



# CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.  
638

## Settore Economico Finanziario

N° GENERALE 533 DEL 11/06/2020

**OGGETTO: CIG Z022D448FC DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RILEGATURA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E LEVA 2019-2021 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA PER ANNI TRE (2020-2022) ALLA DITTA GRAFICHE GASPARI SRL. IMPEGNO DI SPESA.**

### Il Dirigente del Settore Economico Finanziario

**Vista** l'allegata proposta di determinazione.

**Visti:** la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;  
il Decreto Sindacale N.33 del 30/10/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

**Vista** la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

**Dato atto** che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

**Visto** il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

### DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

Il Dirigente

**DR. FRANCESCO DE LUCA**

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005*

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

# Proposta di determinazione n. 638 del 10/06/2020

Ufficio Proponente: **Economato e provveditorato**

---

**OGGETTO: CIG Z022D448FC DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RILEGATURA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E LEVA 2019-2021 E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA PER ANNI TRE (2020-2022) ALLA DITTA GRAFICHE GASPARI SRL. IMPEGNO DI SPESA.**

**Premesso** che compete all'ufficio Economato e provveditorato, provvedere agli acquisti di quanto necessario per il regolare funzionamento degli uffici comunali.;

**Vista** la richiesta del Responsabile dei servizi DEMOGRAFICI – STATO CIVILE , pervenuta con nota prot n. 23860 del 27/05/2020 per la Rilegatura dei seguenti registri, con relativi allegati,:

1) Rilegatura registri di stato civile anni 2019-2020-2021

Copertina in cartone Paper Coat da 1 kg

"Comune di Tempio Pausania ( logo comune ) Provincia Sassari- descrizione atto (nascita , matrimonio, ecc) e anno atto";

2) Rilegatura liste leva anni 2003-2004-2005

Copertina in cartone Paper Coat

- Dorso in tela con l'intestazione – "Comune di Tempio Pausania – LISTA DI LEVA ANNO 20\_\_".

3) Rilegatura allegati di registri di Stato civile anni 2019-2020-2021 ufficio di Tempio Pausania e Frazioni ( Bassacutena, San Pasquale e Nuchis)

Copertina di cartone leggero- Etichette sul fronte con indicazione del contenuto.

4) Rilegatura di un esemplare registro di cittadinanza e delle Unioni Civili anni 2019-2020-2021.

Copertina di cartone leggero- etichette sul fronte con indicazione del contenuto.

Quantità indicate nella richiesta:

a) n.8 per annualità

b) n.1 per annualità

c) n.10 per annualità

d) n.2 per annualità.

**Considerato** che trattasi di servizio di natura ripetitiva per la consegna dei registri alla locale Prefettura, come da normativa in materia ed archiviazione della lista leva e che pertanto si intende affidare il servizio stesso per un periodo superiore all'anno, al fine di garantire la prestazione per più tempo e nei tempi richiesti dall'ufficio richiedente;

**Dato atto** che nell'ottica del rispetto del criterio di rotazione è stata effettuata un'indagine esplorativa di mercato, senza il coinvolgimento dell'affidatario uscente ed è emerso quanto segue:

-la ditta Legatoria Crescio di Stefano Crescio, informalmente contattata ha comunicato con e mail del 08/06/2020 di non poter svolgere il servizio richiesto in quanto in procinto di chiusura dell'attività;

-la ditta Myo srl informalmente contattata ha comunicato con e mail del 04/06/2020 di non poter presentare offerta in quanto l'importo fissato a base d'asta è apparso troppo basso ;

Pertanto a seguito di tali risultanze è stata contattata la ditta Grafiche Gaspari srl, affidatario uscente che informalmente contattata tramite e mail del 09/06/2020 ha comunicato un preventivo di spesa registrato al protocollo generale al n.13284 del 10/06/2020 ed acquisito agli atti d'ufficio, di € 1.050,00 oltre iva di legge 22% per l'affidamento del servizio per anni tre, confermando l'offerta presentata nel precedente affidamento;

**Considerato** che il prezzo appare congruo in quanto identico con il costo sostenuto negli anni precedenti per analogo servizio;

**Dato atto** che un affidamento triennale garantisce l'Ente da eventuali aumenti che potrebbero essere proposti per gli anni successivi, mantenendo invariato il medesimo costo anche per gli anni del contratto;

**Visto** il D.Lgs. n.22/04/2014 n. 66;

**Rilevato** che trattasi di acquisti non fattibili tramite la cassa economale, in quanto trattasi di un acquisto non urgente e programmabile ;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale che nel capitolo coinvolto nel presente atto, presenta la necessaria disponibilità e capienza per procedere all'acquisto;

#### **Richiamati:**

- l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, le ragioni che ne sono alla base;

**Visto** l'art.36, co.2, lett. a) del nuovo Codice degli appalti, D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale per importi inferiori ad € 40.000,00 si procede tramite affidamento diretto;

#### **Visti:**

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- la linea guida 4 di ANAC che al punto 4.1.3 prevede "nel caso di affidamento diretto, ..si può altresì procedere tramite determina a contrarre ...in modo semplificato";

- la direttiva interna n. 24463 del 2/05/2018 del Segretario Generale la quale prevede a pag.7, n. 4 bis che, in caso di affidamenti di importo da € 1.000,00 fino a € 5.000,00 è consentito l'affidamento diretto senza previa consultazione di due operatori economici e senza ricorso obbligatorio al Mepa o altro mercato elettronico) ;

**Considerate, in diritto**, le seguenti disposizioni normative previste dal Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 50/2016):

- l'**art. 37, comma 1**, per il quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

- l'**articolo 38** sulla qualificazione delle stazioni appaltanti e loro requisiti, che in base alle Faq di AnacFAQ sul D.lgs. n. 50/2016 nel periodo transitorio si intende sostituita dall'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti alla quale il Comune di Tempio Pausania è iscritto con codice 0000158634;

- l'**articolo 35** sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- l'**articolo 32** sulle fasi delle procedure di affidamento;

- l'**articolo 33** sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;

- l'**articolo 95** sui criteri di aggiudicazione;

- l'**articolo 80** sui motivi di esclusione;

- l'**articolo 29** sui principi in materia di trasparenza;

**Viste** inoltre la Legge di stabilità per il 2016, comma 270 e la Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 modificativi del comma 450 dell'art.1 della legge n. 296/2006 con innalzamento della soglia prevista per l'acquisto di beni e servizi pari o al di sopra di € 5.000,00 con obbligo di ricorso al Mercato Elettronico e pertanto per l'affidamento in parola non è necessario il ricorso al Mercato elettronico o altra piattaforma;

**Dato atto** che i principi comuni sono soddisfatti come segue:

- economicità: l'importo dell'affidamento è ritenuto congruo sulla base dei precedenti servizi analoghi svolti ;
  - efficacia: l'affidamento avviene per l'esigenza manifestata dal responsabile dei servizi demografici di rilegare i registri di stato civile e garantire il tempestivo adempimento delle attività indispensabili;
  - tempestività: si sta attivando la procedura per un servizio tempestivo;
  - correttezza: è presente agli atti la dichiarazione del RUP che attesta l'assenza di conflitti di interesse in ordine al presente intervento e si impegna a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;
  - libera concorrenza e non discriminazione: non si altera la competizione tra le aziende del mercato e non si intende attribuire all'operatore una posizione di vantaggio concorrenziale, in quanto è stata fatta un'indagine esplorativa al fine di estendere la platea degli OE;
  - il principio di rotazione viene comunque rispettato in quanto, di prima battuta sono state interpellate due ditte diverse dal precedente operatore uscente, senza però addivenire ad un'offerta appropriata per l'Ente;
  - trasparenza e pubblicità: il principio di trasparenza è garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 23 del D. Lgs. n. 33/2013 nonché dall'articolo 29 del Codice.
  - proporzionalità: tenuto conto dell'importo dell'affidamento, tale principio è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
  - il principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi è soddisfatto tramite il rispetto delle misure previste nel Piano comunale per la prevenzione della corruzione e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici dettate per questi casi, nonché dalla presenza, in questa fase di svolgimento della procedura di gara, della dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP nominato;
  - quanto ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale questo servizio non rientra tra quelli disciplinati dai CAM, limitati a arredi, edilizia, gestione dei rifiuti urbani e assimilati , servizi urbani e al territorio, servizi energetici, elettronica, prodotti tessili e calzature, cancelleria, ristorazione, servizi di gestione degli edifici, trasporti;
- E' stata verificata la regolarità del documento unico contributivo;

**Rilevato** che è stata acquisita agli atti:

- la dichiarazione in merito alla non sussistenza di impedimenti ai sensi della Legge 190/12, in quanto la ditta non deve avere alle proprie dipendenze collaboratori, incaricati o ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione del servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
- la dichiarazione relativa agli adempimenti e alle modalità in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, da indicare nel contratto e la regolarità del documento unico contributivo, tenuto conto altresì dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013, n. 69;
- non è necessario sottoscrivere il patto di integrità in quanto lo stanziamento da utilizzare riguarda un capitolo finanziato con entrate ordinarie di bilancio.

Tutto ciò premesso e ritenuto:

**Richiamati:**

**L'art.36**, co.2, lett. a) del nuovo codice degli appalti D.Lgs n.50/2015 in base al quale per importi inferiori ad € 40 mila, è consentito procedere tramite affidamento diretto;

**Vista** in proposito la Sentenza Tar Puglia n.1907 del 19/12/2016 con la quale negli appalti di importo inferiore ad € 40.000,00 la Stazione appaltante non ha alcun obbligo ad avviare una procedura negoziata con lettera di invito rivolta a più appaltatori, significando che è possibile applicare il meccanismo "semplificato" dell'affidamento diretto di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del nuovo codice;

**Visto** il decreto correttivo degli appalti D.Lgs. 19/04/2016, n. 56 che ha modificato l'art.36, co.2 lett a) del codice stesso degli appalti , consentendo l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Viste** le seguenti normative:

il D.Lgs. n. 50/2016 codice degli appalti  
L.190/2012 in materia di anticorruzione,

Piano nazionale per la prevenzione della corruzione  
Piano triennale della prevenzione- anticorruzione comunale,  
Direttiva n.4 Anac in materia di acquisti sotto soglia  
direttiva n.3 Anac in materia di RUP  
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'Ente,  
D.L. n.95 /2012 e D.L. n.52/2012 in materia di Spending review;  
D.Lgs. n.62/2013  
D.Lgs n. 33/2013 in materia di trasparenza e D.L. 97/2010  
L. n.241/90 ;

**Dato** atto che il limite previsto per procedere con l'affidamento diretto previsto in € 40.000,00 viene ampiamente rispettato in quanto l'importo del presente acquisto è altamente inferiore al suddetto limite;

**Dato** atto che questa amministrazione intende avvalersi di questo strumento di affidamento previsto per legge per garantire un affidamento indubbiamente celere ed in forma semplificata, per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e della fornitura oggetto di affidamento, posto che anche il "tempo" nella dinamica dei valori giuridici ha acquisito un valore intrinseco anche in termini risarcitori;

**Rilevato** che si vuole porre in essere un'azione amministrativa rapida ed efficiente anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza e proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto, fatta all'interno della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ;

**Poste** in essere le procedure di cui alla legge in premessa, che hanno determinato l'individuazione del Codice CIG tramite il servizio dell'Autotità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, di lavori , servizi e forniture al sito [www.simog.avcp.it](http://www.simog.avcp.it) ;

**Visto** il disposto del D.Lgs del 14/03/2013 n.33, in merito alla pubblicazione degli atti;

**Vista** la legge 13 Agosto 2010 n. 136 " Piano straordinario contro le mafie , nonchè delega al Governo in materia di normativa antimafia " , ed in particolare l'art. 3 ( tracciabilità dei flussi finanziari ) così come modificato ed integrato e considerato che si richiederà alla ditta invitata di attenersi alle disposizioni di legge in merito agli obblighi dell'aggiudicatario in riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010;

**Vista** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori , servizi e forniture 7 Luglio 2011, n. 4 " Linee guida sulla tracciabilità dei Flussi finanziario ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136" ;

**Vista** la Legge 6/11/2012 n. 190 disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e illeggibilità nella PA;

**Visti** il D.Lgs 14/03/2016 n.33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA;

L'art. 192 del D.Lgs 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

L'art. 32 del D.Lgs. n.50/2016 il quale prevede che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

In particolare, l'art. 12 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti recante "Definizione del contenuto contrattuale e determinazione a contrarre " precisando che quest'ultima deve contenere le seguenti indicazioni:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire , in tal caso di servizio indispensabile per il funzionamento degli uffici comunali;



- b) l'oggetto del contratto e le modalità di stipula dello stesso: rilegatura registri di Stato Civile Comune di Tempio e Frazioni, , Registri Unioni Civili e lista leva, con acquisto fuori Mepa;
- c) le clausole del contratto ritenute essenziali, intese quali pattuizioni che caratterizzano peculiarmente il contratto da concludere, definendone il contenuto e i termini entro i quali le prestazioni devono essere eseguite- consegna entro i termini di legge previsti per la consegna dei registri alla Prefettura;
- d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base, affidamento diretto al prezzo proposto nel preventivo;
- e) la prenotazione di impegno contabile della relativa spesa: centro di costo e capitolo di spesa.

Ritenuto pertanto, in base a quanto sopra affermato, di dover procedere in merito;

Tutto ciò premesso e ritenuto,

### **PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente richiamate:

Di decidere di acquistare il **servizio di rilegatura dei registri di stato civile e leva dal 2019 al 2021**, richiesto dal responsabile dei servizi demografici **per anni tre ( anni dal 2020 al 2022)** come indicato analiticamente in premessa e di seguito riportato, con affidamento diretto ex art.36 co.2 lett.a), contratti sotto soglia del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e ss.ii.mm., fuori Mepa, per i registri dal 2019 al 2021 e per il servizio di seguito riportato:

1) Rilegatura registri di stato civile anni 2019-2020-2021

Copertina in cartone Paper Coat da 1 kg

"Comune di Tempio Pausania ( Logo Comune ) Provincia Sassari- descrizione atto (nascita , matrimonio, ecc) e anno atto";

2) Rilegatura liste leva anni 2003-2004-2005

Copertina in cartone Paper Coat

- Dorso in tela con l'intestazione – "Comune di Tempio Pausania – LISTA DI LEVA ANNO 20\_\_".

3) Rilegatura allegati di registri di Stato civile anni 2019-2020-2021 ufficio di Tempio Pausania e Frazioni ( Bassacutena, San Pasquale e Nuchis)

Copertina di cartone leggero- Etichette sul fronte con indicazione del contenuto.

4) Rilegatura di un esemplare registro di cittadinanza e delle Unioni Civili anni 2019-2020-2021.

Copertina di cartone leggero- etichette sul fronte con indicazione del contenuto.

Quantità indicate nella richiesta:

- a) n.8 per annualità
- b) n.1 per annualità
- c) n.10 per annualità
- d) n.2 per annualità.

**Di precisare** che l'ufficio comunicherà, per i due anni successivi, alla ditta aggiudicataria i registri da rilegare;

**Di aggiudicare** il servizio di rilegatura registri stato civile anni dal 2019-2021 alla ditta Grafiche Gaspari srl Via Minghetti 18, Granarolo dell'Emilia p.i. 00089070403 che ha presentato un'offerta tramite e mail protocollata al n. 13284 del 10/06/2020 all'importo di € 1.050,00 + IVA di legge ( costo annuale € 350,00+iva).

**Di assumere** pertanto formale impegno di spesa a favore della **ditta Grafiche E.Gaspari srl Via Minghetti 18, Granarolo dell'Emilia** , ai sensi dell'art. 183 del Dlgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al Dlgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, dando atto che il pagamento avverrà annualmente a servizio reso.

**Di imputare** la spesa sul seguente capitolo del Bilancio di Previsione in corso, parte corrente e parte pluriennale come segue;

**SPESA COMPLESSIVA del contratto triennale € 1.281,00 ivato ( imponibile € 1.050,00+ iva)**  
**CIG Z022D448FC unico**

Eserc. Finanz. 2020		CIG Z022D448FC	
Capitolo 2030		Descrizione Prestazioni servizi finanziari uffici demografici	
Missione programma e titolo /cdc (D.Lgs. 118/2011) 1 7 1 macro 103		Pdc finanziario e siope 1 03 02 13 004 stampa e rilegatura	
Esigibilità 31/12/2020		Spesa ricorr. SI	
Creditore Grafiche Gaspari srl Via Minghetti 18, Granarolo dell'Emilia p.i. 00089070403			
Causale CIG Z022D448FC Rilegatura registri stato civile e leva per Tempio e frazioni affidam per anni 3 – contratto 2020-2022 (registri 2019-2021) fuori Mepa PRIMO ANNO 2020			
Imp./Pren. n.1520/2020		Importo € 427,00 ( imponibile € 350,00)	Frazion. In 12 dopo approv bilancio NON RILEVA

Eserc. Finanz. 2021		CIG Z022D448FC	
Capitolo 2030		Descrizione Prestazioni servizi finanziari uffici demografici	
Missione programma e titolo /cdc (D.Lgs. 118/2011) 1 7 1 macro 103		Pdc finanziario e siope 1 03 02 13 004 stampa e rilegatura	
Esigibilità 31/12/2021		Spesa ricorr. SI	
Creditore Grafiche Gaspari srl Via Minghetti 18, Granarolo dell'Emilia p.i. 00089070403			
Causale CIG Z022D448FC Rilegatura registri stato civile e leva per Tempio e frazioni affidam per anni 3 – contratto 2020-2022 (registri 2019-2021) fuori Mepa SECONDO ANNO 2020			
Imp./Pren. n. 67/2021		Importo € 427,00 ( imponibile € 350,00)	Frazion. In 12 dopo approv bilancio NON RILEVA

Eserc. Finanz. 2022		CIG Z022D448FC	
Capitolo 2030		Descrizione Prestazioni servizi finanziari uffici demografici	
Missione programma e titolo /cdc (D.Lgs. 118/2011) 1 7 1 macro 103		Pdc finanziario e siope 1 03 02 13 004 stampa e rilegatura	
Esigibilità 31/12/2022		Spesa ricorr. SI	
Creditore Grafiche Gaspari srl Via Minghetti 18, Granarolo dell'Emilia p.i. 00089070403			
Causale CIG Z022D448FC Rilegatura registri stato civile e leva per Tempio e frazioni affidam per anni 3 – contratto 2020-2022 (registri 2019-2021) fuori Mepa TERZO ANNO 2020			
Imp./Pren. n. 25/2022		Importo € 427,00 ( imponibile € 350,00)	Frazion. In 12 dopo approv bilancio NON RILEVA

**Dare atto** che l'acquisto di cui trattasi è indispensabile per garantire il funzionamento degli uffici e che la stazione appaltante ha effettuato un confronto concorrenziale valutando positivamente l'offerta proposta dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl;

**Di dare altresì che:**

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183,co.8, del Dlgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data stimata emissione fattura</b>	<b>scadenza stimata di pagamento</b>	<b>importo ivato</b>
<b>30/07/2020</b>	<b>30/08/2020</b>	<b>€ 427,00</b>

30/07/2021  
30/07/2022

30/08/2021  
30/08/2022

€ 427,00  
€ 427,00

**Dare atto** che la suddetta ditta :

ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti dell'art.80 del Dlgs. n.50/2016 e non sussistono condizioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del vigente codice di comportamento, come risulta dall'acquisizione della dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, depositata in atti e per la quale questo Ente si riserva la facoltà di compiere le relative verifiche e che non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012 in quanto la ditta ha dichiarato, come da documento in atti, di non avere alle proprie dipendenze, nè collaboratori o incaricati, ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione dal servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti;

**Dare atto altresì :**

-che è stata verificata la regolarità contributiva della ditta con acquisizione di durc regolare valido fino al 02/02/2020 termine automaticamente prorogato fino al 15/06/2020, come previsto dall'articolo 103, comma 2 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 e come indicato nel sito INAIL, il quale, alla sezione dedicata alla verifica della regolarità contributiva, enuncia quanto segue:

“Si comunica che i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati “Durc on line”, che riportano nel campo “scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 ai sensi del citato art. 103 comma 2, D.L. 17 marzo 2020 n. 18;

-che la ditta si è impegnata a rispettare la normativa in materia di tracciabilità dei flussi con analogha dichiarazione;

-che è stato acquisito dal sistema simog dell'autorità di vigilanza apposito cig sull'importo imponibile;

**Di dare atto** che il procedimento di cui trattasi è stato mappato fra i procedimenti comuni a più uffici, di acquisto in economia diretto giusta deliberazione Giunta Comunale n. 4/2013 ed il termine di conclusione è stato individuato in giorni 45;

**Di dare atto** che il presente atto verrà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente con il seguente percorso , amministrazione trasparente , bandi e gare, determine a contrarre, informazioni sulle singole procedure, avvisi di gara e provvedimenti dirigenziali, albo pretorio.

**Dare atto** che il contratto viene identificato con lettera commerciale di conferma ordine firmata dal Dirigente del Settore Economico finanziario, seguita dall'accettazione della ditta.

**Dare atto** che il responsabile del procedimento e DEC -direttore esecuzione del contratto. è stato individuato nella Dr.ssa Maddalena Sechi, responsabile della UOC Economato e Provveditorato. La medesima ha dichiarato di non essere in situazione di conflitto di interessi , con dichiarazione acquisita agli atti.

**Dare atto** altresì che:

1) per la spesa, i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma, e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;

2) la presente spesa è ricorrente;

3) avendo la spesa durata superiore a quella dell'esercizio in corso, si tratta di spese connesse a contratti o convenzioni pluriennali e/o necessarie per garantire la continuità dei servizi connesi con le funzioni fondamentali;

4) l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

**Di trasmettere** copia della presente alla Segreteria per i provvedimenti di competenza.



**COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA**  
**Servizio Economato e Provveditorato**

**SCHEDA TECNICA SINTETICA DI RILEVAZIONE DEL BISOGNO**

**UFFICIO RICHIEDENTE:** servizio stato civile

**SETTORE DI APPARTENZA:** Affari Istituzionali e personale

**DESCRIZIONE SOMMARIA DEL BISOGNO:** Servizio di rilegatura dei registri di stato civile, leva e unioni civili relativi agli anni dal 2019 al 2021 – affidamento per anni tre.

**INTERVENTO (semplice o complesso) :** semplice

**MOTIVAZIONE DELL'ACQUISTO:** necessità della rilegatura dei registri per la presentazione di rito alla Prefettura locale come da normativa e archiviazione degli stessi;

**PRESTAZIONE PRINCIPALE:** servizio

**CAPITOLI DI BILANCIO DA MOVIMENTARE:** 2030

**LIMITI O VINCOLI DI SPESA:** ( indicare si o no e specificare) no , motivazione indicata nella premessa dell'atto di determinazione.

**RICORSO AL MEPA:** NO.

**VISTO: si attesta la regolarità istruttoria**  
**IL PROPONENTE**

**Dr.ssa Maddalena Sechi**

*Documento firmato elettronicamente*

DE LUCA FRANCESCO;1;145631323919434758605784823065680115589

**Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Documenti pubblici”**