



# CITTÀ DI TEMPIO PAUSANIA

Piazza Gallura 3 – 07029 Tempio Pausania

proposta n.  
1639

## Settore Servizi alla persona ed alle imprese

N° GENERALE 1396 DEL 15/12/2020

**OGGETTO: INSERIMENTO DI UN BANNER PROMOZIONALE PRESSO L'AEROPORTO OLBIA-COSTA SMERALDA - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA GEASAR S.P.A. - SMART-C.I.G.Z802D93583**

### Il Dirigente

**Vista** l'allegata proposta di determinazione.

**Vista** la deliberazione G.C. 14/04/2016, n. 49 relativa all'approvazione della dotazione organica e all'individuazione delle competenze per materia di ciascuna macro organizzazione.

**Visto** il Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio che legittima la competenza del sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

**Vista** la deliberazione C.C. 17/03/2020, n. 9 di approvazione del D.U.P. 2020-2022.

**Vista** la deliberazione C.C. 17/03/2020, n.10 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022.

**Vista** la deliberazione G.C. 09/01/2020, n. 5 relativa all'approvazione della Programmazione triennale ed annuale 2020-2022 del fabbisogno di personale.

**Vista** la deliberazione G.C. 08/05/2020, n. 77 di approvazione del P.E.G. 2020/2022 e relativo piano delle performance (art. 169 del D.Lgs. 267/2000).

**Dato atto** che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000.

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto di impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.

**Visto** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.

**Visto** il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione C.C. 12/03/2013, n. 9.

### DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta di determinazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

La trasmissione del presente atto alla Segreteria Comunale per gli adempimenti successivi.

**Il Dirigente**

**DR.SSA PIERA LUCIA SOTGIU**

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del C.A.D. 82/2005*

– La presente determinazione è resa esecutiva ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 267/2000 con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147/bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il documento è allegato quale parte integrante e sostanziale

**OGGETTO: INSERIMENTO DI UN BANNER PROMOZIONALE PRESSO L'AEROPORTO OLBIA-COSTA SMERALDA - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA GEASAR S.P.A. - SMART-C.I.G.Z802D93583**

- Richiamata** la deliberazione di G.C. 14/12/2020, n. 227 avente ad oggetto l'emanazione delle direttive agli uffici per le azioni di promozione territoriale.
- Preso atto** che con la citata deliberazione 227/2020, preso atto delle buone risultanze rilevate, si è dato mandato al Settore dei Servizi alla Persona ed alle Imprese di rinnovare l'inserzione all'interno dell'aeroporto Olbia-Costa Smeralda.
- Dato atto** che la valorizzazione dei beni e dei servizi culturali è inserita nel D.U.P. 2018/2020 approvato con Deliberazione di G. C. 247 del 22/12/2017, con gli Obiettivi strategici denominati "D-TEMPIO, CITTÀ DELLA CULTURA D1 – Valorizzare il patrimonio storico e culturale della città.
- Rilevato** che tra le attività da svolgere è compresa anche la promozione turistica integrata da intendere quale insieme di azioni interne ed esterne per la valorizzazione dei beni culturali e turistici del territorio.
- Preso atto** che la presente azione rappresenta la linea di continuità dal punto di vista comunicativo che anche in questo particolare momento storico, rappresenta la miglior vetrina per chi arriva nell'Isola.
- Atteso** che in esecuzione delle decisioni dell'organo politico di cui sopra, al responsabile della gestione spetta il compito di porre in essere tutti gli atti necessari per la corretta attuazione della suddetta volontà nel rispetto degli obblighi procedurali indicate dalle norme a riferimento.
- Evidenziato** che con il presente atto s'intende attivare la procedura di spesa finalizzata a prorogare l'inserzione un banner pubblicitario nel lato arrivi dell'aeroporto Olbia-Costa Smeralda fino al 31/12/2021.
- Preso atto** che l'Amministrazione con la deliberazione n. 227/2020, stabilendo di prorogare la presenza del summenzionato banner pubblicitario, ha di fatto autodeterminato l'affidatario nel gestore dell'aeroporto Olbia-Costa Smeralda. Nella fattispecie la **GEASAR S.p.A.** essendo concessionario della gestione dell'intera struttura e degli spazi annessi, quanto alla tipologia di negozio giuridico, attiva un rapporto di subconcessione per lo sfruttamento dello spazio assegnato all'Ente.
- Considerato** in diritto le seguenti disposizioni normative previste dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016):
- fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato...omissis... ( art. 36, comma 2, lett. a);
  - le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 (art.37 , comma 1);
  - il contratto è stipulato, per gli affidamenti di importo non superiore a € 40.000,00 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri. (art. 32, comma 14);
  - fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione di cui all'art. 38, i requisiti sono soddisfatti mediante iscrizione all'AUSA (anagrafe unica delle stazioni appaltanti) art. 216 comma 10;
  - il Comune di Tempio Pausania è iscritto all'AUSA al codice 0000158634.
- Ritenuto** opportuno, in fatto, avvalersi della procedura di affidamento diretto per i seguenti motivi:
- tale procedura garantisce un adempimento più celere ed in forma semplificata, ottenendo conseguentemente una riduzione di tempi procedurali e quindi della realizzazione della fornitura oggetto di affidamento, posto che anche il "tempo" nella dinamica dei valori giuridici ha acquisito un valore intrinseco anche in termini risarcitori;
  - i prende atto della situazione di crisi generale che caratterizza il mercato, rispondendo con un'azione rapida ed efficiente cercando di contribuire ad uno sviluppo migliore di crescita economica, posto che le modifiche apportate dal legislatore negli ultimi anni muovono tutte nella direzione di accelerazione e semplificazione della macchina amministrativa;
  - una lettura dei principi di economicità, efficienza e proporzionalità impone un'adeguata azione amministrativa in ragione del singolo procedimento, con la conseguenza che dato il valore dello stesso è antieconomico, non efficiente e sproporzionato procedere con procedura aperta che peraltro comporta maggiori oneri;
- Stabilito** di procedere appunto, mediante affidamento diretto in quanto:

- *il principio di economicità* è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base di negoziazione è stato determinato da un confronto con precedenti forniture ed in base alla tipologia e caratteristiche dei prodotti richiesti;
- *il principio di efficacia* viene rispettato, in quanto l'affidamento viene effettuato in attuazione di direttive imposte dalla G.C. con l'atto 214 del 11/12/2018 summenzionato;
- *il principio della non discriminazione e libera concorrenza* viene rispettato in quanto non sono individuati criteri o requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese;
- *il principio della trasparenza* viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art 36 del D.Lgs n.33/2013 nonché dall'art. 29 del D.Lgs n.50/2016;
- *il principio della proporzionalità* è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
- *il principio della pubblicità* viene garantito precisando che, nel caso in specie, non sono indicate nel codice degli appalti specifiche modalità e si stabilisce di rispettarlo attraverso la pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso sintetico di aggiudicazione;
- *il criterio della rotazione* viene rispettato in quanto in precedenza il settore per attività similari ha provveduto mediante il ricorso ad altro contraente.

**Dato atto** che l'art.192 del D.Lgs n. 267/2000 lett a-b-d e l'art.32 , comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 stabiliscono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento vengano individuati:

- la forma del contratto sarà quella dell'art. 32, comma 14 del Codice (D.Lgs. 18/04/2016, n. 50), e pertanto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al punto 4 lett. D);
- la modalità di scelta del contraente sarà quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Codice (D.Lgs. 50/2016) in quanto:
- la prestazione ha valore inferiore alla soglia prevista dalla norma;
- la spesa presunta complessiva di **€ 8.540,00** lordi troverà copertura nel bilancio corrente.

**Dato atto** che la **GEASAR S.p.A.** corrente presso l'**aeroporto Olbia-Costa Smeralda, 07026 Olbia** C.F. e P.IVA **01222000901**, gode di tutti i requisiti di affidabilità e correttezza.

**Vista** la circolare del Segretario Generale prot. n. 15596 del 09/07/2020 recante le direttive agli uffici in materia di procedure di affidamento alla luce del c.d. Decreto Semplificazioni, approvato dal Governo in data 06/07/2020.

**Visto** il DURC regolare allegato, con scadenza al **18/02/2021**.

**Dato atto** che la ditta affidataria ha previsto una spesa complessiva di **€ 7.000,00 oltre IVA (22%)**, per il mantenimento del banner promozionale in parola fino al 31/12/2021.

**Preso atto** altresì che la ditta succitata ha accettato l'esecuzione delle prestazioni alle condizioni richieste e sono in possesso della necessaria organizzazione per il regolare espletamento delle prestazioni di che trattasi.

**Considerato** che non è stato richiesto uno un ulteriore specifico Smart-C.I.G. in quanto si tratta di proroga di contratto esistente.

**Ritenuto** che sussistono gli elementi di legittimità del procedimento per la sua conclusione a favore dell'affidataria.

**Rilevato** che si vuole porre in essere un'azione amministrativa rapida ed efficiente anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza e proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto.

**Rilevato** altresì che si provvederà in favore dell'affidataria alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e delle eventuali condizioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del vigente codice di comportamento, ed impedimenti ai sensi della L. 190/2012.

**Visto** e richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.EE.LL.), in materia di determinazione a contrarre.

**Vista** la circolare interna 21/09/2012 pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente concernente le misure governative in tema di spending review.

**Visto** il D.L. 07/05/2012, n. 52 Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica (G.U. 08/05/2012, n.106), convertito con modificazioni dalla L. 06/07/2012, n. 94 (in G.U. 06/07/2012,n.156).

**Vista** la L. 27/12/2006, n. 296, e ss.mm.i;

**Evidenziato** inoltre che:

- che il pagamento del dovuto avverrà su presentazione di apposita fattura elettronica.
- che la prestazione sarà resa entro il corrente anno finanziario.

- che sussistono gli elementi di legittimità del procedimento per la sua conclusione a favore del beneficiario suesposto.

- Vista** la direttiva generale n. 4966 del 26/02/2014 e le altre disposizioni interne diramate per fornire indicazioni in merito al contenuto obbligatorio degli atti soprattutto con riferimento agli obblighi derivanti dalla Legge 190/2012 ed ai relativi decreti attuativi, con particolare riferimento al D.Lgs.33/2013.
- Rilevato** che i dati della presente determinazione, ai fini del rispetto del D.Lgs. 33/2013, saranno pubblicati nelle apposite sottosezioni della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.
- Visto** il disposto del D.Lgs 14/03/2013, n.33, in merito alla pubblicazione degli atti.
- Visto** il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.
- Vista** la Legge di stabilità per il 2015 L.190/2014 ed i suoi riflessi operativi.
- Vista** la L. 06/11/2012 n.190 disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e illegalità nella P.A.
- Visti** il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA.
- Visto** il DURC attestante la regolarità contributiva della ditta, come da attestazione acquisita agli atti, che si allega.
- Preso atto** dell'assenza di conflitto di interesse dei dipendenti che hanno preso parte al procedimento ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R n. 62/2013.
- Considerata** l'offerta congrua in quanto in linea con precedenti forniture effettuate in tal senso ed alla luce di prezzi di mercato noti e conoscibili.
- Ritenuto** di dover provvedere in merito.

**PROPONE DI ASSUMERE APPOSITA DETERMINAZIONE AVENTE IL SEGUENTE CONTENUTO DISPOSITIVO**

Per le motivazioni esposte in premessa da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

1. Di prorogare il contratto relativo all'inserimento di un banner promozionale della Città nell'area arrivi dell'aeroporto Olbia-Costa Smeralda fino al 31/12/2021, per le motivazioni indicate nella prima parte della narrativa, tramite affidamento diretto ai sensi del disposto degli artt. 32, co. 14, 36, e co.2, lett a) e 37, co.1 del D.Lgs n. 50/2016, nuovo codice degli appalti.
2. Di impegnare per le finalità suddette la somma complessiva di € 8.540,00 al cap.5340/2020 come segue:

Esercizio Finanziario			2020		
Capitolo n.	5340	Descrizione	Interventi nel campo del turismo		
C.I.G./SmartCIG	Z802D93583		ESIGIBILITÀ	31/12/2020	
C.U.P.			Sp. non ric.	SI	
Creditore	GEASAR S.P.A. - P.IVA 01222000901 IBAN IT21G0101584980000070210075				
Causale	BANNER PUBBLICITARIO AEROPORTO OLBIA – COSTA SMERALDA PROROGA FINO AL 31/12/2021				
Impegno n.		Importo	€ 8.540,00	Fraz. in 12	NO

3. Di allegare al presente atto copia dello schema di contratto e del patto d'integrità.
4. Di dare atto che la spesa per servizi e acquisti prevista nella presente è finanziata a valere sul fondo unico di cui alla L.R. 2/2007 e che la legge regionale n.10/2011 e n.1/2012 derogano all'articolo 6, del D.L. 78/2010 come convertito dalla l. 122/2010. Tale disposizione per gli Enti Locali è stata superata dall'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019.
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è stato individuato nel Dr. Giovanni Usai Responsabile del Servizio Cultura Sport Turismo e Manifestazioni, al quale vengono conferite le funzioni indicate nell'articolo 14 del vigente regolamento sul procedimento amministrativo con la sola eccezione dell'adozione del provvedimento finale che resta in capo al dirigente;
6. Di dare atto che il presente atto verrà pubblicato nel sito istituzionale, sezione amministrazione trasparente/determinazioni a contrarre/bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure/avvisi esito gare/ provvedimenti dirigenziali/albo pretorio.
7. Di dare atto che è stato acquisito apposito C.I.G. dal sistema Simog di Anac ed è stata verificata la regolarità contributiva del beneficiario.

8. Di dare atto che non sussistono cause di incompatibilità/inconferibilità a carico dei soggetti partecipanti al presente procedimento di affidamento.
9. Di dare atto altresì che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
10. Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta modifiche agli atti dell'Ente in materia di privacy.

**VISTO**  
**si attesta la regolarità istruttoria**  
**IL PROPONENTE**  
**DR. GIOVANNI USAI**  
*Documento firmato elettronicamente*

**Si certifica che dell'adozione del presente atto è stata data notizia mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Documenti pubblici"**