



CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
480

Settore Servizi informativi e tecnologici (I.C.T.)

N° GENERALE 379 DEL 07/05/2020

OGGETTO: ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MEPA DI CONSIP S.P.A. ALLA DITTA EURODIGIT S.R.L. PER FORNITURA DI UNA LICENZA ANNUALE SOFTWARE GOTOMEETING BUSINESS. AGGIUDICAZIONE. CIG Z4A2CE61E1

La Posizione Organizzativa

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

la determinazione del Segretario generale n. 476 del 22/05/2019 di conferimento dell'incarico diresponsabile PO del servizio ICT che legittima la competenza alla sottoscrizione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 03/05/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

La Posizione Organizzativa

Ing. Rosella Cossu

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 480 del 06/05/2020

Ufficio Proponente: Servizio ICT

OGGETTO: ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MEPA DI CONSIP S.P.A. ALLA DITTA EURODIGIT S.R.L. PER FORNITURA DI UNA LICENZA ANNUALE SOFTWARE GOTOMEETING BUSINESS. AGGIUDICAZIONE. CIG Z4A2CE61E1

Prima parte

Premesso che il Servizio ICT del comune di Tempio Pausania ha fra i suoi compiti la progettazione e la gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi ICT;

dato atto che a causa dell'emergenza sanitaria derivante dall'epidemia da virus Covid-19, si renderà necessario, nei prossimi mesi, proseguire con le misure di distanziamento sociale, così come da più fronti raccomandato e/o prescritto;

dato atto che è indispensabile affiancare ovvero sostituire la tradizionale modalità di partecipazione in presenza, per diversi incontri organizzati dall'Ente, con la modalità in videoconferenza;

viste le diverse richieste pervenute in questo senso al Servizio ICT dell'Ente;

dato atto che sul mercato sono disponibili numerose soluzioni software per l'erogazione di servizi di videoconferenza;

dato atto che questo Servizio ha individuato il software GoToMeeting di LogMeIn Inc. come quello più adeguato alle esigenze dell'Ente;

dato atto che il fabbisogno complessivo che si intende soddisfare con il presente intervento è dettagliato nella seguente tabella, nella quale viene anche riportato il valore stimato dell'appalto:

Nr.	Prodotto	Quantità	Importo unitario stimato	Importo stimato	totale
1	Licenza per 12 mesi del softwar GoToMeeting Business	1	180,00 + IVA	180,00 + IVA	

dato atto che l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazione Appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

dato atto che sulla base del valore stimato dell'appalto, l'affidamento ricade tra quelli sotto soglie di rilevanza comunitaria;

richiamate, allo scopo di definire la tipologia di procedura di affidamento da adottare, le seguenti disposizioni in materia di contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" in merito alla scelta della procedura di affidamento:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 dispone che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- le linee guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- l'art. 32, co. 2, del D.lgs n. 50/2016 il quale prevede che: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della

scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

dato atto che per quanto attiene l'intervento in oggetto, trattandosi di fornitura di importo inferiore alla soglia comunitaria, in conformità a quanto previsto dalla normativa sulla revisione della spesa pubblica, con riferimento all'art.1 comma 1 del D.L. 95/2012 e art. 26 comma 3 della L. 488/1999 e successive mod. ed integraz., è obbligo approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. - (Convenzioni e Accordi quadro);

richiamate, altresì, le seguenti disposizioni in materia di revisione della spesa pubblica per l'acquisto di beni e servizi da parte delle P.A.:

- l'art. 23-ter, comma 3, D. L. 90/2014, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;
- l'art. 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, come modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016 in merito all'ottimizzazione e alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività;

dato atto che:

- fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) (art. 216, comma 10);
- il Comune di Tempio Pausania è iscritto all'AUSA al Codice 0000158634;

vista la direttiva del Segretario generale, diramata con nota prot. n. 24463 del 25/05/2018 recante *"direttiva in merito alle acquisizioni di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria"* ed in particolare il punto 2: *"nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisizioni di modico valore (fino al valore di 5.000 euro) per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a 6 contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le sintetiche ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale"*.

dato atto che la presente determinazione si riferisce all'intervento di seguito descritto:

CIG	Z4A2CE61E1
CUP	NON NECESSARIO – SPESA CORRENTE
Oggetto dell'intervento	Acquisizione di n.1 licenza software GoToMeeting Business 12.
Fine pubblico che la S.A. intende perseguire attraverso l'intervento	Fornire agli uffici gli strumenti software necessari per svolgere le proprie funzioni con efficacia. Consentire l'espletamento dell'attività istituzionale in sicurezza.
Tipo di intervento	Appalto sotto soglia, di importo inferiore a € 40.000
Settore	Ordinario
Appalto riservato	NO
forma del contratto e clausole essenziali	Il contratto di acquisto è stipulato in forma di scrittura privata ed è composto dall'offerta pubblicata a catalogo dal Fornitore e dal documento di accettazione firmato digitalmente dall'Ente, oltre che dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. L'affidatario assume, ai sensi della L. 136/2010, l'obbligo di osservare puntualmente tutte le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e si impegna ad utilizzare il CIG assegnato alla procedura.
Inizio appalto	A decorrere dalla data di stipula del contratto sul MePA di Consip S.p.A.
Termine appalto	30 giorni dalla consegna dei prodotti
Vincoli derivanti dal programma di razionalizzazione della spesa per acquisizioni di beni e servizi sotto soglia	Art. 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, come modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016.
Programmazione intervento	Non risulta inserito nei documenti di programmazione della S.A., in forza di quanto disposto dall'articolo 21 comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.
RUP competente a rilevare il bisogno correlato all'intervento	Ing. Rosella Cossu, responsabile PO del Servizio ICT, settore in staff al Segretario generale.

Atto formale di nomina del RUP	La presente determinazione.
Gestione del conflitto di interessi	Con separata dichiarazione, conservata agli atti dell'ufficio, il RUP ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, l'assenza di conflitto di interessi in ordine al presente intervento, impegnandosi a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura.
Direttore esecuzione del contratto	Ing. Rosella Cossu, responsabile PO del Servizio ICT, settore in staff al Segretario generale.
Progettazione	Gli esiti della progettazione dell'intervento sono contenuti nel presente provvedimento.
PTPCT nel quale sono previste le misure anticorruzione	PTPCT aggiornato con Delibera G.C. n. 10 del 24/01/2019.
Codici di comportamento applicabili all'intervento	DPR 62/2013 Codice di comportamento adottato con delibera G. C. n. 229/2013, esecutiva ai sensi di legge.
Criteri utilizzati per calcolare l'importo massimo	Analisi prezzi effettuati da altri operatori operanti sul MePA.
Importo massimo stimato	€ 180,00 + IVA 22%
Convenzioni Consip o di soggetto aggregatore attive per l'intervento	Non sono presenti convenzioni attive che comprendano i prodotti richiesti;
Sistema di affidamento – procedura di selezione	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice.
Modalità di esecuzione procedura	Ordine diretto di acquisto tramite il Mercato elettronico di Consip S.p.A.
Criterio selezione offerta	Prezzo pubblicato a catalogo.
Strumento di acquisto	Mercato elettronico della pubblica amministrazione di Consip S.p.A.

rilevato che si vuole porre in essere un'azione amministrativa rapida ed efficiente anche attraverso un alleggerimento delle procedure, con la considerazione che i principi di adeguatezza e proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto;

ritenuto, per le motivazioni sopra descritte in fatto e in diritto, di avviare la procedura per l'affidamento diretto della fornitura in questione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Seconda parte

verificato che nel Mercato Elettronico della P.A. (MePA) sono presenti operatori economici (O.E.) che forniscono i servizi in questione;

dato atto che, l'O.E. viene selezionato sul MePA con applicazione del criterio del prezzo più basso, tra quelli che non risultano aggiudicatari e ne invitati ad altri appalti nella categoria merceologica di interesse. Si ritiene pertanto di aver assolto al rispetto dell'applicazione del criterio di rotazione nella platea dei fornitori iscritti al MePA e abilitati al bando di appartenenza dei beni oggetto di procedura;

dato atto che il fornitore che presenta a catalogo MePA il prezzo più basso per la fornitura di d'interesse è la ditta EURODIGIT S.R.L., Viale Giorgio Ribotta 11 00144 ROMA, Partita IVA: 14960911007

Nr.	Prodotto	Codice prodotto	Quantità	Importo unitario	Importo totale
1	Licenza per 12 mesi del software GoToMeeting Business	GTMBUS12	1	€ 165,00 + IVA	€ 165,00 + IVA
TOTALE IVA INCLUSA					€ 201,30

dato atto che che l'importo pubblicato per i beni in oggetto è congruo e vantaggioso anche in riferimento all'importo di spesa stimato;

dato atto che, in base alle ragioni esposte, si intende procedere con l'emissione di un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) , tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della PA di Consip S.p.A., a favore di EURODIGIT S.R.L.;

dato atto, inoltre, che:

- è stato accertato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici), mediante autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, depositata in atti;
- non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012 in quanto l'operatore economico ha dichiarato, come da documento in atti:
 1. che non vi sono rapporti di parentela o affinità entro il 4° grado tra titolari, soci ed amministratori della società con i dipendenti del Comune di Tempio Pausania;
 2. che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 3. di non avere alle proprie dipendenze, nè collaboratori o incaricati, ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione dal servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;
 4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania con deliberazione G. C. n. 229 del 16/12/2013, pubblicato sul portale istituzionale (secondo il seguente percorso: www.comune.tempiopausania.ot.it /Amministrazione trasparente/ Disposizioni generali / Atti generali / Codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti pubblici) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 5. in ottemperanza a quanto disposto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Tempio Pausania, in caso di aggiudicazione dell'appalto in questione, di astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque dal conferire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Tempio Pausania nei confronti di questa società, nel triennio successivo alla cessazione del servizio;
 6. ai sensi delle disposizioni vigenti di cui alla L.136/2010, assume gli obblighi concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari;

rilevato che, nella presente procedura di affidamento, ai sensi di quanto disposto nella delibera di G.C. n. 88 del 08/06/2016, il Patto di integrità non vada, obbligatoriamente, applicato poiché la predetta procedura è indetta a valere su fondi finanziati con contributo statale ed altresì l'importo a base di trattativa non supera i 10.000,00 euro;

dato atto che al presente intervento è stato assegnato mediante il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, il Codice Identificativo Gara SMART CIG riportato nei prospetti contabili, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 13.08.2010 n. 136, così come modificato dall'art. 9 del D.L. n.187 del 12.11.2010;

atteso che, con il presente atto, il responsabile PO del Servizio ICT assegna a sé il ruolo di RUP;

vista la direttiva generale n. 4966 del 26/02/2014 e le altre disposizioni interne diramate per fornire indicazioni in merito al contenuto obbligatorio degli atti soprattutto con riferimento agli obblighi derivanti dalla Legge 190/2012 ed ai relativi decreti attuativi, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 33/2013;

dato atto che, in relazione al presente provvedimento, risultano assolti gli adempimenti di cui alla Legge n.190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come recepiti nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) del Comune di Tempio Pausania;

visti:

- lo statuto del Comune approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 29/11/2012;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di G. C. n. 235 del 21/12/2016;

visti:

- D.Lgs. 267/2000 recante "Testo unico degli enti locali";
- D. Lgs. n. 118/2011;
- Legge 241/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- D.Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici";
- Legge 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- D.L. 95/2012, come convertito in L. 135/2012 recante "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- D.L. 179/2012 recante "conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";

ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL
SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento

- 1. di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di affidamento diretto** ai sensi del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, art. 36, comma 2, lett. A, per l'acquisto di una Licenza per 12 mesi del software GoToMeeting Business per attivazione di videoconferenze;
- 2. di approvare**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la scheda prodotto pubblicata sul catalogo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA, Codice Articolo Produttore: GTMBUS12, riferita ad una Licenza per 12 mesi del software GoToMeeting Business, da intendersi quale proposta economica del fornitore individuato per la procedura di affidamento che si intende avviare;
- 3. di affidare** in modo diretto, ai sensi del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, art. 36, comma 2, lett. A, tramite Ordini di Acquisto da esperire sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., rivolto a EURODIGIT S.R.L., Viale Giorgio Ribotta 11 00144 ROMA, Partita IVA:14960911007, la fornitura come sopra descritta, ad un importo pari ad € 165,00 + IVA 22%;
- 4. di assumere** appositi impegni di spesa per l'affidamento della fornitura di che trattasi ed ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D. Lgs. 118/2011, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio Finanziario		2020			
Capitolo	2280	Descrizione	Canoni di Manutenzione Sistemi Informatici E Programmi Applicativi		
Creditore	EURODIGIT S.R.L., VIALE GIORGIO RIBOTTA 11 00144 ROMA, Partita IVA:14960911007				
Causale	Fornitura di n.1 licenza annuale software GoToMeeting Business 12				
Miss/Progr. / C.d.C.	1.08.1.0103	PdC finanziario / SIOPE	U.1.03.02.19.999		
CIG	Z4A2CE61E1	CUP	Non necessario – spesa corrente		
Imp./Pren. n.	-	Importo	€ 201,30	Frazionabile in 12	NO

- 4. di dare atto** che:
 - per la spesa, i centri di costo vengono individuati con la codifica della missione e del programma, e valorizzati a livello di programma, di ogni singolo capitolo di spesa indicato all'interno della presente determinazione;
 - la presente spesa è **ricorrente**;
 - la spesa è finanziata a valere sulle entrate ordinarie di bilancio;
- 5. di dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di Ordine Diretto con cui l'ente accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al codice articolo "GTMBUS12";
- 6. di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data stimata emissione fattura	Scadenza stimata di pagamento	Importo
30/05/20	30/06/20	€ 165,00 + IVA

7. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **di dare atto** che il pagamento in questione rientra tra i casi previsti dalla L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e tra quelli previsti dall'art. 2 D. L. 210/2002 in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva;
9. **di dare atto** che le spese connesse al mezzo di pagamento prescelto dai fornitori accreditati sul Mercato Elettronico Consip, in base a quanto disposto dalle condizioni generali di contratto previste dai relativi bandi, sono a carico delle stazioni appaltanti;
10. **di dare atto** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, D. Lgs. 50/2016, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula dei contratti di che trattasi;
11. **di dare atto** che l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento è assegnato al Responsabile PO del servizio ICT, Ing. Rosella Cossu, che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse;
12. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Gestione Bilancio per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
13. **di dare atto** che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi verranno adeguatamente rilevati ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", saranno pubblicati nelle opportune sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente:
"Home > Amministrazione trasparente > Provvedimenti>Provvedimenti dirigenti";
"Home > Amministrazione trasparente > Bandi di gara e contratti > Informazioni sulle singole procedure";
14. **di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

**VISTO: si attesta la regolarità istruttoria
IL RUP
Ing. Rosella Cossu**

Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"

COSSU ROSELLA;1;64372303634724353813604122498494679779