ufficio:

- Servizio Protocollo e notifiche, prot. n. 25750 del 09/06/2020 per l'acquisto di n. 2 scatole (n. 1000) buste per notificazione atti, cod. 124961 dimensioni 16X23 e n. 10 rotoli/rulli per raccomandate AR con doppia numerazione, mod. 04221 – ed. 03/11 EP 2050/2051 St.;

- Servizio Polizia Locale prot. n. 29084 del 01/07/2020, per l'acquisto di n. 1000 buste verdi per atti giudiziari dimensioni 12x18 e n. 1000 avvisi di ricevimento per atti giudiziari Mod. 23L e prot. n. 29732 del 04/07/2020 per l'acquisto di un timbro autoinchiostroante con dicitura particolare;

**Dato atto** che per il soddisfacimento della richiesta di fornitura è necessario attivare una procedura di scelta del contraente per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto;

**Rilevato** che:

per l'acquisto delle buste verdi per atti giudiziari del Comando PL e delle buste per notificazione atti ufficio protocollo è stato chiesto apposito preventivo di spesa alle seguenti ditte:

- ditta Laboratorio eliografico di Alette Pasquale, con sede in Tempio Pausania, via Gramsci n. 32 che ha presentato un'offerta complessiva di € 350,00 iva esente, il cui preventivo è acquisito agli atti d'ufficio;

- ditta individuale Carboni Sabrina (Tipografia 2000), con sede in Tempio Pausania, via Mameli n. 18, che ha presentato un'offerta complessiva di € 207,40 iva compresa (€ 170,00 + iva al 22%), il cui preventivo è acquisito agli atti d'ufficio;

per l'acquisto del timbro autoinchiostroante per il Comando PL è stata richiesta alla ditta Tipografia 2000 un'integrazione del preventivo di spesa e la stessa ha presentato un'offerta aggiuntiva di € 34,16 ivato (€ 28,00+ iva al 22%);

si intende affidare la suddetta fornitura alla ditta individuale Carboni Sabrina in quanto il prezzo a base d'asta proposto dalla stessa appare congruo rispetto alla prestazione richiesta;

Rilevato che:

per l'acquisto degli avvisi di ricevimento per il Comando PL e dei rullini per raccomandate per l'ufficio protocollo è possibile avvalersi della modulistica standard presente sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it), al cui interno vengono elencati i prezzi riferiti a ciascuna tipologia di merce in vendita;

trattasi di materiale di corrispondenza fornito esclusivamente dalla società Poste Italiane spa e pertanto risulta indispensabile rivolgersi alla stessa per l'acquisto in parola;

l'offerta presente all'interno del listino prezzi contenuto nella modulistica è la seguente:

- MDV 04221 V rulli etichette raccomandate AR 500 pz prezzo confezione singola € 13,76 iva esente;

- MDV 04100 CV modello 23 L avvisi di ricevimento Atti giudiziari 100pz prezzo confezione multipla da 10 € 40,30.

**Specificato** che con la presente si intende affidare una fornitura di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00;

**Richiamati:**

- l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, le ragioni che ne sono alla base;

- l'art.36, co.2, lett. a) del nuovo Codice degli appalti, D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale per importi inferiori ad € 40.000,00 si procede tramite affidamento diretto;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- la linea guida 4 di ANAC che al punto 4.1.3 prevede "nel caso di affidamento diretto, ..si può altresì procedere tramite determina a contrarre ...in modo semplificato";

- la direttiva interna n. 24463/2018 del Segretario Generale la quale prevede che, in caso di affidamenti di importo inferiore ai 1.000,00 euro è consentito l'affidamento diretto anche senza la richiesta di più preventivi (pagina 7 punto 3);

**Considerate, in diritto**, le seguenti disposizioni normative previste dal Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 50/2016):

- l'**art. 37, comma 1**, per il quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

- l'**articolo 38** sulla qualificazione delle stazioni appaltanti e loro requisiti, che in base alle Faq di AnacFAQ sul D.lgs. n. 50/2016 nel periodo transitorio si intende sostituita dall'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti alla quale il Comune di Tempio Pausania è iscritto con codice 0000158634;

- l'**articolo 35** sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- l'**articolo 32** sulle fasi delle procedure di affidamento;

- l'**articolo 33** sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

- l'**articolo 95** sui criteri di aggiudicazione;

- l'**articolo 80** sui motivi di esclusione;

- l'**articolo 29** sui principi in materia di trasparenza;

**Viste** inoltre la Legge di stabilità per il 2016, comma 270, che modifica il comma 450 dell'art.1 della legge n. 296/2006, eliminando l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici per importi inferiori ai 1.000 euro e la Legge di Bilancio n.145 del 30/12/2018 art. 1, co. 130, che modifica l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 innalzando la soglia prevista per l'acquisto di beni e servizi pari o al di sopra di € 5.000,00 con obbligo di ricorso al Mercato Elettronico.

**Dato atto** che i principi comuni sono soddisfatti come segue:

◦ economicità: la base d'asta viene ritenuta congrua sulla base di precedenti forniture analoghe svolte e le nuove spese non comportano maggiori costi per l'Ente;

◦ efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza dell'Ente manifestata dagli uffici richiedenti per il corretto funzionamento delle indispensabili attività di corrispondenza svolte dagli stessi;

◦ tempestività: si sta attivando la procedura per una fornitura tempestiva della merce;

◦ correttezza: è presente agli atti la dichiarazione del RUP che attesta l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento, e si impegna a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;

◦ libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale;

◦ il principio di rotazione viene rispettato in quanto, relativamente al rapporto con la ditta Tipografia 2000, lo stesso risale al 2019 e in ogni caso trattasi di fornitura particolare, richiedente una prestazione che il predetto OE è in grado di eseguire con professionalità e a regola d'arte oltre a garantire la

consegna delle merce in tempi celeri, mentre relativamente al rapporto con la ditta Poste Italiane, trattasi di fornitura di stampati standard ad esclusiva fabbricazione del predetto OE ;

- trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza é garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 23 del D. Lgs. n. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del Codice;
- proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio é garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti sproporzionati, documentazione ed oneri eccessivi;
- il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi é soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, e dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP nominato;
- quanto ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale la presente fornitura rientra tra quelli disciplinati dai CAM, relativi ad arredi, edilizia, gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, servizi urbani e al territorio, servizi energetici, elettronica, prodotti tessili e calzature, cancelleria, ristorazione, servizi di gestione degli edifici, trasporti e pertanto, in linea con i suddetti criteri;

#### **Rilevato che**

- e stata richiesta alle ditte la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della Legge n. 190/12, in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori, incaricati o ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania nel triennio successivo alla cessazione del servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;

- é stata richiesta alle ditte la dichiarazione relativa agli adempimenti e alle modalità in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, e la regolarità del documento unico contributivo, tenuto conto altresì dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013, n. 69.

#### **Ritenuto di provvedere in merito, stabilendo che:**

1. la forma del contratto sarà quella della lettera commerciale, sulla base del preventivo di spesa;
2. la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, co.2 lett a) del D.Lgs n. 50/2016 in quanto procedura semplificata, prevista per gli appalti inferiori ad € 40.000,00;
3. la spesa per la presente fornitura troverà copertura nel bilancio di previsione 2020, secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nella parte dispositiva;

Tutto ciò premesso e ritenuto:

### **PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente riportate:

#### **A)**

- **Di decidere** per la fornitura di:

n. 1000 buste bianche per notificazioni cod 124961 dimensioni 16x23 per Ufficio protocollo e notifiche affidamento fuori Mepa;

n. 1000 buste verdi per atti giudiziari dimensioni 12x18 + n. 1 timbro autoinchiostante colore nero per il Comando PL affidamento fuori Mepa;

- **Di accettare per l'acquisto dei suddetti articoli** il preventivo presentato dalla ditta individuale Carboni Sabrina (meglio nota Tipografia 2000), via Mameli n. 18 07029 Tempio Pausania, p.iva 01865160905, C.F. CRBSRN79D62L093D;

-**Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 la fornitura di cui sopra alla ditta individuale Carboni Sabrina (TIPOGRAFIA 2000) per l'importo imponibile di **€ 198,00 + Iva al 22% (€ 43,56), per un totale complessivo di € 241,56**, dando atto che la forma contrattuale prescelta è quella della lettera commerciale;

#### **B)**

- **Di decidere** per la fornitura di:

n. 10 rulli etichette per raccomandate AR 500 pz mod 04221 per ufficio protocollo e notifiche, affidamento fuori Mepa;

n. 1000 avvisi di ricevimento mod 23L per atti giudiziari per Comando PL affidamento fuori Mepa;

- **Di accettare** per i suddetti articoli il preventivo previsto dalla modulistica on line presente sul sito [www.poste.it](http://www.poste.it), comprensiva di un listino prezzi standardizzato e disposto dalla società Poste italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM) p.iva 01114601006, C.F. 97103880585;

-**Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016 la fornitura di cui sopra alla società Poste italiane spa per l'importo **totale complessivo di € 177,90 iva esente**, dando atto che la forma contrattuale prescelta é quella della lettera commerciale;

- **Di dare atto** che trattandosi di micro affidamento si procede all'acquisto fuori Mercato elettronico;

- **Di impegnare** per la fornitura di cui trattasi le seguenti somme sul bilancio annuale:

Es. finanz. 2020		
Capitolo 570	Descrizione : Acquisto Beni Funzionamento Uffici - Settore AA.II. E Personale	
Missione programma e titolo macro (D.Lgs.118/2011)/c.d.c. 1.2.1.103	Pdc finanziario e siope 1.03.01.02.001 carta, cancelleria e stampati	<b>CIG Z342D94067</b>
Creditore ditta individuale Carboni Sabrina (TIPOGRAFIA 2000) via Mameli n. 18 07029 Tempio Pausania, p.iva 01865160905, C.F. CRBSRN79D62L093D		Spesa ricorrente NO
Causale: CIG <b>Z342D94067</b> acquisto n. 1000 buste bianche per notificazioni cod 124961 dimensioni 16x23 per Ufficio protocollo e notifiche affidamento fuori Mepa		
Pren./Imp.1657/2020	Importo € 115,90 (€ 95,00+iva 22%)	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

Es. finanz. 2020		
Capitolo 3490	Descrizione : Acquisto Beni Di Consumo – Polizia Locale e Viabilita	
Missione programma e titolo macro (D.Lgs.118/2011)/c.d.c. 3.1.1.103	Pdc finanziario e siope 1.03.01.02.001 carta, cancelleria e stampati	<b>CIG Z342D94067</b>
Creditore ditta individuale Carboni Sabrina (TIPOGRAFIA 2000), via Mameli n. 18 07029 Tempio Pausania, p.iva 01865160905, C.F. CRBSRN79D62L093D		Spesa ricorrente NO
Causale: CIG <b>Z342D94067</b> Acquisto n. 1000 buste verdi per atti giudiziari dimensioni 12x18 + n. 1 timbro autoinchiostante colore NERO per il Comando PL affidamento fuori Mepa		
Pren./Imp. 1658/2020	Importo € 125,66 (€ 75,00+€ 28,00 + iva 22%)	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

Es. finanz. 2020		
Capitolo 570	Descrizione : Acquisto Beni Funzionamento Uffici - Settore AA.II. E Personale	
Missione programma e titolo macro (D.Lgs.118/2011)/c.d.c. 1.2.1.103	Pdc finanziario e siope 1.03.01.02.001 carta, cancelleria e stampati	<b>CIG Z9B2D940B6</b>
Creditore Poste italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM) p.iva 01114601006, C.F. 97103880585;		Spesa ricorrente NO
Causale: CIG <b>Z9B2D940B6</b> acquisto n. 10 rulli etichette per raccomandate AR 500 pz mod 04221 per ufficio protocollo e notifche, affidamento fuori		

Mepa		
Pren./Imp. 1659/2020	Importo € 137,60 iva esente	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

Es. finanz. 2020		
Capitolo 3490	Descrizione : Acquisto Beni Di Consumo – Polizia Locale e Viabilita	
Missione programma e titolo macro (D.Lgs.118/2011)/c.d.c. 3.1.1.103	Pdc finanziario e siope 1.03.01.02.001 carta, cancelleria e stampati	CIG <b>Z9B2D940B6</b>
Creditore Poste italiane spa, con sede in viale Europa n. 190, 00144 Roma (RM) p.iva 01114601006, C.F. 97103880585;		Spesa ricorrente NO
Causale: CIG <b>Z9B2D940B6</b> acquisto n. 1000 avvisi di ricevimento mod 23L per atti giudiziari per Comando PL affidamento fuori Mepa;		
Pren./Imp. 1660/2020	Importo € 40,30 iva esente	Frazion. In 12 dopo approv. bilancio NON RILEVA

- **Di dare atto** altresì che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti é compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica (**totale complessivo ivato dell'intervento: € 419,46**)

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo Iva Inclusa
30/07/2020	30/08/2020	€ 241,56
30/07/2020	30/08/2020	€ 177,90

- **Di dare atto** che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi saranno rilevati attraverso l'apposito software ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati nelle seguenti sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune:

- o determinazioni a contrarre semplificate;
- o provvedimenti dirigenziali;
- o bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure e avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;
- o l'avviso di post informazione, sarà pubblicato anche all'albo pretorio on line del Comune.

#### **Di dare atto che :**

1) Sono stati acquisiti agli atti:

- il D.U.R.C. regolare della ditta individuale Carboni Sabrina, con validità fino al 15/10/2020;
- il D.U.R.C. regolare della società Poste Italiane spa, con validità fino al 20/10/2020;
- dichiarazione relativa agli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto;

2) sono stati richiesti alle ditte aggiudicatrici:

- la dichiarazione in merito al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della L.190/12 in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori o incaricati, né ex dipendenti del Comune di Tempio Pausania che abbiano esercitato, nel triennio successivo alla cessazione del servizio, poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;

3) Non deve essere acquisito il CUP, poiché obbligatorio per i soli casi disciplinati dalla legge 2/2003, ossia per attività d'investimento;

4) I capitoli coinvolti risultano finanziati con entrate ordinarie di bilancio, per cui non è necessaria la sottoscrizione del patto di integrità.

**Dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento e DEC , viene individuato con il presente atto, nella persona della Dr.ssa Maddalena Sechi, Responsabile della UOC Economato e Provveditorato, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, e alla quale vengono conferite anche le funzioni indicate nell'articolo 14 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo con la sola eccezione dell'adozione del provvedimento finale che resta in capo al dirigente;

**Di dare atto** che, per la spesa i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

**Dare atto** che

- la presente spesa non é ricorrente;
- non sono presenti convenzioni attive in materia;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

**Di trasmettere** copia del presente atto alla Segreteria per quanto di competenza e alla Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa.

**COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA**  
**Servizio Economato e Provveditorato**

**SCHEDA TECNICA DI RILEVAZIONE DEL BISOGNO**

**UFFICI RICHIEDENTI:**

- Servizio Protocollo e notifiche;
- Servizio Polizia Locale e viabilità;

**SETTORE DI APPARTENZA:** Settore AA.II. E Personale, Settore Polizia Locale e viabilità

**DESCRIZIONE SOMMARIA DEL BISOGNO:**

acquisto n. 1000 buste verdi per atti giudiziari, n. 1000 avvisi di ricevimento per atti giudiziari mod. 23L e n. 1 timbro autoinchiostante colore nero con dicitura per Comando PL;  
acquisto n. 1000 buste bianche per notificazioni e n. 10 rotoli etichette raccomandate AR 500pz per ufficio protocollo e notifiche;

**INTERVENTO (semplice o complesso):** semplice;

**MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:** acquisto indispensabile per il corretto funzionamento degli uffici nello specifico della corrispondenza dell'Ente;

**MISURE O ALTRE CARATTERISTICHE PARTICOLARI RICHIESTE:**

il timbro autoinchiostante dovrà contenere il seguente testo:

“IL PAGAMENTO POTRA' AVVENIRE UNICAMENTE MEDIANTE LA PIATTAFORMA <<PAGO PA>>; POTRA' ESSERE EFFETTUATO ACCEDENDO DIRETTAMENTE AL SISTEMA REGIONALE AL SEGUENTE LINK. <http://pagamenti.regione.sardegna.it>  
E' RICHIESTA LA SPECIFICAZIONE DELLA CAUSALE DEL VERSAMENTO INDICANDO IL NUMERO DELL'AVVISO DI VIOLAZIONE/VERBALE DI ACCERTAMENTO”;

**PRESTAZIONE PRINCIPALE:** fornitura

**CAPITOLI DI BILANCIO DA MOVIMENTARE:** 570 – 3490

**LIMITI O VINCOLI DI SPESA:** (indicare sì o no e specificare) no, motivazione indicata nella premessa dell'atto di determinazione.

**AFFIDAMENTO SU MEPA:** no

**VISTO: si attesta la regolarità istruttoria**  
**IL PROPONENTE**  
**DR.SSA MADDALENA SECHI**

**Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Documenti pubblici”**

DE LUCA FRANCESCO;1;145631323919434758605784823065680115589