



# Città di Tempio Pausania

**Settore Servizi alla Persona e alle Imprese**

**Servizio Sociale e Pubblica Istruzione**

Tel. 079679974 – Fax 079679991

e.mail: [servizisociali@comunetempio.it](mailto:servizisociali@comunetempio.it)

**LEGGE 10.03.2000, N. 62, ART. 1, COMMA 9, "NORME SULLA PARITA' SCOLASTICA E DISPOSIZIONI SUL DIRITTO ALLO STUDIO E ALL'ISTRUZIONE".**

**ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO (RIMBORSO SPESE) A SOSTEGNO DELLA SPESA DELLE FAMIGLIE PER L'ISTRUZIONE.**

**A/S 2013/2014**

**(L.R. N° 5.3.2008, n. 3, art. 4, comma 1, lett. L) - Deliberazione di G.R. n. 35/13 del 12/09/2014)**

## **BANDO 2013/2014**

### **SI RENDE NOTO:**

Che la Giunta Regionale, giusta la Deliberazione di G.R. n. 35/13 del 12/09/2014, ha approvato il Piano Straordinario regionale di riparto dello stanziamento, accordato in favore di tutti i Comuni della Sardegna, ai sensi della legge in oggetto, destinato all'assegnazione di borse di studio a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per l'istruzione nell'anno scolastico 2013/2014, stabilendo tra l'altro i criteri di attribuzione del contributo.

Che la Giunta Comunale con deliberazione n. 179 del 09/12/2014, ha approvato i criteri di assegnazione delle borse di studio di che trattasi.

### **1. DESTINATARI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono beneficiare della borsa di studio (rimborso spese) gli studenti in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- α) essere residenti nel comune di Tempio Pausania;
- β) appartenere ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), ai sensi del **D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 non sia superiore ad € 14.650,00.**

I requisiti di cui ai punti a), b), debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

### **2. CRITERI E MODALITA' PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO**

A conclusione dell'iter amministrativo, sulla base delle domande pervenute, saranno predisposte le graduatorie rispettivamente per la Scuola Primaria, per la Scuola secondaria di primo grado e per la Scuola secondaria di secondo grado suddivise in base alle fasce di reddito successivamente riportate.

Per la formulazione delle graduatorie si applicheranno i seguenti criteri:

#### **A. REDDITO**

Il criterio del reddito è lo stesso per le tutte graduatorie (Scuola Primaria, Scuola secondaria di primo grado e Scuola secondaria di secondo grado).

Sono previste tre fasce di reddito cui rapportare il contributo da erogare ai sensi delle legge in premessa e più precisamente:

- Fascia A : da € 0,00 a € 4.880,00;
- Fascia B: da € 4.881,00 a € 9.760,00;

- Fascia C: da € 9.761,00 a € 14.650,00.

Saranno esclusi dal beneficio coloro il cui ISEE sia superiore ad € 14.650,00 (punto 1) lett. D del bando).

Il contributo massimo erogabile ai sensi delle deliberazione in premessa è il seguente:

- **Scuola Primaria: € 60,00;**
- **Scuola secondaria di primo grado: € 80,00;**
- **Scuola secondaria di secondo grado: € 110,00.**

Qualora la spesa complessiva, determinata dalla somma del fabbisogno espresso nelle tre graduatorie, risulti superiore al trasferimento regionale, ai fini dell'elaborazione delle graduatorie verranno presi in considerazione dei seguenti criteri, precisando che, come previsto nella deliberazione regionale succitata, nell'assegnazione delle borse di studio, onde favorire le famiglie in condizioni economiche più svantaggiate, verrà destinato prioritariamente un importo maggiore alle famiglie con ISEE più basso secondo le suddette fasce di valore:

1. Si procederà all'attribuzione di un punteggio in relazione alla fascia ISEE di appartenenza secondo la seguente scale di equivalenza:

FASCIA	Importo ISEE	Punti
Fascia A	da € 0 a € 4.880,00	10
Fascia B	da € 4.880,01 a € 9.760,00	5
Fascia C	da € 9.760,01 a € 14.650,00	2

2. Si procederà, successivamente, ad una ripartizione proporzionale del finanziamento regionale, attribuendo un valore economico ad ogni punto della graduatoria (ottenuto mediante divisione del totale del finanziamento concesso per il numero totale dei punti) e moltiplicando lo stesso per i punti di ciascun beneficiario. Il contributo da concedere verrà ulteriormente riparametrato sulla base individuale di ciascuna esigenza, calcolando la percentuale di incidenza di ogni beneficiario sul fabbisogno totale della fascia d'appartenenza e applicando tale percentuale al contributo concesso individuato per ogni fascia come esemplificato nel seguente schema:

Esempio di calcolo del valore di ogni punto:

Es. Contributo concesso dalla RAS =  $\frac{32.049,88}{1276} = 25,12$  valore economico di ogni punto

Esempio di calcolo della percentuale di incidenza del beneficiario n. X con punti 5:

- totale fabbisogno dei soggetti con punti 5 = € 17.691,85
- fabbisogno beneficiario n. X con punti 5 = € 240,00
- % incidenza fabbisogno soggetto n. X =  $\frac{100 \times 240,00}{17.691,85} = 1,36 \%$

Esempio di calcolo dei contributi spettanti ai soggetti con punti 5:

- Totale contributi spettanti ai soggetti con punti 5 = 9 (soggetti) x 5 (punti) x 25,12 = € 11.806,40
- Percentuale di incidenza fabbisogno soggetto n. X = 1,36 %

Esempio di calcolo del contributo spettante al soggetto n. X con punti 5:

Contributo spettante al soggetto n. X con punti 5 = € 11.806,40 x 1,36 % = € 160,57

### 3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al concorso gli interessati devono presentare al Comune di Tempio Pausania la seguente documentazione:

- α) domanda debitamente compilata, su modulo prestampato, disponibile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune o sul sito web dell'Ente;
- β) attestazione ISEE, rilasciata da un centro di assistenza fiscale autorizzato, **in corso di validità ai sensi del D.P.C.M. 159 del 05/12/2013.**
- γ) alla domanda di rimborso dovrà essere allegata, obbligatoriamente pena esclusione dall'assegnazione del beneficio, la documentazione (conti correnti, copie versamenti/bonifici, fatture, scontrini fiscali, ricevute, dichiarazioni sostitutive dell'esercente privato etc.) comprovante le spese effettivamente sostenute nel corso dell'anno scolastico 2013/2014.

Si ricorda che fra le tipologie di spesa ammissibili, alla cui copertura sono destinate le borse di studio, vengono individuate quelle relative alla frequenza, ai trasporti, alle mense, ai sussidi e attrezzature didattiche (con esclusione dei libri di testo), viaggi e visite di istruzione. Tale spesa, debitamente documentata, non deve essere inferiore a € 52,00, pena l'esclusione dal beneficio.

La borsa di studio (rimborso spese) è incompatibile e pertanto non è cumulabile con le borse di studio per studenti meritevoli in disagiate condizioni economiche.

Le domande devono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, P.zza Gallura piano terra, improrogabilmente dal **14/04/2015 e sino al 30/06/2015**.

Le domande pervenute fuori termine saranno **escluse**.

I moduli di domanda e la Copia integrale del bando sono disponibili presso:

- l'Ufficio Pubblica Istruzione, situato in Piazza Gallura al secondo piano, Ufficio n. 6 dal 14/04/2015 nelle seguenti giornate martedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00 e il mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 13,30
- Possono, inoltre, essere scaricati dal sito Internet del Comune: [www.comune.tempiopausania.ot.it](http://www.comune.tempiopausania.ot.it).

I residenti nelle frazioni di Nuchis, Bassacutena e S. Pasquale potranno ritirare il bando e i moduli presso la sede staccata degli uffici comunali nelle seguenti giornate e orari:

- Nuchis: il Giovedì dalle 10.30 alle 12.30;
- S. Pasquale: il Mercoledì dalle 9.00 alle 10.30;
- Bassacutena: il Mercoledì dalle 11.00 alle 13.30 - il Venerdì dalle 9.00 alle 13.30.

Per informazioni sulle modalità per la presentazione e la compilazione dei moduli rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, P.zza Gallura secondo piano ufficio n. 6: Referente Dott.ssa Sandra Balata 079/679974 - 079/679991.

#### 4. APPROVAZIONE GRADUATORIE

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate all'Albo Pretorio dell'Ente. Gli interessati potranno presentare, all'Ufficio Pubblica Istruzione, nei 15 giorni di pubblicazione all'Albo Pretorio, eventuali osservazioni/opposizioni.

In caso di controversie Le graduatorie definitive verranno approvate con apposito atto Dirigenziale, a seguito del quale si provvederà alla liquidazione degli importi assegnati.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Comunale procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si informano i cittadini interessati che oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs 196/03, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Tempio 13/04/2015



Il Dirigente

Servizi alla Persona e alle Imprese  
Dott. Ssa Piera Lucia Sotgiu