



CITTA' DI TEMPIO PAUSANIA

P.zza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.
1780

Settore Servizi informativi e tecnologici (I.C.T.)

N° GENERALE 1512 DEL 24/12/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER FORNITURA DI COMPUTER PORTATILI, PC E ACCESSORI TRAMITE RDO APERTA SUL MEPA DI CONSIP SPA. AGGIUDICAZIONE. CUP C56G20000560004. CIG Z862F82C42.

La Posizione Organizzativa

Vista l'allegata proposta di determinazione.

Visti: la delibera G.C. n. 49 del 14/04/2016, relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione;

La determinazione del Segretario generale n. 476 del 22/05/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile PO del servizio ICT che legittima la competenza alla sottoscrizione del presente provvedimento di natura gestionale.

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.9 del 17/03/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 17/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 5 del 09/01/2020 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 08/05/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del d. lgs. 267/2000).

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° co. Del D.lgs. 267/2000.

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica. Visto il D.LGS. 18/08/2000, n.267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 .

Visto il regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale il 12 marzo 2013, con atto n.9.

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

La Posizione Organizzativa

ING. ROSELLA COSSU

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD 82/2005

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° co. del D.lgs. n. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.lgs.n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

Proposta di determinazione n. 1780 del 23/12/2020

Ufficio Proponente: Responsabile Servizio ICT

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER FORNITURA DI COMPUTER PORTATILI, PC E ACCESSORI TRAMITE RDO APERTA SUL MEPA DI CONSIP SPA. AGGIUDICAZIONE. CUP C56G20000560004. CIG Z862F82C42.

Premesso che con determinazione n° 1371 del 11/12/2020 è stato autorizzato l'avvio di una procedura di affidamento diretto tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A. (MePA) per la fornitura di attrezzature informatiche per applicazione del lavoro in modalità agile;

dato atto che questo Ente in data 15/12/2020 ha inoltrato la Richiesta di Offerta (RDO) n. 2715295 tramite il MePA di Consip S.p.A. aperta a tutti i soggetti iscritti al mercato elettronico ed abilitati alla categoria merceologica di riferimento;

dato atto che:

- l'importo posto a base di gara è pari ad € 5.320,00 + IVA 22%;
- Il criterio di aggiudicazione scelto è quello del prezzo più basso sull'importo a base di gara;
- la scadenza per la presentazione delle offerte è fissata per le ore 18,00 del giorno 16/12/2020;

dato atto che si sono tenute – sulla piattaforma telematica suindicata - le seguenti attività:

- è stato appurato che i fornitori del MePA che hanno presentato offerta sono i due di seguito elencati:

| N° | Ragione Sociale | P.IVA | Sede |
|----|---|-------------|---|
| 1 | Memograph | 01866580812 | Via Umberto I 42, 12042, BRA (CN) |
| 2 | Ideaufficio di Pistuddi Maria Bernardetta | 01968450906 | Via Padre Manzella 4, 07023, Calangianus (OT) |

- sono stati aperti ed analizzati i file informatici contenenti la documentazione amministrativa presentata dai due fornitori partecipanti;
- sono stati aperti ed analizzati i file informatici contenenti le offerte economiche di cui di riportano le risultanze;

| N° | Ragione Sociale | Importo offerta economica |
|----|---|---------------------------|
| 1 | Memograph | € 4.718,20 + IVA 22% |
| 2 | Ideaufficio di Pistuddi Maria Bernardetta | € 4.860,00 + IVA 22% |

dato atto che il Fornitore Memograph, prima della conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte, ha comunicato, con nota di cui si tiene traccia agli atti d'ufficio, di non essere in grado di rispettare il termine per la consegna della fornitura stabilito nei documenti della RDO;

dato atto che, in base a quanto rappresentato al paragrafo precedente, si ritiene di non poter aggiudicare la procedura a Memograph, sebbene applichi il prezzo più basso, a causa del mancato rispetto di una condizione ritenuta indispensabile dall'Ente, e dover aggiudicare a Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta, secondo classificato ed immediatamente disponibile per la consegna;

dato atto che, alla luce di quanto espresso con le pronunce del Tar Sardegna, Sez. I, 17/ 12/ 2019, n.891, e Tar Sardegna, Sez. II, 02/ 01/ 2020, n.8, la procedura di acquisto su MEPA, tramite RDO aperta tutti i oggetti iscritti al mercato elettronico ed abilitati alla categoria merceologica di riferimento, si configura come una procedura aperta, relativamente alle quale non opera il principio di rotazione;

dato atto, inoltre, che:

- è stato accertato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici), mediante autodichiarazione resa dall'operatore economico a cui aggiudicare il presente appalto, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, depositata in atti;

• non sussistono impedimenti ai sensi della Legge 190/2012 in quanto il predetto operatore economico ha dichiarato, come da documento in atti:

1. che non vi sono rapporti di parentela o affinità entro il 4° grado tra titolari, soci ed amministratori della società con i dipendenti del Comune di Tempio Pausania;

2. che non sussistono situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione e con i Soggetti interessati al procedimento di cui sopra e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, alle Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

3. di non avere alle proprie dipendenze, nè collaboratori o incaricati, ex dipendenti del Comune di Tempio nel triennio successivo alla cessazione dal servizio, che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei suoi confronti;

4. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Tempio Pausania con deliberazione G. C. n. 229 del 16/12/2013, pubblicato sul portale istituzionale (secondo il seguente percorso: [www.comune.tempiopausania.ot.it/Amministrazione trasparente/ Disposizioni generali /Atti generali / Codice disciplinare e di comportamento dei dipendenti pubblici](http://www.comune.tempiopausania.ot.it/Amministrazione%20trasparente/Disposizioni%20generali/Atti%20generali/Codice%20disciplinare%20e%20di%20comportamento%20dei%20dipendenti%20pubblici)) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

5. in ottemperanza a quanto disposto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Tempio Pausania, in caso di aggiudicazione dell'appalto in questione, di astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, o comunque dal conferire incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Tempio Pausania nei confronti di questa società, nel triennio successivo alla cessazione del servizio;

6. ai sensi delle disposizioni vigenti di cui alla L.136/2010, assume gli obblighi concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari;

dato atto che Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta, in base alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla RDO, ha sottoscritto il Patto di integrità del Comune di Tempio Pausania, di cui alla deliberazione G.C. n. 88 del 8.6.2016;

preso atto, per quanto sopra, che l'appalto in oggetto può essere affidato alla impresa individuale Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta, ad un importo complessivo di € 4.860,00 + IVA 22%;

ritenuto congruo il sopraddetto importo in relazione alla natura della prestazione da eseguire ed all'importo posto a base di gara;

dato atto, inoltre, che l'aggiudicazione di che trattasi rientra tra i casi previsti dall'art.2 D.L. 210/2002, in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva, e che per la relativa verifica è stato acquisito, tramite lo sportello Durc OnLine dell'INAIL, protocollo INPS_23335300 del 30/10/2020, scadenza validità 27/02/2021, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore ed appurata la relativa regolarità contributiva;

preso atto, dell'esito positivo delle verifiche effettuate secondo le Linee Guida ANAC n. 4, e in particolare l'art.4.2.2. che prevede per lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto, prima della stipula del contratto: la consultazione del casellario ANAC, la richiesta di certificato di iscrizione alla CCIAA e di regolarità contributiva (DURC);

dato atto che per quanto attiene all'esecuzione dei controlli, da eseguirsi ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sul possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80D. Lgs 50/2016, ci si è attenuti a quanto previsto dall'art. 4.2.2 delle citate Linee Guida ANAC, in materia di procedure sotto soglia, e in particolare e dalla direttiva prot. n. 43498 del 2.10.2018 del Segretario Generale in materia di controlli a campione sulle verifiche dei requisiti di partecipazione alle gare d'appalto;

vista la direttiva generale n. 4966 del 26/02/2014 e le altre disposizioni interne diramate per fornire indicazioni in merito al contenuto obbligatorio degli atti soprattutto con riferimento agli obblighi derivanti dalla Legge 190/2012 ed ai relativi decreti attuativi, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 33/2013;

visti:

- lo statuto del Comune approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 29/11/2012;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di G. C. n. 235 del 21/12/2016;

visti:

- D.Lgs. 267/2000 recante "Testo unico degli enti locali";
- D. Lgs. n. 118/2011;
- Legge 241/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici";
- Legge 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- D.L. 95/2012, come convertito in L. 135/2012 recante "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- D.L. 179/2012 recante "conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";

ritenuto di provvedere in merito e di assumere le conseguenti prenotazioni di impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL
SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento

1. di dare atto del regolare esperimento della Richiesta di Offerta n. 2715295/2020 tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., nell'ambito della procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, art. 36, comma 2, lett. A, avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche per applicazione del lavoro in modalità agile, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso;

2. di dare atto che, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, sono pervenute due offerte, che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, presentate dai seguenti operatori economici: Memograph, con sede in Via Umberto I 42, 12042, BRA (CN), P. IVA 01866580812 e Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta con sede in Via Padre Manzella 4, 07023, Calangianus (OT), P. IVA 01968450906, e di cui si riportano sinteticamente le risultanze:

| N° | Ragione Sociale | Importo offerta economica |
|----|--|---------------------------|
| 1 | Memograph | € 4.718,20 + IVA 22% |
| 2 | Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta | € 4.860,00 + IVA 22% |

3. di dare atto che, in base alle motivazioni addotte in premessa, il fornitore Memograph debba essere escluso;

4. di approvare l'offerta economica di Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta, fornitore tra i due partecipanti che rispetta le condizioni imposte dai documenti della RDO;

5. di aggiudicare, per quanto espresso in premessa, la presente RDO esperita sul MePA di Consip S.p.A., alla impresa individuale Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta, per un importo pari ad € 4.860,00 + IVA 22%, per un totale di € 5.929,20, per la fornitura di attrezzature informatiche per applicazione del lavoro in modalità agile;

6. di dichiarare efficace la presente aggiudicazione;

7. di impegnare, per la fornitura di che trattasi ed ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D. Lgs. 118/2011, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come indicato nella seguente tabella contabile, secondo i riferimenti contabili contenuti all'interno dell'attestazione di copertura finanziaria, allegata alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale":

| | | | |
|------------------------------|--|--------------------|--|
| Esercizio Finanziario | 2020 | | |
| Capitolo | 8710 | Descrizione | Acquisto E Manutenz. Straordinaria Di Beni Macchine E Attrezzature Tecnico Scientifiche – Hardware |
| Creditore | Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta con sede in Via Padre Manzella 4, 07023, Calangianus (OT), P. IVA 01968450906 | | |
| Causale | Fornitura attrezzature informatiche (5 notebook, 4 cuffie) | | |
| CIG | Z862F82C42 | CUP | C56G20000560004 |
| Imp./Pren. n. | 2020 2583/0 | Importo | € 3.056,10 |

| | | | |
|------------------------------|--|--------------------|--|
| Esercizio Finanziario | | 2020 | |
| Capitolo | 8700 | Descrizione | Fondo per l'innovazione ex art. 113, c. 4 D.Lgs. 50/2016. Strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (ex Art. 15 lett. K) entrata 1750 |
| Creditore | Idea ufficio di Pistuddi Maria Bernardetta con sede in Via Padre Manzella 4, 07023, Calangianus (OT), P. IVA 01968450906 | | |
| Causale | Fornitura attrezzature informatiche (1 notebook, 16 cuffie, 20 casse, 4 monitor, 2 PC desktop) | | |
| CIG | Z862F82C42 | CUP | C56G20000560004 |
| Imp./Pren. n. | 2020 2584/0 | Importo | € 2.873,10 |

8. **di svincolare** le seguenti somme derivanti dal ribasso dell'offerta economica :

- € 396,50 dall'impegno n. 2020 2583/0, passando da € 3.452,60 ad € 3.056,10;

- € 164,70 dall'impegno n. 2020 2584/0 , passando da € 3.037,80 ad € 2.873,10;

9. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data stimata emissione fattura | Scadenza stimata di pagamento | Importo |
|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| 31/12/2020 | 31/01/2021 | € 4.860,00 + IVA 22% |

10. **di precisare** che le spese connesse al mezzo di pagamento prescelto dai fornitori accreditati sul Mercato Elettronico Consip, in base a quanto disposto dalle condizioni generali di contratto previste dai relativi bandi, sono a carico della stazione appaltante;

11. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

12. **di dare atto** che il pagamento in questione rientra tra i casi previsti dalla L. 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e tra quelli previsti dall'art. 2 D. L. 210/2002 in materia di certificazione relativa alla regolarità contributiva;

13. **dato atto** che alla presente procedura è applicata tutta la normativa in materia di anticorruzione sia nazionale che comunale (L. 190/2012, Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità, aggiornato, da ultimo, con Delibera G.C. n. 10 del 24/01/2010);

14. **di dare atto** che la l'operatore economico ha sottoscritto il patto di integrità;

15. **di dare atto**, altresì che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, al contratto d'appalto non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso D. Lgs. 50/2016 poiché trattasi di procedura di affidamento effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) del predetto decreto;

16. **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento con separata dichiarazione, conservata agli atti dell'ufficio, ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, l'assenza di conflitto di interessi in ordine al presente intervento, impegnandosi a modificare la medesima dichiarazione qualora il conflitto insorga nel corso della procedura;

17. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Gestione Bilancio ed al Dirigente del Settore Economico e Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

18. **di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy;

19. **di dare atto** che la presente determinazione costituisce parte del procedimento amministrativo, mappato nella categoria dei procedimenti comuni, i cui tempi conclusivi verranno adeguatamente rilevati ed i cui dati, ai fini del rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", saranno pubblicati nelle opportune sottosezioni della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente: "Home >Amministrazione trasparente: -Provvedimenti>Provvedimenti dirigenti";

-Bandi di gara e contratti > Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura> Avvisi sui risultati della procedura di affidamento”;
-bandi di gara e contratti > Informazioni sulle singole procedure;

**VISTO: si attesta la regolarità istruttoria
Il Responsabile del procedimento
Ing. Rosella Cossu**

Documento firmato elettronicamente

Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Documenti pubblici”

COSSU ROSELLA;1;64372303634724353813604122498494679779